

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**HỢP ĐỒNG MUA BÁN**

Số: 04.01.2023 / NM-NGOCTHOM/2023/HĐMB

- Căn cứ vào Bộ luật dân sự số 91/2015/QH13 nước CHXHCN Việt Nam được Quốc hội thông qua ngày 24/11/2015 bắt đầu có hiệu lực từ ngày 01/01/2017;
- Căn cứ vào Bộ luật Thương mại của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam số 36/2005/QH11 ngày 14/06/2005 bắt đầu có hiệu lực ngày 01/01/2006;
- Căn cứ nhu cầu và năng lực của hai bên;

Hôm nay, ngày 04 tháng 01 năm 2023, chúng tôi gồm:

**BÊN A: CÔNG TY TNHH MTV TM VÀ DV NGỌC THƠM.**

Địa chỉ: 14/14/18 Đường số 49, KP 7, P.Hiệp Bình Chánh. TP. Thủ Đức, TP.HCM

Mã số thuế: 0309391503

Tài Khoản: 1027349624 - tại Ngân hàng Vietcombank – Chi Nhánh Đông Đồng Nai.

Email: [ngocthom.po@gmail.com](mailto:ngocthom.po@gmail.com);

Số điện thoại: 028.6290.6631

Đại diện: **ĐẶNG XUÂN NGỌC**

Chức vụ: **Giám đốc**

**BÊN B: CÔNG TY TNHH SX - TM - DV NHẬT MINH BAKERY.**

Địa chỉ: 131 Vũ Tùng, Phường 2, Quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh.

Mã số thuế: 0313983358

Tài khoản: 99999656 – NH ACB chi nhánh Nguyễn Khoái

Số điện thoại: 0865.786.557

Email: [ketoancongno@osifood.vn](mailto:ketoancongno@osifood.vn) - [ketoanhanghoa@osifood.vn](mailto:ketoanhanghoa@osifood.vn)

Email gửi đơn điện tử: [osifoodos99@gmail.com](mailto:osifoodos99@gmail.com),

Đại diện: **NGUYỄN HUỖNH CÔNG DANH**

Chức vụ: **Giám đốc Kinh Doanh**

Đại diện Công ty TNHH TM DV Nhật Minh Bakery để ký hợp đồng mua bán (Theo giấy Ủy quyền số 02/UQ-NM)

Sau khi xem xét nhu cầu và khả năng thực tế của hai bên. Bên A và Bên B đã cùng nhau thoả thuận ký kết hợp đồng kinh tế (sau đây gọi tắt là “Hợp đồng”) với các điều khoản và nội dung sau:

## **ĐIỀU 1: NỘI DUNG HỢP ĐỒNG**

- Bên B đồng ý mua các sản phẩm do Bên A sản xuất, để phân phối trong các cửa hàng của bên B.

## **ĐIỀU 2: CHẤT LƯỢNG VÀ SỐ LƯỢNG HÀNG HÓA:**

### **1. Chất lượng hàng hóa:**

- Hàng hóa Bên A cung cấp cho Bên B đảm bảo đầy đủ đúng chất lượng đúng như giấy chứng nhận mà Bên A cung cấp cho Bên B. Bên A cung cấp giấy công bố chất lượng, giấy đăng ký vệ sinh an toàn thực phẩm, giấy phép kinh doanh cho Bên B khi tiến hành ký hợp đồng.
- Nếu sản phẩm do Bên A cung ứng là những sản phẩm do bên thứ 03 sản xuất thì Bên A phải có Hợp đồng liên kết với các đơn vị cung ứng có vùng sản xuất được xác định (phải có giấy công bố chất lượng sản phẩm).

