

2001 0128

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

HỢP ĐỒNG NGUYÊN TẮC MUA BÁN HÀNG HÓA

Số: 0079/HĐMB-FF/2022

Hợp đồng bán hàng hóa này (sau đây gọi là "**Hợp Đồng**") được lập và ký kết vào ngày 25 tháng 05 năm 2022, bởi và giữa:

BÊN MUA HÀNG:

CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẠI THANH HẢI

Địa chỉ: Thôn Đồng Bèn, xã Đông Xuân, huyện Quốc Oai, Thành phố Hà Nội, Việt Nam.

Mã số thuế: 0109282232

Đại diện bởi: **Bà Nguyễn Phương Thuý**

Chức vụ: **Giám Đốc**

Tài khoản: 15910000339357

Tại ngân hàng: Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam – CN Gia Lâm.

(sau đây được gọi là bên A)

BÊN BÁN HÀNG

CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN THƯƠNG MẠI VÀ DỊCH VỤ NGỌC THOM

Địa chỉ: 12/14/18 Đường 49, khu phố 7, phường Hiệp Bình Chánh, thành phố Thủ Đức, thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Mã số thuế: 0309391503

Đại diện bởi: **Ông Đặng Xuân Ngọc**

Chức vụ: **Giám Đốc**

Tài khoản: 1027349624

Tại ngân hàng: Ngân hàng TMCP Ngoại Thương Việt Nam - CN Đông Đồng Nai

(theo giấy ủy quyền số 01/2022/QĐ ngày 05/01/2022)

(sau đây được gọi là bên B)

ĐIỀU 1 – PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG CỦA HỢP ĐỒNG

- 1.1 Theo các điều khoản và điều kiện của Hợp Đồng này, Nhà Cung Cấp đồng ý cung cấp cho Bên Mua các mặt hàng thuộc ngành hàng ("**Hàng Hóa**") như được nêu tại Phụ lục - Các Điều Khoản Chi Tiết đính kèm Hợp Đồng ("**Phụ Lục ĐKCT**") và Bên Mua đồng ý mua Hàng Hóa từ Nhà Cung Cấp để phân phối tại hệ thống các siêu thị/cửa hàng của Bên Mua và các kênh phân phối khác cũng như sử dụng cho các mục đích khác theo quyết định của Bên Mua tại từng thời điểm.
- 1.2 Nhà Cung Cấp cam kết và đảm bảo rằng Nhà Cung Cấp sẽ cung cấp Hàng Hóa đáp ứng mọi yêu cầu của pháp luật Việt Nam liên quan đến Hàng Hóa, bao gồm nhưng không giới hạn ở: (i) nguồn gốc xuất xứ; (ii) chất lượng; (iii) bao bì, ghi nhãn và các loại tem phụ (nếu có yêu cầu); (iv) các hồ sơ, giấy chứng nhận, giấy tờ, tài liệu cần có để Hàng Hóa được phép lưu hành (nếu có yêu cầu); (vii) các quy định về cạnh tranh và bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng; (viii) các yêu cầu khác của Bên Mua vào từng thời điểm. Nhà Cung Cấp sẽ cung cấp các tài liệu chứng minh Hàng Hóa đáp ứng các yêu cầu trên trong vòng 01 (một) ngày kể từ khi Bên Mua có yêu cầu. Nhà Cung Cấp đảm bảo rằng các thông tin liên quan đến Hàng Hóa và các



28

tài liệu cung cấp cho Bên Mua để chứng minh Hàng Hóa đáp ứng các yêu cầu quy định tại Hợp Đồng là trung thực và chính xác.

- 1.3 Đối với các Hàng Hóa có yêu cầu bảo hành, Nhà Cung Cấp sẽ chịu trách nhiệm cung cấp các tài liệu bảo hành và tự mình thực hiện hoặc chỉ định bên thứ ba thực hiện nghĩa vụ bảo hành Hàng Hóa theo tiêu chuẩn bảo hành của nhà sản xuất hoặc Nhà Cung Cấp. Việc bảo hành Hàng Hóa phải bảo đảm tuân thủ các quy định pháp luật.

