

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

-----o0o-----

Số nội bộ:

Mã NCC:.....

HỢP ĐỒNG MUA BÁN

Số: 22.10.97/HĐMB - HBV+/2022

Hôm nay, ngày 13 tháng 06 năm 2022 tại Công ty CP TTTM V+ Hòa Bình đại diện hai bên chúng tôi gồm có:

BÊN BÁN HÀNG (“BÊN A”):

Tên doanh nghiệp : **CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN THƯƠNG MẠI VÀ DỊCH VỤ NGỌC THƠM**
 Địa chỉ : 12/14/18 Đường 49, KP 7, Phường Hiệp Bình Chánh, TP. Thủ Đức, TP. HCM
 Điện thoại : 08 629 066 31 Fax: 08 629 066 24
 Mã số thuế: : 0309391503
 Số ĐKKD : 0309391503, Đăng ký thay đổi lần thứ 10, ngày 09/11/2021.
 Số tài khoản : 1027349624
 Tại Ngân hàng : Vietcombank – CN Đông Đông Nai
 Đại diện là : **Ông Đặng Xuân Ngọc** Chức vụ: Giám đốc

BÊN MUA HÀNG (“BÊN B”):

Tên doanh nghiệp : **CÔNG TY CỔ PHẦN TRUNG TÂM THƯƠNG MẠI V+ HÒA BÌNH**
 Địa chỉ : Số 505, Phố Minh Khai, Phường Vĩnh Tuy, Quận Hai Bà Trưng, TP. Hà Nội
 Điện thoại : 04.6664.6886 Fax:
 MST : 0106757174
 Số ĐKKD : 0106757174
 Nơi cấp : Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở kế hoạch đầu tư Thành phố Hà Nội
 Đăng ký lần đầu ngày 23/01/2015
 Tài khoản : 12010006188731 Tại: NH BIDV_CN Sở giao dịch 1, phòng giao dịch Hòa Bình
 Đại diện : **Ông Trương Anh Tú** Chức vụ: Tổng giám đốc

Sau khi bàn bạc và thống nhất, các bên đồng ý đi đến ký kết những điều khoản như sau:

ĐIỀU 1: ĐỐI TƯỢNG CỦA HỢP ĐỒNG

- 1.1 Bên B đồng ý mua của Bên A các mặt hàng được quy định theo phụ lục và Bên A đồng ý bán Hàng hóa cho bên B theo các điều khoản và điều kiện của Hợp đồng này.
- 1.2 Hàng hóa của Bên A đã được đăng ký, xác nhận hoặc kiểm nghiệm về chất lượng cũng như về bao bì, tem nhãn theo đúng quy định của Nhà nước.
- 1.3 Các bên đều đồng ý là Hợp đồng này sẽ áp dụng cho Siêu thị V+ Hòa Bình đang hoạt động tại tòa nhà Hòa Bình Green City, số 505 Minh Khai, quận Hai Bà Trưng, Hà Nội.

ĐIỀU 2: THỜI HẠN HỢP ĐỒNG

- 2.1 Hợp đồng này có hiệu lực trong vòng 01 năm kể từ ngày ký. Trong thời gian hiệu lực của hợp đồng, bất cứ thay đổi nào cũng sẽ được hai bên thỏa thuận thống nhất và thể hiện bằng phụ lục đính kèm.