### **2. Số lượng hàng hóa và phương thức giao nhận hàng hóa**

#### **2.1 Số lượng hàng hóa đặt hàng**

- Căn cứ vào nhu cầu thực tế mà Bên B sẽ tiến hành đặt mua hàng từ Bên A với số lượng cụ thể theo từng đơn đặt hàng mà Bên B gửi cho Bên A bằng email, zalo. Bên A xác nhận đơn đặt hàng của Bên B bằng hình thức tương tự dựa trên giá cả đã được hai bên thỏa thuận bằng văn bản báo giá cụ thể.
- Trường hợp Bên A nhận được đơn đặt hàng của Bên B mà Bên A không phản hồi thì đơn hàng coi như được xác nhận thực hiện.
- Đơn đặt hàng của Bên B gửi cho Bên A mà Bên A không có khả năng thực hiện hoặc chỉ thực hiện được một phần của đơn đặt hàng thì phải phản hồi ngay cho Bên B.
- Hàng mới đảm bảo sử dụng an toàn; không bị biến chất, thay đổi so với quy cách ban đầu do lỗi bảo quản hoặc vận chuyển. Thời hạn sử dụng ghi trên bao bì sản phẩm ít nhất 70% hạn sử dụng đối với hàng trong nước và 50% đối với hàng nhập khẩu.

#### **2.2 Giao nhận hàng hóa, đổi trả hàng:**

- Địa điểm giao nhận và quy cách giao nhận hàng hóa được hai bên thỏa thuận bằng văn bản là một phần không thể tách rời khỏi hợp đồng.
- Địa điểm giao hàng do Bên B cung cấp cho bên A, trong các điểm giao hàng đã thống nhất mà Bên A tự trao đổi liên hệ riêng lẻ với những đối tác của Công ty Nhật Minh Bakery Bên A phải bồi thường hợp đồng 50% giá trị được tính dựa trên tổng doanh số tháng của tất cả các điểm bán.
- Trên mỗi đơn đặt hàng của Bên B gửi cho Bên A đều có thời gian mà Bên B yêu cầu nhận hàng. Bên A xác nhận thời gian giao hàng và tiến hành giao hàng để đảm bảo thời gian nhận hàng mà Bên B yêu cầu. Nếu có phát sinh về thời gian nhận hàng thì Bên A phải báo ngay cho Bên B biết về tình trạng đơn hàng.
- Hỗ trợ đổi trả hàng 100% hàng , xì chân không, rách bao bì, sản phẩm không đạt chất lượng lỗi do nhà sản xuất. Hỗ trợ 100% hàng cận date báo trước 20% date.
- Khi nhận hàng, nếu bên B phát hiện sản phẩm lỗi kỹ thuật, hư hỏng do lỗi bên A (xì chân không, sai nhãn, không đảm bảo chất lượng) thì bên B phải báo cho bên A trong vòng 72 giờ kể từ khi kí nhận hàng để được đổi hàng trực tiếp bằng hình thức đổi ngang sản phẩm
- Khi nhận hàng, Bên B ký nhận và đóng dấu trên phiếu giao nhận hàng cho Bên A lưu lại.

### **ĐIỀU 3: GIÁ CẢ VÀ PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN:**

#### **1. Giá cả:**

- Bên A giao hàng theo đúng giá đã thỏa thuận (bằng văn bản) giữa hai bên theo từng thời điểm.
- Bên A đảm bảo cung cấp cho Bên B các hàng hóa của mình với giá cạnh tranh với các điều kiện ưu đãi nhất (giá phải bằng hoặc thấp hơn giá giao cho bên thứ ba tại cùng thời điểm). Nếu Bên B đưa được bằng chứng chứng minh Bên A bán cho Bên B giá cao hơn các đơn vị khác thì Bên B có quyền áp dụng đơn giá đúng theo giá Bên A đã bán cho đơn vị thứ ba cho các đơn hàng đã thực hiện trong kì thanh toán.
- Trường hợp có sự thay đổi giá, Bên A phải thông báo trước cho Bên B tối thiểu 07 ngày và phải được sự đồng ý của Bên B trước khi áp dụng. Bên A áp dụng chính sách giảm giá cho các điểm bán lẻ trên thị trường, Bên B thống kê số lượng hàng tồn kho ngay thời điểm Bên A áp dụng chính sách giảm giá và Bên A phải tiến hành bù giá cho số lượng hàng tồn kho

của Bên B. Khi giá thay đổi đã được hai bên thống nhất, Bên A có trách nhiệm cung cấp cho Bên B bảng giá mới trước khi thực hiện 03 ( ba) ngày.

