

HỢP ĐỒNG NGUYÊN TẮC

Số: .../HĐNT/GS25-...

- Căn cứ Bộ Luật Dân sự số 91/2015/QH13 được Quốc Hội Nước Cộng Hòa Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam Khóa XIII, kỳ họp thứ 10 thông qua ngày 24/11/2015, có hiệu lực thi hành từ ngày 01/01/2017;
- Căn cứ Luật Thương Mại số 36/2005/QH11 được Quốc Hội Nước Cộng Hòa Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam Khóa XI, kỳ họp thứ 7 thông qua ngày 14/6/2005, có hiệu lực thi hành từ ngày 01/01/2006;
- Căn cứ vào nhu cầu và khả năng của hai bên.

Hôm nay, ngày 20 tháng 01 năm 2022, chúng tôi gồm có:

BÊN MUA : **CÔNG TY TNHH GS 25 VIETNAM**
Đại diện bởi : Ông **MAI THUY NHÂN** Chức vụ : Tổng Giám đốc
Địa chỉ : 138 – 142 Hai Bà Trưng, Phường Đa Kao, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh
Điện thoại : (+84) 28 7302 2525
Mã số thuế : 0314658576
Số tài khoản : 0100100041557003 tại Ngân hàng Thương Mại Cổ Phần Phương Đông (OCB) – Chi nhánh TPHCM

(Sau đây gọi tắt là “GS 25”)

VÀ

BÊN BÁN : **CÔNG TY TNHH MTV THƯƠNG MẠI VÀ DỊCH VỤ NGỌC THOM**
Đại diện : **ĐẶNG XUÂN NGỌC**
Chức vụ : Giám đốc
Giấy phép kinh doanh : 0309391503
MST : 0309391503
Địa chỉ : 12/14/18 Đường 49, Khu phố 7, Phường Hiệp Bình Chánh, TP Thủ Đức, Thành Phố Hồ Chí Minh
Điện thoại : 0286 290 6631
Tài khoản số : 0721005104420 tại Ngân hàng TMCP Ngoại Thương Việt Nam (Vietcombank)- CN Kỳ Đồng – TP.Hồ Chí Minh
(Sau đây gọi tắt là “Nhà Cung Cấp”)

Sau khi bàn bạc và thống nhất, hai Bên cùng đồng ý ký kết Hợp đồng nguyên tắc về phân phối hàng hóa với các điều khoản như sau:

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

Department of Chemistry
Chicago, Illinois

Dear Sir:

I have the pleasure to inform you that your application for admission to the Ph.D. program in Chemistry has been accepted.

Your admission is contingent upon your successful completion of the required pre-admission examinations.

Very truly yours,
[Signature]

MỤC I. ĐIỀU KHOẢN CHUNG

ĐIỀU 1: MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI HỢP ĐỒNG

- 11 Hợp đồng này là sự thống nhất, cam kết giữa GS 25 và Nhà Cung Cấp về những nguyên tắc, điều khoản và điều kiện chung áp dụng đối với các giao dịch mua bán của hai bên trong suốt thời gian có hiệu lực của hợp đồng này ("**Hợp đồng**").
- 12 Các điều khoản chi tiết và cụ thể không được đề cập trong Hợp đồng, sẽ được quy định trong Thỏa thuận thương mại ("**Thỏa thuận thương mại**") và có thể được thay đổi từng thời điểm theo thỏa thuận của hai bên.
- 13 GS 25 và Nhà Cung Cấp tiến hành lập Đơn đặt hàng làm căn cứ thực hiện giao dịch mua bán giữa hai bên ("**Đơn đặt hàng**").
- 14 Trong quá trình có hiệu lực của Hợp đồng, các bên có thể ký kết các phụ lục để điều chỉnh và/hoặc bổ sung các nội dung liên quan đến Hợp đồng này ("**Phụ lục**").

ĐIỀU 2: HÀNG HÓA VÀ QUY CÁCH

2.1 Hàng hóa

- a. Nhà Cung Cấp bán cho GS 25 những Hàng hóa mang thương hiệu do chính Nhà Cung Cấp sản xuất hoặc phân phối hợp pháp theo yêu cầu của GS 25 dựa theo từng Đơn đặt hàng cụ thể.
- b. Hàng hóa của Nhà Cung Cấp phải đáp ứng các yêu cầu của pháp luật và các quy định có liên quan từng thời điểm, bao gồm nhưng không giới hạn: (i) an toàn thực phẩm; (ii) nguồn gốc xuất xứ hàng hóa, (iii) chất lượng sản phẩm, (iv) thời hạn sử dụng, (v) bao bì, ghi nhãn và các loại tem (nếu có), (vi) các loại hồ sơ, giấy chứng nhận, giấy đăng ký cần có để Hàng Hóa được phép phân phối trên thị trường, (vii) các hồ sơ, tài liệu nhập khẩu đối với Hàng Hóa nhập khẩu và (viii) các yêu cầu khác được quy định bởi GS 25 trong suốt quá trình thực hiện hợp đồng.
- c. Nhà Cung Cấp là người duy nhất chịu trách nhiệm đối với GS 25 cũng như đối với mọi bên thứ ba, đặc biệt là đối với các người tiêu dùng, các hiệp hội người tiêu dùng, các cơ quan nhà nước có thẩm quyền về mọi thiệt hại và mọi vi phạm Nhà Cung Cấp gây ra do hoạt động của mình, đặc biệt là do hàng hóa không phù hợp tiêu chuẩn hay có khiếm khuyết. Trường hợp Sản Phẩm không phù hợp tiêu chuẩn hay có khiếm khuyết gây hậu quả đến tính mạng, thương tích, tài sản của khách hàng, Nhà Cung Cấp phải có trách nhiệm giải quyết bất kỳ khiếu nại, tranh chấp và bồi thường cho khách hàng và bên thứ ba liên quan, trừ trường hợp chứng minh được lỗi của GS 25.