- 2.2 Khi đáo hạn hợp đồng, nếu hai bên không có bất kỳ thay đổi gì, hợp đồng sẽ tự động gia hạn cho các năm tiếp theo.
- 2.3 Khi một trong hai bên muốn chấm dứt Hợp đồng trước thời hạn thì phải thông báo trước ít nhất ba mươi (30) ngày cho Bên kia bằng văn bản cụ thể.
- 2.4 Một Bên có thể chấm dứt Hợp đồng trước thời hạn với hiệu lực tức thời bằng việc gửi một thông báo bằng văn bản nếu Bên kia vi phạm nghiêm trọng hoặc vi phạm nhiều lần một trong các điều khoản của Hợp đồng này (dựa trên các biên bản làm việc được ký xác nhận của hai bên trong từng thời điểm lập).
- 2.5 Bên B có quyền đơn phương chấm dứt Hợp đồng trước thời hạn với hiệu lực ngay tức thời bằng việc gửi một thông báo bằng văn bản nếu Bên B phát hiện ra Bên A có sự gian lận về giá cả hàng hóa bán cho Bên B (nghĩa là giá bán hàng hóa cho Bên B cao hơn bán cho các siêu thị khác trong cùng 1 chính sách bán hàng) và chương trình khuyến mãi đi kèm của từng thời điểm (nghĩa là Bên A chạy chương trình khuyến mại cho các siêu thị khác nhưng không thông báo và không áp dụng đối với bên B). Bên A phải bồi thường cho Bên B theo đúng giá trị chênh lệch.
- 2.6 Bên B có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng trước thời hạn với hiệu lực ngay tức thời nếu Bên B phát hiện Bên A dành những khoản chiết khấu riêng biệt, những khoản hoa hồng nhập hàng cho bất kỳ nhân viên nào của Bên B. Và Bên A phải bồi thường cho Bên B những khoản giá trị này.

ĐIỀU 3: GIÁ CẢ

- 3.1 Giá của Hàng hóa mà Bên A bán cho Bên B sẽ được qui định trong bảng giá đính kèm theo Hợp đồng này.
- 3.2 Bên A cam kết bán Hàng hóa cho Bên B với mức giá cạnh tranh nhất mà Bên A đang áp dụng tại thị trường Việt Nam (giá phải bằng hoặc thấp hơn giá giao cho các đơn vị khác tại cùng thời điểm). Nếu Bên A bán Hàng hóa cho bên thứ 3 mức giá ưu đãi hơn mức giá áp dụng với Bên B cho cùng chủng loại Hàng hóa, mức giá ưu đãi hơn này sẽ được áp dụng với Bên B kể từ ngày Bên A bắt đầu áp dụng cho bên thứ 3.
- 3.3 Nếu có sự thay đổi về giá Hàng hóa, mức giá mới chỉ được áp dụng nếu Bên A thông báo bằng văn bản cho Bên B ít nhất theo số ngày đã được quy định tại phụ lục trước thời điểm áp dụng, và với điều kiện mức giá mới phải được Bên B chấp thuận. Trong trường hợp thông báo tăng giá, Bên A phải gửi kèm các tài liệu chứng minh, xác thực các yếu tố khách quan làm ảnh hưởng đến cơ cấu giá để được bên B chấp nhận.
- 3.4 Bên A cam kết giá khuyến nghị bán lẻ cho người tiêu dùng là giá thống nhất trên toàn khu vực (toàn miền hoặc toàn quốc).

ĐIỀU 4: CHIẾT KHẤU VÀ CÁC ĐIỀU KIỆN THƯƠNG MẠI KHÁC

- 4.1 Các Bên thỏa thuận và thực hiện các khoản chiết khấu được quy định trong bảng chiết khấu tại Phụ lục B (phần “Chiết khấu và các điều kiện thương mại khác”) đính kèm Hợp đồng này.

ĐIỀU 5: ĐẶT HÀNG

- 5.1 Bên B sẽ gửi cho Bên A đơn đặt hàng bằng cách chuyển trực tiếp hoặc bằng Fax hoặc bằng thư bảo đảm hoặc bằng email và phải được bên A xác nhận đơn đặt hàng.
- 5.2 Nếu Bên A không chấp thuận đơn đặt hàng nào vì bất kỳ lý do gì, thì Bên A phải thông báo cho Bên B trong vòng 24 giờ kể từ khi nhận được đơn đặt hàng. Nếu không có thông báo, đơn đặt hàng được coi là đã được Bên A chấp nhận và mọi quy định trong Hợp đồng này sẽ được áp dụng cho đơn đặt hàng đó.