ĐIỀU 2 – THỜI HẠN HỢP ĐỒNG

- 2.1 Hợp Đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký theo thời hạn như quy định tại Phụ Lục ĐKCT (“**Thời Hạn Hiệu Lực**”).
- 2.2 Hợp Đồng sẽ được tự động gia hạn với mỗi lần gia hạn là **01 (một) năm** và giữ nguyên nội dung nếu không bị chấm dứt như quy định tại Điều 2.3 dưới đây, Thời Hạn Hiệu Lực sẽ bao gồm cả thời hạn mới được gia hạn. Để làm rõ, trường hợp một Bên không gia hạn Hợp Đồng thì Bên đó phải gửi thông báo cho Bên còn lại trước ít nhất 30 ngày trước ngày hết Thời Hạn Hiệu Lực đang áp dụng. Sau thời hạn này mà không Bên nào gửi cho Bên còn lại về việc không gia hạn Hợp Đồng thì Hợp Đồng sẽ được tự động gia hạn như quy định tại Điều này.
- 2.3 Hợp Đồng có thể chấm dứt trước thời hạn trong các trường hợp sau:
 - a. Hết Thời Hạn Hiệu Lực đang áp dụng và Hợp Đồng không được gia hạn;
 - b. Các Bên thỏa thuận chấm dứt Hợp Đồng bằng văn bản;
 - c. Một Bên bị phá sản, giải thể hoặc bị thu hồi giấy phép hoạt động;
 - d. Các trường hợp khác như quy định tại Hợp Đồng này.

ĐIỀU 3 – ĐƠN ĐẶT HÀNG

- 3.1 Bên A sẽ đặt mua hàng hóa từ bên B thông qua các đơn đặt hàng khi có nhu cầu, Đơn đặt hàng của bên A sẽ được gửi tới bằng Email của bên B được ghi trong mục thông tin bên B và trong trường hợp có thay đổi địa chỉ Email bên B phải thông báo bằng văn bản cho bên A
- 3.2 Đơn đặt hàng sẽ được lập theo mẫu thống nhất của bên A ban hành tại từng thời điểm trong đó thể hiện rõ các nội dung chính bao gồm tên hàng, mã hàng, số lượng, đơn giá, địa điểm giao hàng

ĐIỀU 4 – GIAO HÀNG

- 4.1 Hàng Hóa sẽ được Nhà Cung Cấp giao đến địa điểm mà Bên Mua chỉ định ghi trên Đơn Đặt Hàng. Nhà Cung Cấp chịu trách nhiệm bốc dỡ Hàng Hóa tại địa điểm giao hàng.
- 4.2 Thời hạn giao hàng phải được thực hiện theo Đơn Đặt Hàng
- 4.3 Đối với Hàng Hóa cần điều kiện bảo quản đặc biệt, Nhà Cung Cấp đảm bảo Hàng Hóa sẽ được bảo quản theo đúng yêu cầu bảo quản Hàng Hóa trong suốt quá trình lưu kho và vận chuyển. Đối với Hàng Hóa có yêu cầu bảo quản nhiệt độ từ 4 độ C trở xuống, Nhà Cung Cấp phải đảm bảo thiết bị vận chuyển phải được trang bị thiết bị tự ghi nhiệt độ hành trình (in-transit temperature recorder).
- 4.4 Đối với Hàng Hóa có hạn sử dụng thì hạn sử dụng còn lại của Hàng Hóa tính từ thời điểm Hàng Hóa được giao cho Bên Mua so với tổng thời hạn sử dụng của Hàng Hóa tính từ ngày sản xuất phải còn lại ít nhất 2/3 đối với Hàng Hóa sản xuất trong nước và 1/2 đối với Hàng Hóa nhập khẩu.
- 4.5 Nhà Cung Cấp cam kết và đảm bảo rằng, việc giao Hàng Hóa của Nhà Cung Cấp phải đáp ứng đầy đủ các điều kiện và yêu cầu sau:
 - a. Có đầy đủ tài liệu kèm theo Hàng Hóa gồm: bản sao Đơn Đặt Hàng, phiếu bảo hành (đối với Hàng Hóa phải có phiếu bảo hành) và các giấy tờ liên quan đến Hàng Hóa theo quy định của Hợp Đồng này và pháp luật Việt Nam;