2.2 Quy cách

- a. **Chất lượng và an toàn thực phẩm:** Nhà Cung Cấp cam kết và đảm bảo cung cấp hàng hóa mới 100%. Hàng hóa mà Nhà Cung Cấp sản xuất hoặc phân phối phải đảm bảo tuân thủ đúng theo: hồ sơ tự công bố hoặc hồ sơ đăng ký công bố đã được xác nhận bởi cơ quan có thẩm quyền; đăng ký chất lượng sản phẩm; thông tin trên nhãn/bao bì hàng hóa, tài liệu kèm theo, trang thông tin điện tử hoặc các hình thức khác,... đã quảng cáo đến người tiêu dùng và phải phù hợp với hàng mẫu đã cung cấp cho GS 25.
- b. **Hạn sử dụng:** Nhà Cung Cấp đảm bảo rằng vào ngày giao hàng, trừ trường hợp được quy định khác trong Thỏa thuận thương mại, thời hạn sử dụng phải đáp ứng quy định sau:
 - (i) **Đối với hàng có hạn sử dụng dưới 01 năm:** tối thiểu phải còn 90% cho hàng hóa sản xuất tại Việt Nam và 55% cho hàng hóa nhập khẩu; hoặc
 - (ii) **Đối với hàng có hạn sử dụng trên 01 năm:** tối thiểu phải còn 70% cho hàng hóa sản xuất tại Việt Nam và 55% cho hàng hóa nhập khẩu.
- c. **Nhãn hàng hóa:** Nhà Cung Cấp cam kết tuân thủ các quy định pháp luật về nhãn hàng hóa, cách ghi nhãn hàng hóa.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data. The text also mentions that regular audits are necessary to identify any discrepancies or errors in the accounting process.

2. The second part of the document focuses on the role of the accounting department in providing financial insights to management. It highlights that the department should not only record transactions but also analyze them to identify trends and potential areas for improvement. This involves preparing financial statements and reports that are clear and concise, allowing management to make informed decisions based on the data.

3. The third part of the document discusses the importance of maintaining a strong relationship with external stakeholders, such as banks and suppliers. It notes that timely payments and clear communication are essential for maintaining a good credit rating and ensuring the smooth flow of business operations. The text also mentions that the accounting department should be proactive in identifying any potential issues or risks that could affect the company's financial health.

4. The fourth part of the document discusses the importance of staying up-to-date with changes in tax laws and regulations. It notes that the accounting department should have a dedicated team or individual responsible for monitoring these changes and ensuring that the company's financial records are compliant with all applicable laws. This helps to avoid any penalties or legal issues that could arise from non-compliance.

5. The fifth part of the document discusses the importance of maintaining a strong internal control system. It notes that this system should be designed to prevent and detect errors or fraud in the accounting process. Key components of an internal control system include segregation of duties, authorization of transactions, and regular reconciliations. The text also mentions that the accounting department should have a clear policy regarding the handling of confidential financial information.

6. The sixth part of the document discusses the importance of maintaining a strong relationship with the company's customers. It notes that the accounting department should be involved in the sales process, providing accurate pricing and terms of service. This helps to ensure that customers are satisfied and that the company's revenue is accurately recorded. The text also mentions that the accounting department should have a clear policy regarding the handling of customer complaints and disputes.

7. The seventh part of the document discusses the importance of maintaining a strong relationship with the company's employees. It notes that the accounting department should be involved in the payroll process, ensuring that employees are paid accurately and on time. This helps to maintain employee morale and ensures that the company's financial records are accurate. The text also mentions that the accounting department should have a clear policy regarding the handling of employee benefits and taxes.

- d. **Nguồn gốc xuất xứ:** Đối với hàng hóa sản xuất và đóng gói tại Việt Nam, Nhà Cung Cấp có nghĩa vụ phải cung cấp các giấy tờ liên quan đến việc đăng ký chất lượng sản phẩm tại các cơ quan chức năng theo quy định của luật pháp. Đối với hàng hóa nhập khẩu, Nhà Cung Cấp phải cung cấp cho GS 25 chứng từ nhập khẩu, nguồn gốc xuất xứ của hàng hóa, dán tem và dán nhãn hàng hóa nhập khẩu tiếng Việt theo quy định của pháp luật hiện hành.
- e. **Hợp pháp:** Nhà Cung Cấp cam kết và đảm bảo hàng hóa, sản phẩm giao cho GS 25 hoàn toàn hợp pháp, thuộc quyền sở hữu của Nhà Cung Cấp, không có bất kỳ sự tranh chấp nào về luật pháp với bất cứ lý do gì. Trong trường hợp Nhà Cung Cấp là đối tượng của hành vi tố tụng hay khiếu nại, Nhà Cung Cấp cam kết, bằng chi phí của mình, thu hồi các sản phẩm có tranh chấp và chịu hoàn toàn trách nhiệm về những hậu quả từ việc khởi kiện hay khiếu nại và chịu mọi chi phí tố tụng mà GS 25 phải chịu.
- f. **Bao bì, đóng gói :** Nhà Cung Cấp cam kết bao bì, đóng gói hàng hóa tuân thủ đúng quy định của Pháp luật liên quan; bao bì hàng hóa phải nguyên vẹn, không trầy xước; các hình ảnh/nhãn/màu sắc/thông tin trên bao bì hàng hóa phải còn nguyên vẹn và không bị nhòe.
- g. **Chấm dứt sản xuất sản phẩm:** Trong trường hợp chấm dứt sản xuất hoặc ngừng cung cấp một sản phẩm, Nhà Cung Cấp phải báo trước cho GS 25 một tháng trước khi ngừng sản xuất hay cung cấp sản phẩm đó.
- h. **Mẫu Hàng hóa:** Nhà Cung Cấp sẽ cung cấp cho GS 25 mẫu của từng loại Hàng hóa dùng làm cơ sở để so sánh và đánh giá Hàng hóa được cung cấp bởi Nhà Cung Cấp theo Đơn Đặt Hàng. Nhà Cung Cấp đồng ý rằng việc cung cấp Mẫu Hàng hóa này hoàn toàn là miễn phí và không hoàn lại.

ĐIỀU 3: GIÁ HÀNG HÓA

- 3.1. Nhà Cung Cấp cam kết bán Hàng Hóa cho GS 25 với mức giá tốt nhất mà Nhà Cung Cấp đang áp dụng tại thị trường Việt Nam trong cùng phân khúc khách hàng. Trường hợp GS 25 biết được rằng Nhà Cung Cấp áp dụng cho bên thứ ba mức giá tốt hơn so với giá được áp dụng cho GS 25, Nhà Cung Cấp phải thanh toán khoản chênh lệch giữa Giá áp dụng đối với GS 25 và giá áp dụng Bên thứ ba khác trong vòng 07 (bảy) ngày kể từ ngày nhận được thông báo của GS 25. Ngoài ra, GS 25 có quyền chấm dứt hợp đồng nếu nhận thấy vấn đề này gây ảnh hưởng xấu đến hoạt động của GS 25.
- 3.2. Nhà Cung Cấp có trách nhiệm cung cấp bảng giá cho GS 25 đối với các loại Hàng hóa. Việc tăng giá của Nhà Cung Cấp phải tuân thủ quy định trong Thỏa thuận thương mại và phải thông báo bằng văn bản cho GS 25 ít nhất 30 ngày trước ngày áp dụng mức giá, trường hợp không tuân thủ quy định này, GS 25 có quyền không tiếp tục thu mua Hàng hóa của Nhà Cung Cấp.
- 3.3. Nhà Cung Cấp đồng ý rằng giá thông báo đã bao gồm các khoản thuế phí, lệ phí và các chi phí khác để Nhà Cung Cấp giao hàng đến các địa điểm chỉ định trong đơn đặt hàng/yêu cầu của GS 25 và chi phí bốc dỡ hàng hóa tại nơi giao hàng.
- 3.4. Nhà Cung Cấp đồng ý rằng GS 25 có quyền tự thiết lập giá bán lẻ đối với Hàng hóa này để bán ra thị trường.