ĐIỀU 6: PHƯƠNG THỨC GIAO NHẬN

- 6.1 Giao hàng tại tổng kho hoặc các địa điểm khác của Bên B, (địa điểm được ghi rõ trên đơn đặt hàng) chậm nhất là 03 ngày kể từ ngày nhận được đơn đặt hàng. Nếu Bên A không giao được hàng thì phải thông báo cho Bên B bằng văn bản trước thời điểm được yêu cầu giao hàng ít nhất 24 giờ. Nếu không có thông báo trước thì Bên A sẽ bồi thường cho bên B toàn bộ những thiệt hại phát sinh từ việc không giao được hàng.
- 6.2 Bên A cam kết giao hàng miễn phí đến Kho của Bên B (và những địa điểm khác của Bên B - nếu có). Bên A sẽ chịu mọi rủi ro về hàng hóa trong quá trình vận chuyển cho đến khi giao hàng cho Bên B.
- 6.3 Khi giao hàng Bên A phải xuất trình phiếu xuất kho và hóa đơn tài chính liên 2 (Bản gốc + 1 bản photo để bên B ký xác nhận)

- 6.4 Bên B có quyền từ chối nhận Hàng hóa khi Bên A giao trong các trường hợp sau:
- 6.4.1 Hàng hóa mà Bên B không đặt hàng.
 - 6.4.2 Hàng hóa không được đóng gói đúng quy cách và/hoặc bị hư hỏng.
 - 6.4.3 Hàng hóa không phù hợp với quy cách và chủng loại quy định tại bảng báo giá và đơn đặt hàng.
 - 6.4.4 Hàng hóa không được giao đúng hạn theo quy định tại Điều 6.2.
 - 6.4.5 Hàng hóa không đảm bảo về tem nhãn, nguồn gốc, xuất xứ theo quy định.
 - 6.4.6 Khi Bên A không cung cấp đủ các tài liệu sau: Hóa đơn giá trị gia tăng, Phiếu xuất kho của đơn đặt hàng đó, hồ sơ hải quan đối với các Hàng hóa nhập khẩu và các giấy tờ pháp lý khác theo quy định kèm theo hàng hóa.
- 6.5 Trường hợp sau khi Bên B nhận hàng hóa rồi mới phát hiện là không phù hợp với quy cách và chủng loại Bên A đã cam kết, thì Bên B sẽ thông báo cho Bên A biết và bên A tiến hành đổi hoặc nhận lại số hàng đó. Các chi phí phát sinh trong trường hợp này Bên A chịu hoàn toàn.
- 6.6 Hạn sử dụng của hàng hóa tại thời điểm giao hàng cho bên B phải ít nhất bằng 2/3 so với toàn bộ thời hạn sử dụng của Hàng Hóa ghi trên bao bì.
- 6.7 Trong các đơn hàng đặt theo chương trình khuyến mãi đang chạy của bên A hoặc các chương trình khuyến mại bên A dành riêng cho bên B, nếu Bên A không cung cấp đủ hàng và giao đúng thời hạn cho Bên B thì Bên A phải thông báo cho bên B chậm nhất trước 24 giờ kể từ khi nhận được đơn hàng. Nếu bên A không có thông báo sẽ phải bồi thường cho Bên B 8% giá trị đơn đặt hàng.

ĐIỀU 7: PHƯƠNG THỨC – THỦ TỤC THANH TOÁN

- 7.1 **Phương thức thanh toán:** Thanh toán bằng chuyển khoản.
- 7.2 **Thời hạn thanh toán:** Theo phụ lục đính kèm.
- 7.3 **Thủ tục thanh toán:**

Bên B chỉ thanh toán cho những đơn hàng đã xuất hóa đơn hợp lệ, đầy đủ, chính xác, kịp thời của bên A sang cho bên B.

Trước thời điểm thanh toán ít nhất 05 ngày, Bên A gửi cho bên B bảng kê chi tiết đối chiếu công nợ theo từng hóa đơn phát sinh số tiền hàng đến hạn thanh toán và có sự xác nhận của bên B. Sau khi nhận được bảng kê của bên A, kế toán bên B sẽ kiểm tra và đối chiếu số liệu trên bảng kê. Nếu số liệu trên bảng kê do bên A gửi là chính xác, Bên B sẽ xác nhận và chuyển tiền vào tài khoản bên A theo đúng thời điểm thanh toán đã thỏa thuận. Bên B sẽ không chịu trách nhiệm về việc chậm thanh toán do sự chậm trễ chuyển bảng kê đối chiếu công nợ của bên A. Trong quá trình thực hiện, hai bên sẽ thường xuyên trao đổi để thống nhất điều chỉnh phương thức thanh toán cho phù hợp với tình hình thực tế.