- b. Hàng Hóa phải đáp ứng đầy đủ yêu cầu theo quy định tại Hợp Đồng này và/hoặc Đơn Đặt Hàng;
 - c. Trong mọi trường hợp, số lượng Hàng Hóa được giao không được thừa hoặc thiếu (chỉ trừ khi việc đặt hàng của Bên Mua là không theo kế hoạch và đồng thời được Các Bên xác nhận là có thể giao thừa hoặc thiếu) và/hoặc Hàng Hóa được giao phải đúng thời gian, địa điểm theo Đơn Đặt Hàng;
 - d. Hàng Hóa được giao phải đáp ứng điều kiện giao hàng và/hoặc điều kiện/trang thiết bị bảo quản theo quy định tại Hợp Đồng này;
 - e. Các quy định, điều kiện và yêu cầu khác theo quy định của Hợp Đồng hoặc đã được Các Bên xác nhận.
- 4.6** Trong trường hợp Hàng Hóa được giao không đáp ứng quy định tại Điều 4.5 nêu trên, cho dù có các quy định khác của Hợp Đồng, Các Bên thống nhất rằng:
- a. Bên Mua có thể, theo quyết định của Bên Mua, nhận một phần hoặc toàn bộ Hàng Hóa. Khi đó, Nhà Cung Cấp vẫn phải có trách nhiệm hoàn thành việc khắc phục vi phạm trong vòng 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày Bên Mua yêu cầu. Để tránh nhầm lẫn, kể cả sau khi nhận Hàng Hóa mà Bên Mua mới phát hiện được Hàng Hóa được giao không đáp ứng quy định tại Điều 4.5 thì Bên Mua vẫn có quyền yêu cầu Nhà Cung Cấp khắc phục vi phạm như quy định tại Điều này. Mọi chi phí liên quan đến việc khắc phục vi phạm do Nhà Cung Cấp chịu trách nhiệm;
 - b. Nhà Cung Cấp chỉ được xem là hoàn thành nghĩa vụ giao hàng và Bên Mua chỉ được xem là đã chính thức nhận Hàng Hóa và phát sinh nghĩa vụ thanh toán khi Hàng Hóa được Nhà Cung Cấp giao đúng theo quy định tại Điều 4.5 và Nhà Cung Cấp đã hoàn thành việc khắc phục vi phạm (nếu có) trong trường hợp Hàng Hóa không được giao đúng theo quy định tại Điều 4.5;
 - c. Việc Bên Mua đã (i) nhận một phần hoặc toàn bộ Hàng Hóa khi Hàng Hóa được giao không đáp ứng quy định tại Điều 4.5 nêu trên và/hoặc (ii) thanh toán cho Nhà Cung Cấp một phần hoặc toàn bộ giá trị Hàng Hóa đã nhận không đồng nghĩa với việc Bên Mua đồng ý miễn trách/giải phóng Nhà Cung Cấp khỏi các nghĩa vụ liên quan đến việc giao Hàng Hóa theo quy định tại Điều 4.5 cùng các trách nhiệm, chế tài liên quan có thể phát sinh mà Bên Mua áp dụng với Nhà Cung Cấp.
- 4.7** Quyền sở hữu Hàng Hóa sẽ được chuyển giao cho Bên Mua kể từ khi đại diện có thẩm quyền của Bên Mua ký biên bản nhận Hàng Hóa.

ĐIỀU 5 – GIÁ VÀ CHÍNH SÁCH THƯƠNG MẠI

- 5.1** Sau khi Hợp Đồng được ký kết, Các Bên sẽ thỏa thuận để thống nhất về chính sách giá Hàng Hóa và chính sách thương mại áp dụng cho Bên Mua và ghi nhận tại Phụ Lục - Các Điều Khoản Thương Mại đính kèm Hợp Đồng này ("**Phụ Lục ĐKTM**"). Trừ trường hợp Các Bên có thỏa thuận khác, giá Hàng Hóa mà Các Bên thống nhất để đặt hàng là giá đã bao gồm thuế giá trị gia tăng, các khoản thuế, phí, lệ phí khác có liên quan cũng như đã bao gồm chi phí vận chuyển, bốc, dỡ tại địa điểm nhận hàng của Bên Mua.
- 5.2** Bên B đảm bảo cung cấp hàng hóa cho bên A với giá cạnh tranh và các điều kiện ưu đãi nhất (giá áp dụng cho bên A phải bằng hoặc thấp hơn giá áp dụng cho các đơn vị khác tại cùng thời điểm. Trường hợp bên B vi phạm điều khoản này, bên A có quyền xuất trả toàn bộ hàng hóa đã nhận của bên B, Bên B sẽ chịu một khoản phạt là 1.000.000 đồng/mã hàng (Một triệu đồng/mã hàng) đối với các hàng hóa vi phạm điều khoản này, đồng thời phải bồi hoàn phần giá trị chênh lệch đối với số lượng hàng hóa bên A đã tiêu thụ cùng với các khoản chi phí phát sinh cho việc thu hồi hàng hóa