ĐIỀU 4: ĐẶT HÀNG, GIAO HÀNG, KIỂM TRA VÀ ĐỔI TRẢ HÀNG HÓA

4.1 Đặt hàng

GS 25 sẽ tiến hành gửi Đơn đặt hàng nêu rõ chủng loại hàng hóa, số lượng và địa điểm, thời gian giao hàng, ... cho Nhà Cung Cấp. Nhà Cung Cấp có trách nhiệm xác nhận Đơn đặt hàng của GS 25 bằng cách gửi email hoặc văn bản trong vòng 48 (bốn mươi tám) giờ làm việc kể từ thời điểm nhận được Đơn đặt hàng của GS 25. Nếu Nhà Cung Cấp không phản hồi trong thời gian này, xem như đồng ý và phải tiến hành giao hàng theo nội dung quy định trong Đơn đặt hàng này.

4.2. Giao hàng

- a. Địa điểm giao hàng: Hàng Hóa sẽ được giao theo địa chỉ và thời gian chi tiết như quy định trong Đơn đặt hàng của GS 25 hoặc theo yêu cầu của GS 25 từng thời điểm.
- b. Nhà Cung Cấp đảm bảo tuân thủ các qui định tại địa điểm giao hàng của GS 25 (nếu có) và chịu trách nhiệm bốc dỡ Hàng Hóa tại nơi giao hàng.
- c. Khi giao hàng, Nhà Cung Cấp đồng thời giao cho GS 25 03 (ba) Đơn đặt hàng và 03 (ba) Biên bản giao nhận hàng hóa, các chứng từ này phải được ký hoặc xác nhận bởi người đại diện được chỉ định từ Các Bên vào từng thời điểm.
- d. Trong trường hợp Nhà Cung Cấp giao Hàng hóa bao gồm quà tặng đi kèm thì phải giao Hàng hóa và quà tặng cùng lúc. Nếu có sự chênh lệch giữa số lượng Hàng hóa và quà tặng đi kèm hoặc Nhà Cung Cấp không giao Sản Phẩm và quà tặng trong cùng một ngày thì GS 25 có quyền từ chối nhận hàng.
- e. Việc giao hàng chỉ được xem là hoàn tất khi GS 25 nhận được hàng hóa, các tài liệu quy định tại điểm c khoản này và hóa đơn thuế GTGT hợp lệ đã được nhận bởi GS 25 tại địa chỉ số 106 Nguyễn Giản Thanh, Phường 15, Quận 10, Thành phố Hồ Chí Minh. Việc hoàn tất giao hàng này không miễn trừ trách nhiệm của Nhà Cung Cấp liên quan đến Quy cách hàng hóa và các nghĩa vụ khác trong Hợp đồng này.

4.3. Kiểm tra Hàng hóa

- a. Trong quá trình giao nhận giữa GS 25 và Nhà Cung Cấp, hai bên sẽ tiến hành kiểm tra hàng hóa. GS 25 có quyền từ chối nhận hàng nếu Hàng Hóa không đảm bảo chủng loại, số lượng, quy cách,... theo thỏa thuận của hai bên.
- b. Trong quá trình giao hàng và sau khi hoàn tất việc giao hàng, nếu hàng bị lỗi/không đạt tiêu chuẩn chất lượng hoặc yêu cầu kiểm tra đột xuất từ GS 25 và hai bên không thống nhất được về chất lượng hàng hóa, (với phạm vi kiểm tra do GS 25 quyết định), GS 25 có quyền tổ chức cuộc kiểm tra bằng cách chỉ định cơ quan giám định có thẩm quyền trong nước hoặc ngoài nước. Trường hợp kết quả kiểm tra chỉ ra Hàng hóa bị lỗi, khiếm khuyết, không đạt tiêu chuẩn chất lượng, Nhà Cung Cấp có trách nhiệm bồi thường toàn bộ thiệt hại cho GS 25 và thanh toán toàn bộ chi phí kiểm tra, trường hợp này được xem là Nhà Cung Cấp vi phạm hợp đồng, trừ trường hợp chứng minh được lỗi của GS 25.

4.4. Đổi trả Hàng Hóa

- a. Sau khi nhận hàng, nếu Hàng Hóa không đạt theo yêu cầu kỹ thuật hoặc Hàng Hóa không đáp ứng được quy định về hạn sử dụng, không giống với mẫu đã được phê duyệt, bị hư hỏng do lỗi của Nhà Cung Cấp trong quá trình giao hàng; hoặc không đáp ứng bất kỳ điều kiện theo Quy cách Hàng hóa thì Nhà Cung Cấp phải đổi lại Hàng Hóa hoặc tiến hành thu hồi Hàng Hóa. Nhà Cung Cấp đồng ý rằng GS 25 không chịu trách nhiệm đối với chất lượng hàng hóa trong thời gian này.
- b. Ngoài trường hợp quy định tại điểm a khoản này, Nhà Cung Cấp đồng ý rằng GS 25 được quyền hoàn trả lại Hàng hóa trong các trường hợp cụ thể quy định tại Thỏa thuận thương mại.
- c. Trong trường hợp có bất kỳ thông tin bất lợi nào liên quan đến Hàng Hóa (bao gồm nhưng không giới hạn thông tin từ tờ báo, tạp chí, trang thông tin điện tử hoạt động hợp pháp trong nước hoặc ngoài nước, hiệp hội người tiêu dùng, cơ quan nhà nước,...) hoặc có vấn đề nghiêm trọng nào phát sinh có thể gây ảnh hưởng xấu cho khách hàng thì GS 25 có quyền ngưng bán hàng hóa và giữ lại tiền bán hàng của Nhà Cung Cấp đó cho đến khi vấn đề được khắc phục. Trường hợp, Nhà Cung Cấp không khắc phục trong vòng 30 ngày kể từ ngày GS 25 ngưng bán hàng hóa, Nhà Cung Cấp có trách nhiệm thu hồi lại Hàng Hóa và hoàn trả lại khoản tiền mà GS 25 đã thanh toán cho những Hàng hóa này trong vòng 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo của GS 25.