- 7.4 Việc phát hành hóa đơn, chứng từ theo Hợp đồng này phải tuân thủ đúng các quy định của Pháp luật Việt Nam.

ĐIỀU 8: NGHĨA VỤ CỦA NHÀ CUNG CẤP (Bên A)

- 8.1 Đảm bảo rằng Hàng hóa cung cấp cho Bên B đáp ứng đầy đủ các quy định của Pháp luật hiện hành về Hàng hóa đó, đồng thời chịu mọi trách nhiệm về Hàng hóa đó.
- 8.2 Bên A phải chịu trách nhiệm đối với Bên B hoặc đối với bất kỳ bên thứ ba nào mọi thiệt hại gây ra do sản phẩm của Bên A cung cấp; đặc biệt là việc Hàng Hóa không phù hợp với tiêu chuẩn hoặc có khiếm khuyết. Bên A là bên duy nhất chịu trách nhiệm về mọi vi phạm, trừ khi chứng minh được rằng Hàng Hóa có khiếm khuyết do lỗi của Bên B trong quá trình lưu kho, bốc dỡ và vận chuyển nội bộ của Bên B.
- 8.3 Bên A phải tuân thủ các quy định của Pháp luật Việt Nam về nhập khẩu và phải có tem nhập khẩu trong trường hợp tem nhập khẩu là bắt buộc theo quy định của Pháp luật.
- 8.4 Bên A phải tuân thủ các quy định của Pháp luật Việt Nam liên quan đến công bố và đăng ký chất lượng Hàng Hóa. Bên A phải duy trì và đảm bảo chất lượng Hàng Hóa bán cho Bên B luôn như công bố và đăng ký. Cung cấp đầy đủ cho bên B và chịu trách nhiệm đối với các giấy tờ pháp lý liên quan đến hoạt động của doanh nghiệp, giấy chứng nhận nguồn gốc xuất xứ hàng hóa, quy cách, tiêu chuẩn

chất lượng... của hàng hóa theo đúng quy định của Nhà nước. Phải duy trì hiệu lực của các giấy tờ này trong suốt thời hạn hiệu lực của Hợp đồng này.

- 8.5 Bên A phải tuân thủ các quy định của Pháp luật Việt Nam về nhãn Hàng Hóa cũng như các quy định về mã số, mã vạch. Bên A phải đảm bảo tất cả Hàng Hóa cung cấp cho Bên B có đầy đủ nhãn bằng Tiếng Việt theo đúng quy định của Pháp luật liên quan.
- 8.6 Bên A phải tuân thủ các quy định của Pháp luật Việt Nam về quyền sở hữu trí tuệ và cạnh tranh không lành mạnh. Bên A phải đảm bảo Hàng Hóa không vi phạm quyền sở hữu trí tuệ và không phải là hàng giả, hàng nhái.
- 8.7 Bên A phải cung cấp cho Bên B toàn bộ các dữ liệu liên quan đến hàng hóa theo mẫu quy định đính kèm (tên Hàng hóa, mã vạch của Hàng hóa, khối lượng, dung tích Hàng hóa) và chịu hoàn toàn trách nhiệm về sự chính xác và tin cậy của thông tin đó. Bên A phải cung cấp các thông tin bổ sung theo yêu cầu của Bên B.
- 8.8 Bên A phải đảm bảo tuân thủ theo các điều kiện riêng cho từng chủng loại Hàng Hóa được ghi rõ trong Phụ Lục A của Hợp đồng này.