- Bên B có quyền từ chối mua hàng trong trường hợp Bên A tăng giá cao quá mức so với các sản phẩm cùng chủng loại. Hoặc, quyền từ chối mua hàng cũng sẽ được áp dụng trong trường hợp Bên A không giảm giá bán cho bên B khi các yếu tố cấu thành giá bán đã giảm.
- Giá bán lẻ, Bên B áp dụng dựa trên tổng chi phí đến của kho của Bên B cộng thêm phần chiết khấu ngành hàng tại danh mục chiết khấu giữa hai bên thống nhất trong từng thời điểm.

## 2. Thanh toán:

- Phương thức thanh toán: **Chuyển khoản.**
- Thời gian chốt công nợ: hóa đơn từ ngày 01 đến 31 hàng tháng đối chiếu từ ngày 01 đến 05 ( tháng kế tiếp). Hai bên tiến hành đối chiếu các hóa đơn liên quan tới đơn hàng trong vòng 5 ngày (không bao gồm thứ 7, chủ nhật và các ngày lễ).
- Bên B thanh toán cho Bên A vào từ ngày 06 đến ngày 15 , tất cả các hóa đơn của tháng trước liền kề. Giấy tờ kèm theo: đơn đặt hàng từ bên B và hóa đơn điện tử đã chuyển đổi.

## ĐIỀU 4: QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA MỖI BÊN:

### 1. Bên A:

- Bên A cam kết hoàn toàn chịu trách nhiệm về nguồn gốc xuất xứ, chất lượng, nhãn hiệu hàng hóa và nhãn hiệu sản phẩm do Bên A cung ứng. Những cam kết này phải phù hợp với các quy định của pháp luật và phải cung cấp đầy đủ các chứng từ theo quy định khi được yêu cầu;
- Bên A cam kết tôn trọng quyền sở hữu trí tuệ nhãn mác hàng hóa và đảm bảo các sản phẩm của mình không vi phạm quyền sở hữu của bên thứ ba.
- Trong mọi trường hợp phát sinh khiếu nại của khách hàng hoặc xử lý của các cơ quan chức năng liên quan đến sản phẩm do Bên A cung ứng mà không do lỗi bảo quản và tiêu thụ của Bên B thì Bên A phải chịu hoàn toàn trách nhiệm bồi thường và trả các khoản phí phát sinh, không làm ảnh hưởng đến uy tín của Bên B;
- Nếu Bên A biết được sản phẩm mình giao cho Bên B có vấn đề về chất lượng, hoặc Bên B trong quá trình kinh doanh phát hiện sản phẩm không đúng tiêu chuẩn chất lượng (không phải do lỗi bảo quản của Bên B), thì Bên A có trách nhiệm phối hợp với bên B thu hồi và trả toàn bộ chi phí phát sinh do việc đổi trả các sản phẩm không đúng tiêu chuẩn chất lượng.

## 2. Bên B

- Bên B sẽ cử người đại diện kiểm tra vùng và cơ sở sản xuất của Bên A về chất lượng, giá cả, nguồn gốc và các chứng từ liên quan đến hàng hóa do Bên A cung cấp. Nếu vi phạm thì Bên A có trách nhiệm bồi thường thiệt hại gây ra cho Bên B và chịu một khoản tiền phạt bằng 08% giá trị đơn đặt hàng vi phạm. Trong trường hợp này, Bên B có quyền đình chỉ hàng hóa vi phạm đó ra khỏi danh mục hàng hóa Bên B mua của Bên A;
- Bên B có trách nhiệm bảo quản và tiêu thụ hàng hóa kể từ thời điểm hàng hóa được được giao nhận tại các điểm của Bên B bằng cảm quan.
- Thanh toán tiền hàng cho Bên A theo như thống nhất của 02 bên tại điều 3 của hợp đồng này.
- Bên B kịp thời chuyển tiếp phản hồi về sản phẩm của khách hàng tới Bên A bằng văn bản.

## 3. Nghĩa vụ, quyền lợi chung

- Trong quá trình thực hiện hợp đồng nếu có những phát sinh mang tính khách quan hay những vướng mắc thì 02 bên có quyền tạm dừng hợp đồng và thông báo cho bên kia chậm nhất 03 ngày bằng văn bản.
- Mỗi bên có trách nhiệm cung cấp cho bên kia các thông tin liên quan đến thị trường để việc kinh doanh của hai bên ngày càng tốt hơn;
- Khi có chương trình khuyến mại, Bên A sẽ bàn bạc trực tiếp với Bên B, Hai bên thống nhất và thông báo cho nhau bằng văn bản (qua Email, Fax) ít nhất 15 ngày trước khi triển khai thực hiện khuyến mãi.
- Hai bên cam kết không được tiết lộ một phần hay toàn bộ thông tin hợp đồng này hoặc bất cứ thông tin gì có liên quan đến hoạt động kinh doanh của bên kia cho bên thứ ba. Trong trường hợp phải cung cấp thông tin theo yêu cầu cho bên thứ 3, thì ngay lập tức những nội dung cung cấp phải được thông báo cho bên kia bằng văn bản.