- d. Thời hạn để đổi trả, thu hồi lại Hàng hóa theo quy định tại điểm a, b và c khoản này là trong vòng 07 (bảy) ngày làm việc kể từ ngày nhận được thông báo của GS 25. Nếu hết thời hạn trên, Nhà Cung Cấp không đến nhận và đổi lại hàng hóa cho GS 25 dẫn đến hàng hóa hết hạn sử dụng và bị hư hỏng, không ảnh hưởng đến các nghĩa vụ khác của Nhà Cung Cấp, GS 25 có quyền tiêu hủy hàng hóa mà không cần sự đồng ý của Nhà Cung Cấp, chi phí tiêu hủy sẽ do Nhà Cung Cấp chịu.
- e. GS 25 không chịu trách nhiệm thanh toán đối với Hàng hóa quy định tại điểm a và b khoản này trừ trường hợp Nhà Cung Cấp đã tiến hành đổi lại hàng hóa đáp ứng được điều kiện quy định trong Đơn đặt hàng trước đó và Hợp đồng này.

ĐIỀU 5: THANH TOÁN

5.1 Thanh toán tiền mua hàng cho Nhà Cung Cấp

- a. Sau khi GS 25 hoàn tất nhận hàng và chứng từ thanh toán hợp lệ từ Nhà Cung Cấp, GS 25 sẽ tiến hành thanh toán cho Nhà Cung Cấp. Chứng từ thanh toán bao gồm: (i) Hóa đơn VAT hợp lệ; Đơn Đặt Hàng và Biên Bản Giao Hàng, tất cả các chứng từ phải được ký hoặc xác nhận bởi người đại diện được chỉ định từ Các Bên vào từng thời điểm.
- b. Thời hạn thanh toán: áp dụng theo quy định trong Thỏa thuận thương mại của hai bên. Nếu ngày đến hạn thanh toán rơi vào Thứ bảy, Chủ nhật, ngày lễ hoặc ngày nghỉ của GS 25, việc thanh toán sẽ được thực hiện vào ngày làm việc tiếp theo.
- c. Hình thức thanh toán: bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản vào tài khoản ngân hàng của Nhà Cung Cấp nêu tại phần đầu của Hợp đồng này.
- d. Nhà Cung Cấp hiểu rằng, việc thanh toán đối với các hóa đơn đến hạn được thực hiện theo lịch trình thanh toán chung của GS 25 đối với tất cả các Nhà Cung Cấp (03 lần/tháng vào các ngày 05, 15 và 25 dương lịch hằng tháng) nên có thể dẫn đến việc thanh toán được thực hiện sớm hoặc trễ hơn so với thời hạn thanh toán, trường hợp này Nhà Cung Cấp đồng ý rằng GS 25 vẫn được xem là thanh toán đúng hạn và vẫn được hưởng các khoản chiết khấu, thưởng và các quyền lợi khác liên quan đến việc thực hiện thanh toán.
- e. Vào ngày 05 (năm) mỗi tháng, Nhà Cung Cấp phải gửi cho GS 25 bảng đối chiếu nợ của tháng trước liền kề.

5.2 Thanh toán tiền chiết khấu, tiền hỗ trợ bán hàng, tiền hỗ trợ tiếp thị (marketing) và các chi phí khác cho GS 25.

- a. Các khoản tiền chiết khấu, tiền hỗ trợ bán hàng, tiền hỗ trợ tiếp thị (marketing) và các chi phí khác của GS 25 được quy định trong từng Đơn đặt hàng hoặc Thỏa thuận thương mại của hai bên.
- b. Thời hạn thanh toán: Tùy theo từng quy định về cách tính chiết khấu; hỗ trợ hoặc chương trình khuyến mãi và chi phí khác theo tháng hoặc quý hoặc năm được quy định trong Thỏa thuận thương mại. Nhà Cung Cấp cam kết thanh toán cho GS 25 như sau (hoặc trừ trực tiếp trên hóa đơn theo thỏa thuận (nếu có):
 - (i) Tiền chiết khấu, tiền hỗ trợ bán hàng, hỗ trợ tiếp thị (marketing) và chi phí khác của tháng này trong vòng 15 ngày đầu tiên của tháng sau;
 - (ii) Tiền chiết khấu, tiền hỗ trợ bán hàng, hỗ trợ tiếp thị (marketing) và chi phí khác của quý này trong vòng 15 ngày đầu tiên của Quý sau;
 - (iii) Tiền chiết khấu, tiền hỗ trợ bán hàng, hỗ trợ tiếp thị (marketing) và chi phí khác của năm này trong vòng 15 ngày đầu tiên của tháng đầu tiên năm tiếp theo.
 - (iv) Hình thức thanh toán: Cấn trừ công nợ hoặc chuyển khoản ngân hàng trong trường hợp không có công nợ để cấn trừ.

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

- c. Nhà Cung Cấp có trách nhiệm phải thực hiện việc đối chiếu và xác nhận yêu cầu thanh toán của GS 25 đối với các khoản tiền chiết khấu hoặc/và tiền hỗ trợ bán hàng hoặc/và tiền hỗ trợ tiếp thị (marketing) hoặc/và các chi phí khác đã thỏa thuận trong vòng năm (05) ngày kể từ ngày nhận được thông báo từ GS 25. Nếu quá 10 ngày kể từ ngày hết thời hạn nêu trên và đã nhận được thông báo lần hai của GS 25 đến Nhà Cung Cấp, GS 25 không nhận được phản hồi của Nhà Cung Cấp về việc đối chiếu và xác nhận yêu cầu thanh toán của GS 25 thì xem như Nhà Cung Cấp đã chấp nhận. Theo đó, Nhà Cung cấp có trách nhiệm phải thanh toán các khoản tiền này hoặc GS 25 có quyền tự cản trừ trên công nợ của Nhà Cung Cấp.
- 5.3 Hai bên đồng ý rằng, trong vòng 15 ngày kể ngày nhận được thông báo về các khoản phải trả liên quan đến chiết khấu, lệ phí, hỗ trợ đã được đề cập trong Hợp đồng, Phụ lục và Thỏa thuận khác giữa các bên, phát hành hóa đơn và biên lai hợp lệ cho bên kia.
- 5.4 Nếu thanh toán bị trì hoãn do bất kỳ lý do nào dưới đây, thì hai bên sẽ không chịu trách nhiệm với bên còn lại về sự chậm trễ.
- Sự kiện bất khả kháng theo Điều 9 của Hợp đồng này
 - Lý do xuất phát từ ngân hàng được chỉ định.