- 5.3 Trong trường hợp Nhà Cung Cấp giảm Giá Mua Áp Dụng dẫn đến Bên Mua bị mất đi khoản lợi nhuận/hỗ trợ dự kiến do đã nhập hàng trước thời điểm thay đổi giá, Nhà Cung Cấp sẽ hỗ trợ Bên Mua một khoản tiền tương đương với khoản chênh lệch giữa Giá Mua Áp Dụng mới và Giá Mua Áp Dụng cũ tính trên tổng số hàng hóa tồn kho của Bên Mua tại thời điểm Nhà Cung Cấp áp dụng Giá Mua Áp Dụng mới trên cơ sở báo cáo hàng tồn kho của Bên Mua.
- 5.4 Trong suốt Thời Hạn Hiệu Lực, Giá Mua Áp Dụng chỉ được điều chỉnh khi có sự thống nhất của Các Bên và phải thông báo cho bên A tối thiểu trước 30 ngày làm việc trước khi áp dụng.

ĐIỀU 6 – PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN

- 6.1 Bên Mua sẽ thanh toán cho Nhà Cung Cấp vào ngày cố định hàng tháng (“**Lịch Thanh Toán**”) đối với các hóa đơn đã đến hạn thanh toán tính từ ngày Bên Mua nhận Hàng Hóa và nhận đủ hồ sơ thanh toán như quy định trong Điều 6.2 dưới đây. Để làm rõ, thời hạn thanh toán bao gồm thời hạn thanh toán đối với hóa đơn của các Đơn Đặt Hàng thông thường và thời hạn thanh toán đối với hóa đơn của các Đơn Đặt Hàng của các siêu thị/cửa hàng chuẩn bị khai trương. Chi tiết Lịch Thanh Toán và thời hạn thanh toán được Các Bên thống nhất tại Phụ Lục ĐKCT. Nếu ngày đến hạn thanh toán không rơi vào Lịch Thanh Toán hoặc rơi vào Lịch Thanh Toán nhưng Lịch Thanh Toán lại trùng với ngày/kỳ nghỉ lễ theo quy định của Bên Mua hoặc pháp luật có liên quan thì việc thanh toán sẽ được thực hiện vào ngày thanh toán kế tiếp theo Lịch Thanh Toán.
- 6.2 Hồ sơ thanh toán sẽ bao gồm: hóa đơn hợp lệ, các biên bản giao nhận Hàng Hóa hợp lệ có chữ ký xác nhận giữa Các Bên và các tài liệu kèm theo Hàng Hóa theo quy định của Hợp Đồng này, theo đó, Hàng Hóa giao cho các cửa hàng/siêu thị của chi nhánh nào thì xuất hóa đơn cho chi nhánh đó. Nhà Cung Cấp có nghĩa vụ gửi hồ sơ thanh toán cho Bên Mua theo quy định tại Hợp Đồng và pháp luật tới địa chỉ Phòng Kế Toán do Bên Mua thông báo tại từng thời điểm và không được gửi cho Bên Mua chậm quá 30 ngày kể từ ngày Bên Mua nhận Hàng Hóa theo quy định tại Điều 4 của Hợp Đồng.
- 6.3 Bên Mua được quyền khấu trừ bất kì khoản tiền nào Nhà Cung Cấp có nghĩa vụ thanh toán cho Bên Mua theo Hợp Đồng này trước khi thực hiện nghĩa vụ thanh toán theo quy định tại Hợp Đồng này. Trong trường hợp số tiền mà Bên Mua phải thanh toán cho Nhà Cung Cấp không đủ để căn trừ các khoản tiền mà Nhà Cung Cấp phải thanh toán cho Bên Mua thì Nhà Cung Cấp có nghĩa vụ thanh toán phần còn thiếu cho Bên Mua trong vòng 15 (mười lăm) ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu của Bên Mua.

ĐIỀU 7 – TRIỂN KHAI CÁC CHƯƠNG TRÌNH KHUYẾN MẠI

- 7.1 Bên A có quyền quyết định tham gia hoặc không tham gia các chương trình khuyến mại do Bên B tổ chức. Trường hợp Bên A tham gia các chương trình khuyến mại do Bên B tổ chức tại các cửa hàng, bên B phải cung cấp cho Bên A bản sao các tài liệu pháp lý chứng minh rằng các chương trình khuyến mại này đã được đăng ký hoặc thông báo với cơ quan nhà nước có thẩm quyền trước khi thực hiện.
- 7.2 Khi có chương trình khuyến mại Hai Bên phải thống nhất ít nhất 30 ngày làm việc trước khi triển khai và áp dụng

ĐIỀU 8 – ĐỔI TRẢ HÀNG HÓA

- 8.1 Trong trường hợp Hàng Hóa mà Nhà Cung Cấp giao cho Bên Mua không đáp ứng yêu cầu về chất lượng và hồ sơ như quy định tại Điều 1.2 của Hợp Đồng (“**Hàng Lỗi**”) này thì Nhà Cung Cấp phải thực hiện việc đổi trả Hàng Hóa theo yêu cầu của Bên Mua như quy định tại Hợp Đồng này.