## ĐIỀU 5: TRÁCH NHIỆM DO VI PHẠM HỢP ĐỒNG

- Hai bên cam kết thực hiện đúng các điều khoản đã thỏa thuận trong hợp đồng này. Trong mọi trường hợp, mọi vi phạm Hợp đồng này nếu có gây thiệt hại cho bên kia thì bên vi phạm phải bồi thường toàn bộ thiệt hại theo đúng quy định của pháp luật và theo các điều khoản liên quan của Hợp đồng này.

- Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc hoặc những vấn đề cần thay đổi, bổ sung, hai bên cần kịp thời thông báo cho nhau bằng văn bản để có biện pháp giải quyết. Bên nào không thực hiện hoặc đơn phương đình chỉ thực hiện hợp đồng trái pháp luật và trái với các quy định trong hợp đồng này thì sẽ bị phạt 08% giá trị đơn đặt hàng bị vi phạm, đồng thời phải chịu trách nhiệm bồi thường mọi thiệt hại phát sinh.

## **ĐIỀU 6. THỜI HẠN HỢP ĐỒNG**

- Hợp đồng này có thể chấm dứt trước thời hạn khi có một trong những căn cứ sau đây:
- Hợp đồng được chấm dứt khi có những trường hợp bất khả kháng xảy ra do động đất, chiến tranh, thiên tai, dịch bệnh, lũ lụt,...
- Do hai bên thoả thuận chấm dứt trước thời hạn.
- Bên A đồng ý rằng Bên B có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng trước thời hạn nếu Bên A vi phạm nghĩa vụ về giao hàng, cung cấp hàng hoá không đúng yêu cầu theo đơn đặt hàng của Bên B 03 lần liên tiếp.

## **ĐIỀU 7. THỦ TỤC GIẢI QUYẾT TRANH CHẤP HỢP ĐỒNG**

- Trong suốt thời gian hiệu lực của Hợp đồng này, hai bên cần chủ động thông báo cho nhau tiến độ thực hiện hợp đồng. Nếu có bất kỳ vấn đề nào phát sinh sẽ được giải quyết thông qua thương lượng với tinh thần thân thiện và tạo các điều kiện thuận lợi cho mỗi bên thực hiện nghĩa vụ của mình;
- Trường hợp tranh chấp không giải quyết được thông qua thương lượng trong thời hạn 60 ngày kể từ ngày xảy ra tranh chấp thì mỗi bên có quyền đưa tranh chấp ra Tòa án nhân dân có thẩm quyền giải quyết. Quyết định của Tòa án là quyết định cuối cùng, các bên phải tự nguyện thực hiện. Chi phí cho việc kiểm tra, xác minh, pháp lý và các chi phí liên quan khác sẽ do bên vi phạm (bên bị thua kiện) chịu trách nhiệm thanh toán toàn bộ.

## **ĐIỀU 8. THỎA THUẬN KHÁC**

- Trường hợp một bên hoặc cả hai bên có thay đổi người đại diện theo pháp luật thì Hợp đồng này không có gì thay đổi. Nhưng bên có thay đổi người đại diện theo pháp luật phải thông báo cho bên kia bằng văn bản trong thời hạn 10 (mười) ngày kể từ ngày có sự thay đổi người đại diện theo pháp luật.