ĐIỀU 6: TRÁCH NHIỆM CÁC BÊN

6.1 Trách nhiệm của Nhà Cung Cấp

- Đảm bảo Hàng Hoá khi giao cho GS 25 phải đúng chủng loại, số lượng, quy cách, địa điểm theo từng Đơn đặt hàng và thỏa thuận của hai bên.
- Cung cấp đầy đủ tất cả các chứng từ liên quan đến Hàng Hóa như chứng nhận chất lượng, nguồn gốc, tiêu chuẩn; vệ sinh an toàn thực phẩm; xác nhận thực hiện các thủ tục liên quan đến hoạt động xúc tiến thương mại theo quy định của pháp luật (nếu có) và các giấy tờ có liên quan khác liên quan đến Quy cách hàng hóa trong vòng 15 ngày kể từ ngày nhận được thông báo của GS 25
- Bồi thường cho GS 25 toàn bộ thiệt hại phát sinh do các vấn đề liên quan đến Hàng Hóa (bao gồm nhưng không giới hạn các vấn đề Quy cách hàng hóa, khiếu nại của khách hàng,...), cùng với các khoản tiền phạt từ cơ quan nhà nước có thẩm quyền trong vòng 10 (mười) ngày kể từ ngày phát sinh thiệt hại/vi phạm, hoặc GS 25 sẽ có quyền cản trừ các khoản bồi thường này vào công nợ của GS 25 với Nhà Cung Cấp mà không cần xác nhận từ Nhà Cung Cấp.
- Khi có phát sinh khiếu nại của khách hàng liên quan đến Hàng Hóa, Nhà Cung Cấp có trách nhiệm nhanh chóng trực tiếp giải quyết thỏa đáng với khách hàng, bảo vệ lợi ích người tiêu dùng và không làm ảnh hưởng đến uy tín của GS 25 cũng như hoàn trả cho GS 25 các thiệt hại mà GS 25 phải gánh chịu từ các tranh chấp này, trừ trường hợp chứng minh được lỗi của GS 25
- Nhà Cung Cấp có trách nhiệm cung cấp tất cả các thông tin liên quan đến việc tiếp thị Hàng Hóa và huấn luyện nhân viên của GS 25 về cách sử dụng Hàng Hóa, theo đó nhân viên GS 25 sẽ hướng dẫn người tiêu dùng cách sử dụng Hàng Hóa.
- Tuân thủ tất cả các quy định theo Hợp Đồng, Thỏa thuận thương mại, Đơn Đặt Hàng, Cam kết và Thỏa thuận khác của hai bên.
- Theo yêu cầu của GS 25, cung cấp các tờ rơi, áp phích, bảng quảng cáo và các tài liệu quảng cáo khác của Hàng hóa và bảng chi phí của mình treo, dán và trang trí tài liệu quảng cáo theo thiết kế của GS 25 tại địa điểm chỉ định.
- Tham gia vào các chiến dịch quảng cáo/ khuyến mại do GS 25 tổ chức từng thời điểm liên quan đến Hàng hóa. Theo đó, trước khi tung ra quảng cáo/ khuyến mại, GS 25 và Nhà Cung Cấp sẽ thống nhất các chi tiết của chiến dịch và mức độ hỗ trợ của Nhà Cung Cấp đối với GS 25.
- Trong suốt thời gian thực hiện chương trình khuyến mãi của Nhà Cung Cấp mà GS 25 đã đăng ký tham gia, Nhà Cung Cấp đảm bảo cung cấp đầy đủ hàng hóa và khuyến mãi đi kèm hoặc thông báo cho GS 25 trước 15 (Mười lăm) ngày kể từ khi diễn ra chương trình khuyến mãi.

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

...the ... of ...
...the ... of ...
...the ... of ...

Hàng Hóa khuyến mãi hoặc tặng kèm của Nhà Cung Cấp cũng phải đảm bảo được tất cả các quy định về Quy cách Hàng hóa, quy định theo Hợp Đồng này và phải chịu trách nhiệm giống như Hàng Hóa được định nghĩa trong Hợp Đồng này.

6.2 Trách nhiệm của GS 25

- a. Có trách nhiệm thanh toán tiền cho Nhà Cung Cấp theo Điều 5 của Hợp Đồng này.
- b. Thông báo cho Nhà Cung Cấp nếu có sự thay đổi liên quan đến thông tin xuất hóa đơn VAT.
- c. Các nghĩa vụ và các quyền khác như quy định trong Hợp Đồng, Cam kết, Thỏa thuận giữa Hai Bên.

ĐIỀU 7: SỞ HỮU TRÍ TUỆ

- 7.1 Nhà Cung Cấp bảo đảm rằng Nhà Cung Cấp có quyền sở hữu hoặc sử dụng hợp pháp các đối tượng thuộc quyền sở hữu trí tuệ liên quan tới hoặc gắn liền với Hàng Hóa và việc Nhà Cung Cấp hoặc GS 25 phân phối Hàng Hóa không vi phạm quyền sở hữu trí tuệ của bất kỳ bên thứ ba nào. Nhà Cung Cấp sẽ chịu trách nhiệm giải quyết tất cả các tranh chấp về quyền sở hữu trí tuệ phát sinh liên quan tới Hàng Hóa và sẽ bảo vệ GS 25 khỏi các tranh chấp cũng như hoàn trả cho GS 25 các thiệt hại mà GS 25 phải gánh chịu từ các tranh chấp này.
- 7.2 Nhà Cung Cấp, bằng chi phí của mình, có nghĩa vụ kiểm soát và xử lý các vụ việc vi phạm quyền sở hữu trí tuệ của bên thứ ba. Trong trường hợp Nhà Cung Cấp không thực hiện nghĩa vụ này dẫn đến việc GS 25 thực hiện thay để đảm bảo quyền lợi của mình thì Nhà Cung Cấp sẽ hoàn trả cho GS 25 các chi phí liên quan.
- 7.3 Các bên cam kết tôn trọng quyền sở hữu trí tuệ của nhau. Không có điều khoản nào trong Hợp đồng này được giải thích là các bên đã chuyển nhượng/chuyển giao bất kỳ quyền sở hữu trí tuệ nào cho nhau.