ĐIỀU 9: TRÁCH NHIỆM CỦA MỖI BÊN

TRÁCH NHIỆM BÊN A:

- 9.1 Cam kết giao hàng cho bên B đúng thời gian và đúng theo đơn đặt hàng của bên B (chủng loại, quy cách, số lượng, các thông tin liên quan...). Chất lượng của hàng hóa đảm bảo đúng theo tiêu chuẩn chất lượng công bố mà bên A đã đăng ký với cơ quan nhà nước có thẩm quyền. (Điều khoản này áp dụng tùy theo loại hàng hóa: nếu hàng Nhập Khẩu thì căn cứ theo C/O, C/Q)
- 9.2 Cam kết không giao cho Bên B hàng giả, hàng kém chất lượng, hàng in lại hạn sử dụng, hàng quá hạn sử dụng hoặc hàng cận date, hàng có chất lượng không đúng như đã công bố.
- 9.3 Trong trường hợp Bên B phát hiện Bên A vi phạm cam kết nêu trên (9.1 và 9.2) thì Bên A phải giải quyết kịp thời và sẽ phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước Pháp luật và bồi thường mọi thiệt hại nếu có (bồi hoàn các khoản do cơ quan chức năng thu phạt, bồi thường cho khách mua hàng tại các siêu thị của Bên B...)
- 9.4 Khi giao hàng phải cung cấp đầy đủ những giấy tờ chứng từ liên quan đến sản phẩm cung ứng (Đối với hàng hóa nhập khẩu: Bên A phải cung cấp giấy chứng nhận nguồn gốc hàng hóa nhập khẩu và tem phụ - Tem phụ phải ghi bằng tiếng Việt nam và thể hiện rõ thông tin hàng hóa theo quy định của Nhà Nước). Với các mặt hàng thực phẩm tươi sống thu mua trong nước phải có giấy chứng nhận kiểm dịch
- 9.5 Khi Bên B đặt hàng thì Bên A phải xác nhận đơn đặt hàng của bên B trong vòng 24 giờ.
- 9.6 Sau mỗi đợt giao hàng, Bên A phải gửi cho Bên B bảng kê chi tiết theo từng hóa đơn phát sinh số tiền hàng đến hạn thanh toán để Bên B có cơ sở kiểm tra và đối chiếu số liệu trên bảng kê.
- 9.7 Cam kết cung cấp những chỉ dẫn cần thiết và hỗ trợ cho Bên B để bảo quản hàng hóa tốt nhất.
- 9.8 Tham gia các chương trình khuyến mại cho khách hàng do Bên B tổ chức thực hiện.
- 9.9 Trên cơ sở thông báo của Bên B, bằng cam kết trách nhiệm của mình Bên A sẽ thu hồi, đổi trả cho Bên B những sản phẩm hàng hóa hỏng, kém chất lượng, hàng hóa bán chậm, hàng hóa sắp hết hạn sử dụng, sản phẩm mà khách hàng mua về nhưng bị hỏng hoặc hàng hóa nhập đầu vào và chương trình khuyến mãi đi kèm từng thời điểm phát hiện có sự gian lận của nhân viên Bên A.
- 9.10 Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày Bên B thông báo, nếu Bên A không đến nhận, Bên B có quyền thanh lý số lượng hàng trên và cần trừ vào công nợ của Bên A, Bên A không được quyền khiếu nại với bất kỳ hình thức nào.
- 9.11 Cung cấp mã vạch đúng theo quy định của cơ quan chức năng, khi có sự thay đổi phải thông báo cho Bên B trước 07 ngày. Nếu Bên A cung cấp sai mã vạch, mọi thiệt hại của Bên B, Bên A hoàn toàn chịu trách nhiệm.
- 9.12 Cung cấp hàng hóa kịp thời theo đơn đặt hàng, cung cấp tờ rơi, catalogue... để phục vụ cho việc quảng cáo, giới thiệu và bán sản phẩm. Thông báo kịp thời cho Bên B về các chương trình khuyến mãi giảm giá, đồng thời thực hiện nghiêm chỉnh các chính sách hỗ trợ bán hàng dành cho Siêu thị: quảng cáo, trưng bày, chiết khấu, giảm giá, thưởng doanh số và các chính sách hỗ trợ khác.
- 9.13 Cung cấp hàng mẫu (bằng hiện vật và hình ảnh) kèm theo quy cách sản phẩm tương đương với mã hàng hóa, tên hàng hóa, giá cả hàng hóa.

9.14 Ngoài việc tuân thủ các điều khoản trong hợp đồng, Bên A phải đảm bảo một số điều khoản đặc biệt của từng chủng loại hàng hóa.