- Sau khi hợp đồng được ký kết Bên A có trách nhiệm thông báo bằng văn bản nhân sự trực tiếp giao dịch với Bên B. Trường hợp có sự thay đổi về nhân sự thì Bên A phải thông báo cho Bên B trước 03 ngày. Nếu Bên A không thực hiện đúng cam kết này sẽ phải bồi thường toàn bộ thiệt hại xảy ra theo quy định của pháp luật.
- Trong thời gian hiệu lực của Hợp đồng này, trường hợp một trong hai bên thấy cần thiết hoặc có bất kỳ điều khoản nào của Hợp Đồng này không còn phù hợp với pháp luật hoặc do yêu cầu phát sinh của một trong hai bên thì hai bên sẽ thương lượng lại để sửa đổi hoặc bổ sung. Việc sửa đổi hoặc bổ sung sẽ được thể hiện bằng Phụ lục Hợp đồng.
- Sau khi hết thời hạn hợp đồng, hai bên hoàn thành kết toán xong công nợ thủ tục hợp đồng trên, hợp đồng coi như được thanh lý.
- Hợp đồng này có giá trị 01 năm kể từ ngày ký kết. Hợp đồng được làm thành 04 (bốn) bản, mỗi bên giữ 02 (hai) bản có giá trị pháp lý ngang nhau và có hiệu lực kể từ ngày ký. Hợp đồng gia hạn đến 31/03/2024 trong thời gian 2 bên đàm phán hợp đồng mới.

**ĐẠI DIỆN BÊN A**

**Giám đốc**



**ĐẶNG XUÂN NGỌC**

**ĐẠI DIỆN BÊN B**

**Giám đốc kinh doanh**



**NGUYỄN HUỲNH CÔNG DANH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHỤ LỤC HỢP ĐỒNG MUA BÁN

Theo HĐMB số: 04.01.2023 / NM- NGOCTHOM/2023/PLHĐMB

**BÊN A: CÔNG TY TNHH MTV TM VÀ DV NGỌC THƠM.**

Địa chỉ: 14/14/18 Đường số 49, KP 7, P.Hiệp Bình Chánh. TP. Thủ Đức, TP.HCM

Mã số thuế: 0309391503

Tài Khoản: 1027349624 - tại Ngân hàng Vietcombank – Chi Nhánh Đồng Đồng Nai.

Email: [ngocthom.po@gmail.com](mailto:ngocthom.po@gmail.com);

Số điện thoại: 028.6290.6631

Đại diện: **ĐẶNG XUÂN NGỌC**

Chức vụ: **Giám đốc**

**BÊN B: CÔNG TY TNHH SX - TM - DV NHẬT MINH BAKERY.**

Địa chỉ: 131 Vũ Tùng, Phường 2, Quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh.

Mã số thuế: 0313983358

Tài khoản: 99999656 – NH ACB chi nhánh Nguyễn Khoái

Số điện thoại: 0865.786.557

Email: [ketoancongno@osifood.vn](mailto:ketoancongno@osifood.vn) - [ketoanhanghoa@osifood.vn](mailto:ketoanhanghoa@osifood.vn)

Email nhận hóa đơn điện tử: [osifoodos99@gmail.com](mailto:osifoodos99@gmail.com)

Đại diện: **NGUYỄN HUỲNH CÔNG DANH**

Chức vụ: **Giám đốc Kinh Doanh**

Đại diện Công ty TNHH TM DV Nhật Minh Bakery để ký hợp đồng mua bán (Theo giấy Ủy quyền số 02/UQ-NM).



**NỘI DUNG**

**1. Các khoản thưởng và chiết khấu: (Tính trên doanh số chưa VAT)**

- Hỗ trợ đơn hàng khai trương : 05% (trừ trực tiếp trên hóa đơn theo giá vốn thời điểm nhập, khi có thông tin khai trương mới bằng thư ngỏ không cộng gộp đơn hàng đầu tiên).
- Chiết khấu sau hóa đơn : 07% (cán trừ công nợ hàng tháng)
- Chương trình khuyến mãi: thực hiện theo quý.
- Thực hiện sampling: theo thỏa thuận của 2 bên.