ĐIỀU 8: BỒI THƯỜNG THIẾT HẠI VÀ PHẠT VI PHẠM

- 8.1 Không ảnh hưởng đến các quyền và các biện pháp khắc phục của GS 25 dựa trên các quy định pháp luật và các điều khoản trong Hợp đồng này hoặc bất kỳ thỏa thuận nào giữa các Bên, trường hợp có bất kỳ sự vi phạm nào của Nhà Cung Cấp đối với các nghĩa vụ, trách nhiệm và/hoặc các bảo đảm theo Hợp đồng này, và/hoặc các luật liên quan, Nhà Cung Cấp phải:
 - a. Thanh toán cho GS 25 một khoản phạt bằng với tám phần trăm (8%) giá trị vi phạm;
 - b. Bồi thường cho GS 25 tất cả các chi phí, phí tổn, phí, khiếu nại, thiệt hại người và tài sản, trách nhiệm và tổn thất mà GS 25 đã thanh toán hoặc bị phát sinh hoặc GS 25 chịu trách nhiệm hoặc có thể phải chịu trách nhiệm liên quan đến các yêu cầu, khiếu nại, hành vi của khách hàng đối với Nhà Cung Cấp và/ hoặc GS 25.
 - c. Thanh toán các khoản phạt, bồi thường theo điểm a và b khoản này trong vòng 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo của GS 25.
- 8.2 Nhà cung cấp đồng ý GS 25 có quyền khấu trừ khoản phạt và bồi thường nêu trên do vi phạm của Nhà cung cấp trên công nợ của Nhà cung cấp, bao gồm các khoản đến hạn sau này, mà không cần phải có quyết định của Cơ quan có thẩm quyền giải quyết tranh chấp (Tòa án, Trọng tài).
- 8.3 GS 25 đồng ý rằng, trường hợp vi phạm quy định về thời hạn thanh toán, Nhà cung cấp có quyền yêu cầu GS 25 trả tiền lãi trên số tiền chậm trả theo lãi suất nợ quá hạn trung bình trên thị trường tại thời điểm thanh toán tương ứng với thời gian chậm trả, trừ trường hợp có thỏa thuận khác hoặc pháp luật có quy định khác.

ĐIỀU 9: BẤT KHẢ KHÁNG

- 9.1 Bất khả kháng được hiểu bao gồm: chiến tranh, đình công, bạo loạn, phá hoại, hỏa hoạn, động đất và bất kỳ những biến cố mà các bên không lường trước được và không thể kiểm soát được dẫn đến việc một trong các bên không thể thực hiện nghĩa vụ của mình, dù đã có cố gắng hợp lý. Trường hợp bất khả kháng cũng bao gồm các quy định của Chính phủ về hạn chế hay

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the success of any business and for the protection of the interests of all parties involved. The text also mentions the need for regular audits and the importance of having a clear system in place for tracking income and expenses.

In addition, the document highlights the role of technology in modern accounting. It suggests that using accounting software can significantly reduce the risk of errors and save time. The text also touches upon the importance of staying up-to-date with the latest accounting standards and regulations. It notes that the accounting profession is constantly evolving, and professionals must be prepared to adapt to new challenges and opportunities.

The second part of the document provides a detailed overview of the accounting cycle. It explains the ten steps involved in the process, from identifying the accounting entity to preparing financial statements. Each step is described in detail, and the text provides examples to illustrate how the cycle works in practice. It also discusses the importance of each step and how they are interconnected.

Finally, the document concludes by emphasizing the importance of ethics in accounting. It states that accountants have a duty to act with integrity and to provide accurate and unbiased information. The text also mentions the consequences of unethical behavior and the importance of maintaining high standards of professional conduct. It ends with a call to action for all accountants to uphold the highest standards of their profession.

The document is intended for students and professionals alike who are interested in learning more about accounting. It provides a comprehensive overview of the field and offers practical advice on how to succeed in this profession. It is a valuable resource for anyone looking to gain a deeper understanding of accounting and its role in the business world.

ngăn cấm các lĩnh vực có liên quan làm cho một trong các bên không có khả năng thực hiện Hợp đồng này.

- 9.2 Không bên nào chịu trách nhiệm vì sự chậm trễ hay không thực hiện nghĩa vụ của mình mà nguyên nhân trực tiếp hoặc gián tiếp gây ra bởi các sự kiện bất khả kháng.
- 9.3 Khi trường hợp bất khả kháng xảy ra, bên chịu ảnh hưởng phải lập tức thông báo bằng văn bản cho bên kia về phương thức cần thiết và thời gian để khắc phục tình huống khó khăn.

ĐIỀU 10: THỜI HẠN VÀ CHẤM DỨT HỢP ĐỒNG

10.1 Thời hạn hợp đồng

Hợp Đồng này có hiệu lực từ ngày ký và tự động chấm dứt kể từ ngày Hợp đồng nguyên tắc mới được ký kết bởi hai bên.

10.2 Chấm dứt Hợp Đồng

- a. Hợp Đồng này có thể chấm dứt trước thời hạn bởi một trong Các Bên trong các trường hợp sau:
- Bằng một văn bản thông báo gửi đến Bên kia trước ít nhất 30 ngày làm việc;
 - Bên kia phá sản hoặc mất khả năng thanh toán;
 - Một Bên vi phạm Hợp Đồng và không khắc phục vi phạm đó trong khoảng thời gian cụ thể mà bên bị vi phạm đưa ra.
 - Theo sự thỏa thuận của các Bên.
 - Sự kiện bất khả kháng
- b. Trong thời gian chậm nhất là 30 (ba mươi) ngày kể từ ngày chấm dứt hai Bên phải hoàn tất tất cả các nghĩa vụ công nợ và các nghĩa vụ khác theo Hợp Đồng này.

10.3 Việc chấm dứt Hợp Đồng theo quy định tại Điều 10.2 sẽ không ảnh hưởng đến bất kỳ quyền và biện pháp khắc phục nào khác của Bên không vi phạm (tùy trường hợp) theo Hợp Đồng này và theo pháp luật Việt Nam.

ĐIỀU 11: THÔNG BÁO

Bất kỳ thông báo nào hoặc trao đổi thông tin gửi đến một Bên sẽ có hiệu lực nếu được lập thành văn bản bằng tiếng Việt và/hoặc tiếng Anh và được gửi trao tay, gửi qua thư điện tử đã đăng ký với GS 25, chuyển phát nhanh đến Bên đó theo địa chỉ ghi tại phần đầu của Hợp đồng, đối với GS 25 thông báo phải được gửi đến địa chỉ sau: CÔNG TY TNHH GS 25 VIETNAM địa chỉ tại số 106 Nguyễn Giản Thanh, phường 15, Quận 10, Thành phố Hồ Chí Minh.