9.14.1 Đối với hàng hóa thực phẩm:

- a. Bên A phải tuân thủ chặt chẽ các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm, cung cấp đầy đủ cho Bên B chứng từ liên quan xác nhận nguồn gốc, chứng nhận tiêu chuẩn chất lượng, vệ sinh an toàn thực phẩm... của hàng hóa bán mới nhất, còn hiệu lực.
- b. Bên A đồng ý cho nhân viên hoặc người đại diện của Bên B đến cơ sở sản xuất của Bên A để kiểm tra sự tuân thủ các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm đột xuất hoặc định kỳ.
- c. Bên A phải bảo đảm rằng bất kỳ và toàn bộ các Sản phẩm được giao đến địa điểm của Bên B là hàng mới tuyệt đối và được bảo quản trong các điều kiện bảo quản hợp lý để đáp ứng các tiêu chuẩn vệ sinh đã đăng ký và chất lượng bao bì không bị rách hay hư hỏng theo các quy định liên quan đến chất lượng sản phẩm, vệ sinh, các tiêu chuẩn và các quy định liên quan khác theo pháp luật Việt Nam.
- d. Đối với hàng hóa là sản phẩm tươi, sống:
 - Hàng hóa giao cho Bên B phải đảm bảo tươi sạch, an toàn đối với người sử dụng, có giấy kiểm dịch cho từng lô hàng do cơ quan có thẩm quyền cấp (đối với sản phẩm gia súc, gia cầm).
 - Hàng hóa giao cho Bên B phải được đóng gói đúng quy cách, đảm bảo vệ sinh và an toàn thực phẩm trong vận chuyển, bảo quản.

9.14.2 Đối với hàng hóa phi thực phẩm:

- a. Bên A phải bảo đảm rằng bất kỳ và toàn bộ các Sản phẩm được giao đến địa điểm của Bên B là hàng mới tuyệt đối và được bảo quản trong các điều kiện bảo quản hợp lý để đáp ứng các tiêu chuẩn đã đăng ký.
- b. Bên A có nghĩa vụ bảo hành và sửa chữa với hàng hóa bị hỏng hoặc bị lỗi do sản xuất trước người tiêu dùng cuối cùng, kể cả khi Hợp đồng đã chấm dứt.
- c. Hàng hỏng còn thời hạn bảo hành và đã qua bảo hành 01 lần nhưng không khắc phục được tình trạng hỏng hóc, Bên A có trách nhiệm đổi lại hàng mới cho khách hàng
- d. Bên A sẽ bồi thường và đảm bảo cho Bên B không bị ảnh hưởng bởi bất kỳ khiếu nại, yêu cầu, nghĩa vụ, mất mát hay thiệt hại phát sinh từ hoặc liên quan đến nghĩa vụ bảo hành Hàng hóa của Bên A.

TRÁCH NHIỆM BÊN B:

- 9.15 Nhận hàng theo đúng đơn đặt hàng Bên B đã đặt. Kiểm tra về chủng loại, quy cách và số lượng, hạn sử dụng, tình trạng hàng hóa, ký và ghi rõ họ tên người nhận.
- 9.16 Thanh toán đúng hạn, đầy đủ theo phụ lục hay điều khoản thanh toán cho Bên A.
- 9.17 Có trách nhiệm tổ chức và tạo mọi điều kiện để hàng hóa của Bên A được bày bán trong hệ thống siêu thị của Bên B. Đảm bảo hàng hóa được trưng bày và bảo quản đúng quy định không làm ảnh hưởng đến chất lượng hàng hóa của Bên A.
- 9.18 Có trách nhiệm thông báo cho Bên A danh mục những mặt hàng sắp hết hạn sử dụng, hàng tồn kho, hàng chậm luân chuyển, hàng mùa vụ.... để Bên A có biện pháp giải quyết. Thời hạn báo trước cho Bên A được quy định tại Phụ lục.