**2. Phương thức giao hàng:**

Bên A sẽ giao hàng cho Bên B theo thông tin đơn hàng, mã cửa hàng và tên cửa hàng chi tiết như sau:



HỆ THỐNG CỬA HÀNG OSIFOOD

STT	MÃ STORE	TÊN CỬA HÀNG	HÌNH THỨC	HỆ THỐNG	XUẤT HỒ	Địa chỉ mail
1	79001	OsiFood Bình Hòa	<b>TRỰC THUỘC</b>	288 Phan Văn Trị, Phường 11, Quận Bình Thạnh	<b>Công ty TNHH Sản Xuất TM DV Nhật Minh Bakery; MST:0313983358</b>	binhhhoa@osifood.vn
2	79002	OsiFood Nguyễn Khoái		84-86 Nguyễn Khoái, Phường 2, Quận 4		nguyenkhoai@osifood.vn
3	79003	OsiFood Sky 9		S010-011 Block CT1, CC Sky 09, Đường số 1, Khu phố 2, Phường Phú Hữu, Tp.Thủ Đức		sky9@osifood.vn
4	79004	OsiFood 828A Xô Viết Nghệ Tĩnh		828A Xô Viết Nghệ Tĩnh, Phường 25, Quận Bình Thạnh, TP.HCM		xovietnghetinh@osifood.vn
5	79005	OsiFood Phước Long		114 Tây Hoà, P. Phước Long A. TP. Thủ Đức, TP. HCM		phuoclong@osifood.vn
6	79006	OsiFood Opal Riverside		SH10 chung cư Opal Riverside, đường số 10, P. Hiệp Bình Chánh, TP. Thủ Đức, TP. HCM		opalriverside@osifood.vn
7	79007	OsiFood Tăng Nhơn Phú		127A7 Đường Tăng Nhơn Phú, Phường Phước Long B, Tp. Thủ Đức, Tp. Hồ Chí Minh		tangnhonphu@osifood.vn
8	79008	OsiFood Chung cư City Gate Towers		Chung cư City Gate Tower 15 Đại Lộ Võ Văn Kiệt, Phường 16, Quận 8		citygatetowers@osifood.vn
9	79009	OsiFood Phước Hiệp		312 Lã Xuân Oai, khu phố Phước Hiệp, P Long Trường, TP. Thủ Đức, TP. HCM		phuochiep@osifood.vn
10	79010	OsiFood Gold House Lê Văn Lương		Block A4.1.1 - Chung cư Hoàng Anh Gold House, Đường Lê Văn Lương, Huyện Nhà Bè, TP. HCM		goldhouse@osifood.vn
11	79011	OsiFood PEGASUITE		PS 11 Chung Cư Pegasuite 1002 Tạ Quang Bửu, Phường 6, Quận 8		pegasuite@osifood.vn
12	68012	OsiFood Ba Tháng Hai		1380-1382-1684 Đường 3/2, Phường 2, Q.11, TP.HCM		bathanghai@osifood.vn
13	79012	OsiFood Nguyễn Văn Công		489 Nguyễn Văn Công, Phường 3, Quận Gò Vấp, Tp.Hcm		nguyenvancong@osifood.vn
14	79013	OsiFood Ngô Quyền		52 Ngô Quyền, Phường Hiệp Phú, TP. Thủ Đức, TP. HCM		ngoquyen@osifood.vn
15	68001	OsiFood Gia Bình	<b>NHƯỢNG QUYỀN</b>	146 Đường D1, Phường Phước Long B, Tp.Thủ Đức	giabinh@osifood.vn	
16	68004	OsiFood Thủ Thiêm		155 Lương Định Của, Phường An Khánh, Tp.Thủ Đức	thuthiem@osifood.vn	
17	68005	OsiFood Đo Đặc		54 Đường số 3, Phường An Khánh, Tp.Thủ Đức	dodac@osifood.vn	



18	68010	OsiFood Gia Hòa	110 Huy Cận, Phường Phước Long B, Tp.Thủ Đức	giahoa@osifood.vn
----	-------	-----------------	--	-------------------

- PLHD này có giá trị 01 năm kể từ ngày ký kết. PLHD được làm thành 04 bản, mỗi bên giữ 02 bản có giá trị pháp lý ngang nhau và có hiệu lực kể từ ngày ký. Phụ lục hợp đồng gia hạn đến 31/03/2024 trong thời gian 2 bên đàm phán hợp đồng mới.
- Những cửa hàng khai trương mới bên B sẽ thông tin bằng thư ngỏ.

**ĐẠI DIỆN BÊN A**

**Giám Đốc**



**ĐẶNG XUÂN NGỌC**

**ĐẠI DIỆN BÊN B**

**Giám Đốc Kinh Doanh**



**NGUYỄN HUỲNH CÔNG DANH**