ĐIỀU 12: BẢO MẬT

- 12.1 Thông Tin Mật nghĩa là tất cả các thông tin, tài liệu dưới bất kỳ hình thức nào chưa được phổ biến công khai thuộc sở hữu của một Bên, hoặc một Bên có quyền tiếp cận (kể cả thời gian trước khi ký Hợp Đồng này) theo hoặc liên quan đến Hợp Đồng này, bao gồm các thông tin sau:
- a. Thông tin (bao gồm nhưng không giới hạn quy trình kinh doanh, bí mật thương mại, ý tưởng, khái niệm, thông tin về kỹ thuật và tổ chức) thuộc sở hữu hay được sử dụng bởi một Bên, bao gồm thông tin liên quan đến Sản Phẩm và công thức, mô tả;
- b. Thông tin liên quan đến lợi ích kinh doanh hoặc tài sản hoặc danh sách tên, địa chỉ khách hàng của một Bên, hay bất kỳ tài sản, giao dịch nào mà một Bên có lợi ích liên quan;
- c. Thông tin về các điều khoản trong Hợp Đồng này và thông tin phát sinh, gắn liền trong quá trình đàm phán đi đến hợp đồng này;
- d. Tất cả ghi chú, báo cáo được làm bởi một Bên dựa trên các thông tin, hoặc được làm ra từ những thông tin đề cập ở bất cứ nội dung nêu trên;
- e. Và những thông tin khác liên quan đến Hợp Đồng này, công việc hoạt động kinh doanh của các Bên dưới dạng văn bản, hình ảnh hay dưới bất cứ hình thức nào hoặc bất kỳ thông tin nào không được biết đến rộng rãi, hoặc không dễ dàng để truy cập, hoặc những thông tin thương mại có tính

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is illegible due to the quality of the scan and the density of the dots.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is illegible due to the quality of the scan and the density of the dots.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is illegible due to the quality of the scan and the density of the dots.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is illegible due to the quality of the scan and the density of the dots.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is illegible due to the quality of the scan and the density of the dots.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is illegible due to the quality of the scan and the density of the dots.

nhạy cảm trong kinh doanh của một Bên mà Bên nhận có được từ bất cứ nguồn nào, nhưng không bao gồm các loại thông tin sau:

- Do một Bên tạo ra (bất kể là độc lập hay cùng với bên thứ ba khác) một cách độc lập với Bên kia; hoặc
- Thông tin đã được công khai phổ biến (trừ trường hợp do vi phạm điều khoản bảo mật thông tin).

12.2 Thông Tin Mật vẫn giữ nguyên hiệu lực khi Hợp Đồng này chấm dứt hiệu lực hoặc hết hạn.

ĐIỀU 13: ĐIỀU KHOẢN CHUNG

- 13.1 Hai Bên cam kết thực hiện đầy đủ các quy định trong Hợp Đồng và các Cam kết, Phụ lục kèm theo Hợp đồng này.
- 13.2 Trong trường hợp có sự khác biệt nội dung nào giữa Hợp đồng này và Thỏa Thuận Thương Mại đính kèm Hợp đồng này thì Thỏa Thuận Thương Mại sẽ được ưu tiên áp dụng.
- 13.3 Trường hợp nội dung được quy định trong Thỏa thuận Thương Mại khác với quy định trong Hợp đồng, thì nội dung trong Thỏa thuận Thương Mại sẽ được ưu tiên áp dụng.
- 13.4 Các Bên và nhân viên của mình cam kết không được tiết lộ hoặc cung cấp thông tin mật nào có được từ Bên kia một cách vô tình hay cố ý trong thời hạn hiệu lực hoặc sau khi Hợp Đồng đã hết hiệu lực.
- 13.5 Nhà Cung Cấp không được quyền chuyển nhượng Hợp Đồng này cho Bên thứ ba nếu không được sự chấp thuận bằng văn bản của GS 25.
- 13.6 Tất cả những tranh chấp phát sinh trong quá trình thực hiện Hợp Đồng sẽ được hai Bên giải quyết trên tinh thần thương lượng và hòa giải. Không Bên nào được sử dụng bất kỳ phương thức trái pháp luật như nói xấu, bôi nhọ danh dự, uy tín, hình ảnh của Bên còn lại trên các trang tin điện tử (website), mạng xã hội hoặc đến địa điểm kinh doanh của Bên còn lại để gây rối. Nếu Nhà Cung Cấp vi phạm nghĩa vụ này, GS 25 sẽ có quyền cản trở các thiệt hại phát sinh vào công nợ phải trả cho Nhà Cung Cấp.
- 13.7 Trường hợp không giải quyết được bằng thương lượng và hòa giải, tranh chấp sẽ được chuyển đến Trung tâm Trọng tài Quốc tế Việt Nam bên cạnh Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam tại Thành phố Hồ Chí Minh (VIAC) để giải quyết theo quy tắc trọng tài của Trung tâm này. Số lượng trọng tài viên là 03 (ba) người.
- 13.8 Hợp Đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký. Mọi thay đổi bổ sung của Hợp Đồng phải được các bên đồng ý bằng văn bản.
- 13.9 Hợp Đồng được lập thành 04 (bốn) bản, mỗi Bên giữ 02 (hai) bản có giá trị như nhau.

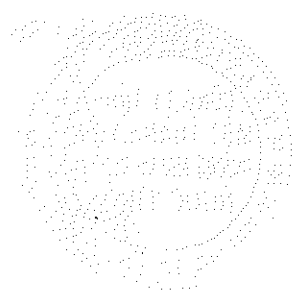


MAI THỤY NHÂN



ĐẶNG XUÂN NGỌC

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]



MỤC II. CAM KẾT

(V/v: *Đảm bảo sự minh bạch & tuân thủ đạo đức trong kinh doanh*)

Nhằm hướng đến xây dựng môi trường kinh doanh đề cao tính minh bạch, tin tưởng & tôn trọng lẫn nhau từ đó tạo mối quan hệ công bằng và đôi bên cùng có lợi, GS 25 và Nhà Cung Cấp mong muốn cùng duy trì các nguyên tắc, chuẩn mực ứng xử và loại trừ hành vi vi phạm pháp luật và đạo đức trong hoạt động kinh doanh. Trên cơ sở đó, GS 25 và Nhà Cung Cấp đồng ý ký và tuân thủ Cam kết đảm bảo sự minh bạch & tuân thủ đạo đức trong kinh doanh (“Cam kết”) được quy định dưới đây.