ĐIỀU 10: ĐIỀU KHOẢN CHUNG


- 10.1 Các phụ lục A, B đính kèm của Hợp đồng có giá trị ràng buộc 2 bên và là phần không thể tách rời của Hợp đồng này.
- 10.2 Bên B cam kết sẽ hợp tác và hỗ trợ Bên A đưa hàng hóa đến với người tiêu dùng. Cung cấp cho Bên A thông tin phản ánh về sản phẩm từ phía người tiêu dùng để Bên A có những chính sách phát triển hàng hóa hợp lý, mang lại lợi ích cho Bên A.
- 10.3 Bên A cam kết không chiết khấu, không chi hoa hồng, không trả lương bằng tiền hoặc hiện vật cho bất kỳ nhân viên nào đang thuộc quản lý của Bên B (dưới hình thức trực tiếp hoặc gián tiếp qua trung gian, môi giới). Nếu Bên B phát hiện, Bên A tự nguyện bồi thường cho Bên B 5% tổng giá trị hàng hóa đã nhập vào Bên B. Việc bồi thường này thực hiện riêng lẻ theo từng lần phát hiện của Bên B.
- 10.4 Hai bên sẽ cùng nhau thực hiện nghiêm chỉnh các điều khoản đã ghi trong Hợp đồng. Nếu một trong hai bên vi phạm các điều khoản của Hợp đồng thì phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước Pháp luật và bồi

thường thiệt hại cho phía bên kia. Trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh một số việc ngoài Hợp đồng, hai bên sẽ gặp nhau cùng bàn bạc giải quyết; nếu không giải quyết được một trong hai bên có quyền đưa ra Trung tâm trọng tài Quốc tế Việt Nam bên cạnh Phòng Thương mại và công nghiệp Việt Nam, tại trụ sở chính tại Hà Nội để giải quyết. Quyết định của trọng tài sẽ là chung thẩm và ràng buộc các bên.

- 10.5 Việc bổ sung hoặc điều chỉnh các nội dung của Hợp đồng này chỉ có hiệu lực khi được lập thành văn bản và được ký kết bởi 2 bên.
- 10.6 Mỗi bên phải giữ bí mật nội dung của Hợp đồng này và không được tiết lộ trong bất cứ hoàn cảnh nào. Điều khoản này có hiệu lực sau khi chấm dứt Hợp đồng.
- 10.7 Hợp đồng này được lập thành 04 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 02 bản.

ĐẠI DIỆN BÊN A
GIÁM ĐỐC

ĐANG XUÂN NGỌC

ĐẠI DIỆN BÊN B

TỔNG GIÁM ĐỐC
TRƯƠNG ANH TÚ

PHỤ LỤC A

Đính kèm hợp đồng số 221047 HĐMB - HBV+/2022.

ĐIỀU 1: CHI NHÁNH

- 1.1 Bên A có quyền chỉ định các Chi nhánh trực thuộc thực hiện việc giao hàng và xuất hóa đơn hàng hóa cho bên B.
- 1.2 Bên B có quyền chỉ định các Chi nhánh trực thuộc bên B để thực hiện việc nhận hàng.
- 1.3 Danh sách Chi nhánh được đính kèm hợp đồng theo thời điểm hiện hành. Khi có thay đổi các bên có trách nhiệm thông báo cho nhau bằng văn bản cho bên kia.
- 1.4 Bên B có trách nhiệm thông báo cho Bên A địa điểm các Siêu thị/ cửa hàng trực thuộc Chi nhánh.

ĐIỀU 2: THÔNG TIN XUẤT HÓA ĐƠN VÀ GHI NHẬN CÔNG NỢ

- 2.1 Bên A có trách nhiệm xuất hóa đơn cho Bên B theo quy định: Hàng hóa được đặt hàng tại Siêu thị thuộc Chi nhánh nào thì xuất hóa đơn đến Chi nhánh đó, đồng thời ghi nhận công nợ tại Chi nhánh đó.
- 2.2 Bên A chịu trách nhiệm xuất hóa đơn cho Bên B đúng theo số lượng, chủng loại, quy cách, giá bán. Trường hợp sai các thông tin trên hóa đơn do lỗi của Bên A thì bên A hoàn toàn chịu trách nhiệm xuất lại hóa đơn cho bên B, đồng thời tính hạn thanh toán tương ứng kể từ thời điểm Bên B nhận lại hóa đơn tài chính.