1. Nội dung cam kết

- a. GS 25 và Nhà Cung Cấp cùng nhau thống nhất phối hợp tuân thủ các nguyên tắc đạo đức kinh doanh chung, đặc biệt mỗi bên, bao gồm toàn bộ nhân sự của mỗi bên, cam kết không thực hiện bất kỳ hành vi nào dưới đây:
 - (i) “Hành vi Tham nhũng” là các hành vi: (i) nhận hối lộ bằng tiền, quà, vật có giá dưới bất kỳ hình thức nào từ Nhà Cung Cấp; (iii) lợi dụng chức vụ, quyền hạn để gây ảnh hưởng với Nhà Cung Cấp nhằm trục lợi hoặc môi giới hối lộ giữa Nhà Cung Cấp và nhân sự của GS 25; (iv) lợi dụng chức vụ, quyền hạn để sử dụng tài sản của Nhà Cung Cấp vì lợi ích cá nhân; (v) lợi dụng chức vụ, quyền hạn để bao che cho người có hành vi vi phạm pháp luật, quy định nội bộ của một bên; (vi) gọi ý, mời, hứa hẹn đưa, nhận bất kỳ tiền, quà, vật có giá và các lợi ích khác nhằm gây ảnh hưởng tới các hành động của một bên vì vụ lợi; và (vii) thông đồng với nhau để nhằm đạt được một mục đích không tốt, bao gồm việc gây ảnh hưởng tới các hoạt động của một bên;
 - (ii) “Hành vi Gian lận” là bất kỳ hành động hoặc thiếu sót nào, mà biết rõ, hoặc cố tình lừa dối một bên nhằm đạt được các lợi ích tài chính hoặc lợi ích khác hoặc để tránh việc thực hiện một nghĩa vụ;
 - (iii) Bất kỳ hành vi nào được xem xét, xác định là hành vi tham nhũng, gian lận trong quá trình xem xét, lựa chọn, ký kết và thực hiện giao dịch, hợp đồng;
- b. GS 25 cam kết đánh giá, lựa chọn Nhà Cung Cấp ký hợp đồng trên nguyên tắc công bằng, minh bạch và/hoặc thông qua quá trình lựa chọn và/hoặc xét chào giá cạnh tranh;
- c. Không phụ thuộc vào các quy định khác nêu tại Cam Kết này, Nhà Cung Cấp cam kết tuyệt đối không tặng quà hay bất cứ khoản thù lao nào cho các nhân viên thuộc GS 25, dưới mọi hình thức như tiền, quà, hoặc các hình thức vật chất /quyền lợi khác trừ việc cung cấp hàng mẫu hoặc các quà tặng mang tính xã giao bao gồm thiệp, hoa và quà chúc mừng nhân dịp các ngày lễ, tết, khai trương hoặc các ngày đặc biệt khác của GS 25;
- d. Nếu Nhà Cung Cấp phải đối mặt với các hành vi nêu tại khoản a Điều này do nhân sự của GS 25 thực hiện thì Nhà Cung Cấp có thể cung cấp bằng chứng cụ thể thông tin về nhân viên của GS 25 thực hiện hành vi đó. Trên cơ sở cân nhắc kỹ càng, GS 25 cam kết sẽ: (i) Tạo các điều kiện ưu đãi, thuận lợi nhất để Nhà Cung Cấp tiếp tục thực hiện các hợp đồng đã ký với GS 25 và đang có hiệu lực; và (ii) Xử lý nghiêm khắc đối với nhân sự của GS 25 thực hiện hành vi nêu tại khoản a Điều này theo quy định của GS 25.
- e. Nếu GS 25 phát hiện thấy Nhà Cung Cấp có bất kỳ hành vi vi phạm một trong các quy định nêu tại Cam Kết này, Nhà Cung Cấp được hiểu là đã vi phạm nghĩa vụ của Cam Kết và/hoặc các hợp đồng đang ký kết và có hiệu lực với GS 25. Do đó, GS 25 sẽ không phải chịu bất kỳ trách nhiệm

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to fading and bleed-through.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to fading and bleed-through.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to fading and bleed-through.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to fading and bleed-through.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to fading and bleed-through.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is mostly illegible due to fading and bleed-through.

pháp lý và trách nhiệm vật chất nào với Nhà Cung Cấp mà được quyền: (i) chấm dứt ngay lập tức việc xem xét, lựa chọn, ký kết, thực hiện hợp đồng với Nhà Cung Cấp; và/hoặc (ii) phạt hợp đồng với mức phạt vi phạm cao nhất đối với mọi hợp đồng đang có hiệu lực giữa Nhà Cung Cấp và GS 25.

- f. Nhà Cung Cấp đồng ý rằng GS 25 có quyền được thực hiện bất kỳ hành động nào quy định tại Điều này và tiến hành tất cả các biện pháp khẩn cấp tạm thời hoặc hợp lý khác nếu Nhà Cung Cấp có Hành vi Tham nhũng, Gian lận và các hành vi tương tự khác như quy định tại Điều này, và Nhà Cung Cấp đồng ý phối hợp và cung cấp các tài liệu, chứng từ liên quan mà không có bất kỳ phản đối, khiếu nại, khiếu kiện nào đối với các hành động của GS 25.

2. Phạm vi cam kết

Cam Kết này và những nội dung quy định tại đây được xem xét và đánh giá trong mối quan hệ với các hợp đồng/giao dịch đã, đang và sẽ thực hiện giữa GS 25 và Nhà Cung Cấp bao gồm nhưng không giới hạn ở các giao dịch mua bán hàng hóa, máy móc thiết bị, cung ứng dịch vụ, thi công xây dựng, sửa chữa, tư vấn, khảo sát, thiết kế, hợp tác kinh doanh, tài trợ, các dự án và/hoặc công việc mà Nhà Cung Cấp đang chào giá, đang đàm phán để ký kết hợp đồng, đang thực hiện hợp đồng, đang trong quá trình thanh/quyết toán, đang trong quá trình bảo hành và các giao dịch, hành vi giao kết hợp đồng khác thực tế phát sinh.

Cam Kết này có hiệu lực kể từ ngày ký và chỉ chấm dứt hiệu lực khi các bên hoàn tất các quyền và nghĩa vụ theo quy định trong các với các hợp đồng/giao dịch giữa GS 25 và Nhà Cung Cấp.

3. Nội dung khác

Trong trường hợp xảy ra bất kỳ hành vi nào nêu tại Điều 1, Nhà Cung Cấp sẽ ngay lập tức thông báo và cung cấp các thông tin liên quan tới địa chỉ liên hệ của GS 25 được chỉ định – email: huyen.le@gs25.com.vn

Nhà Cung Cấp đồng ý và hiểu rằng các cam kết tại đây sẽ ràng buộc Nhà Cung Cấp, bao gồm cả các công ty thành viên, nhà thầu phụ, nhà tư vấn, đại lý, chi nhánh, bên thứ ba liên kết/ chỉ định bởi Nhà Cung Cấp để thực hiện các quan hệ giao dịch/hợp đồng đã, đang và sẽ thực hiện với GS 25. Theo đó, GS 25 và Nhà Cung Cấp đồng ý rằng, mọi Hành vi Tham nhũng, Gian lận và các hành vi tương tự khác của các công ty thành viên, nhà thầu phụ, nhà tư vấn, đại lý, chi nhánh, bên thứ ba liên kết/ chỉ định bởi Nhà Cung Cấp sẽ được coi như hành vi vi phạm của Nhà Cung Cấp và GS 25 có quyền áp dụng các chế tài xử lý theo quy định của Cam Kết này với Nhà Cung Cấp.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is extremely faint and illegible.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is extremely faint and illegible.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is extremely faint and illegible.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is extremely faint and illegible.

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is extremely faint and illegible.