ĐẠI DIỆN BÊN A
GIÁM ĐỐC



ĐẶNG XUÂN NGỌC

ĐẠI DIỆN BÊN B



TỔNG GIÁM ĐỐC
TRƯƠNG ANH TÚ

| Hình thức | Diễn giải | Ngày thanh toán |
|-------------------------|--|-----------------------------------|
| Thanh toán chuyển khoản | Thanh toán 01 lần các hóa đơn phát sinh tháng trước. | Thanh toán vào ngày 20 hàng tháng |

PHỤ LỤC B

“CHIẾT KHẤU – ĐIỀU KIỆN THƯƠNG MẠI KHÁC”

Đính kèm hợp đồng số / HĐMB - HBV+ /

1. Phương thức và thời hạn thanh toán.

1.1 Hình thức thanh toán.

Lưu ý: Các hóa đơn trong kỳ phải tương ứng với ngày giao hàng thực tế.

1.2. Gia hạn thanh toán đơn hàng khai trương.

 Ngày thanh toán tính từ ngày khai trương siêu thị.

2. Hàng hóa và phương thức giao hàng:

2.1. Hàng hóa:

2.2. Phương thức giao hàng: Giao hàng trực tiếp cho các kho của bên B có trên đơn hàng.

2.3. Đổi trả hàng: Báo date trước 5 ngày.

2.4: Thay đổi giá: Báo trước 1 tháng.

3. Các khoản chiết khấu, hỗ trợ.

| | | |
|-------------------------------------|--|-----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Chiết khấu trực tiếp trên hóa đơn (giá trước VAT) | 5% |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Đơn hàng khai trương chiết khấu thêm trên nguyên giá chưa bao gồm chiết khấu cố định(trước VAT) | 10% |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Hỗ trợ khuyến mãi, sự kiện, sinh nhật, khai trương | Báo trước Ncc 10 ngày |

ĐẠI DIỆN BÊN A
GIÁM ĐỐC

ĐẶNG XUÂN NGỌC

ĐẠI DIỆN BÊN B

TỔNG GIÁM ĐỐC
TRƯƠNG ANH TÚ



Hà Nội, ngày 18 tháng 06 năm 2022

BIÊN BẢN XÁC NHẬN TẠO MỚI SẢN PHẨM

Kính gửi: Ban giám đốc Công ty cổ phần Trung Tâm Thương Mại V+ Hòa Bình

Tên doanh nghiệp: CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN THƯƠNG MẠI VÀ DỊCH VỤ NGỌC THƠM

Địa chỉ: 12/14/18 Đường 49, KP 7, P. Hiệp Bình Chánh, TP. Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh

Mã số thuế: 0309391503

Đề nghị tạo mới trên hệ thống siêu thị V+ các mã hàng có trong danh sách sau:

| STT | Barcode | Tên hàng hóa | ĐVT | Phí tạo mã (VNĐ) | Ghi Chú |
|-----------|---------------|---------------------------------|-----|--------------------|---------|
| 1 | 8938508668014 | Chân giò heo muối 300g | Túi | 200,000 | |
| 2 | 8938508668328 | Tai heo muối 200g | Túi | 200,000 | |
| 3 | 8938508668212 | Gà muối 500g | Túi | 200,000 | |
| 4 | 8938529045030 | Giò tai lười xào 250g | Túi | 200,000 | |
| 5 | 8938529045047 | Mọc nấm hương 250g | Túi | 200,000 | |
| 6 | 8938529045054 | Đùi gà sốt cay vị Tứ Xuyên 500g | Túi | 200,000 | |
| 7 | 8938529045221 | Chân gà rút xương sốt cay 400g | Túi | 200,000 | |
| Tổng cộng | | | | 1,400,000 | |

Tổng tiền bằng chữ: Một triệu bốn trăm nghìn đồng chẵn

Hình thức thanh toán: Cấn trừ công nợ

Bản xác nhận được lập thành 02 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 01 bản.

Đại Diện Siêu Thị

Thanh Trúc Nguyễn

Đại Diện Nhà Cung Cấp