Bất kể quy định trên, trong trường hợp Bên Mua phải xử lý/hủy Hàng Lỗi do Hàng Lỗi thuộc loại dễ hư hỏng hoặc theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền thì chi phí xử lý Hàng Hóa đó, bao gồm chi phí giám định Hàng Hóa nếu có, sẽ do Nhà Cung Cấp chịu.

- 8.2 Nhà Cung Cấp đồng ý nhận đổi trả Hàng Hóa bán chậm hoặc Hàng Hóa sắp hết hạn sử dụng theo yêu cầu của Bên Mua theo nguyên tắc sau:
- 8.2.1 Đối với Hàng Hóa bán chậm theo đánh giá của Bên Mua: Sau 90 (chín mươi) ngày kể từ ngày nhận lô đầu tiên của mỗi mã Hàng Hóa, Các Bên sẽ cùng thỏa thuận phương án thực hiện các chương trình giảm giá, khuyến mại để đẩy mạnh việc tiêu thụ Hàng Hóa bán chậm. Trong trường hợp vẫn không cải thiện được doanh số thì Bên Mua được quyền đổi trả Hàng Hóa của mã Hàng Hóa bán chậm sau 180 (một trăm tám mươi) ngày kể từ ngày nhận lô đầu tiên của Hàng Hóa bán chậm theo giá Bên Mua đã mua từ Nhà Cung Cấp tại thời điểm gần nhất tính đến thời điểm Bên Mua trả hàng.
- 8.2.2 Đối với Hàng Hóa sắp hết hạn sử dụng: theo từng trường hợp như quy định tại Phụ Lục ĐKCT.
- 8.3 Ngoài các trường hợp quy định tại Điều 8.1 và Điều 8.2 nêu trên, khi mở mới bất kì mã Hàng Hóa nào của Nhà Cung Cấp trên hệ thống của Bên Mua ("**Mã Hàng Mới**"), Nhà Cung Cấp đồng ý:
- Bên Mua có quyền quyết định chính thức kinh doanh hoặc không kinh doanh Mã Hàng Mới trong hệ thống của Bên Mua trong vòng 03 (ba) tháng kể từ ngày nhập lô hàng đầu tiên của Mã Hàng Mới; và
 - Nếu Bên Mua quyết định không kinh doanh Mã Hàng Mới thì Bên Mua sẽ gửi thông báo bằng văn bản về việc trả hàng cho Nhà Cung Cấp và Nhà Cung Cấp có trách nhiệm thu hồi toàn bộ lượng tồn kho của mã Hàng Hóa đó tại các địa điểm mà Bên Mua chỉ định.
- 8.4 Với các trường hợp mà Bên Mua được quyền đổi trả Hàng Hóa như quy định tại Điều này và cả các điều khoản khác của Hợp Đồng, Các Bên thống nhất rằng:
- Bên Mua, trong quyền quyết định của mình, có thể quyết định việc đổi hoặc trả Hàng Hóa. Địa điểm đổi trả là tại kho của Bên Mua hoặc địa điểm lưu giữ Hàng Hóa khác do Bên Mua chỉ định. Chi phí liên quan đến việc đổi trả Hàng Hóa theo các trường hợp được đổi trả Hàng Hóa sẽ do Nhà Cung Cấp chịu.
 - Nhà Cung Cấp có trách nhiệm thực hiện việc đổi trả Hàng Hóa theo thời hạn đổi trả mà Các Bên đã thống nhất theo từng trường hợp quy định tại Phụ Lục ĐKCT kể từ ngày nhận được thông báo từ Bên Mua.
 - Đối với trường hợp đổi hàng, nếu Nhà Cung Cấp không hoàn thành việc đổi hàng cho Bên Mua trong thời hạn đổi hàng đã thống nhất thì Bên Mua có quyền quyết định chuyển sang trả Hàng Hóa.
 - Đối với trường hợp trả hàng, giá Hàng Hóa được trả là giá Bên Mua đã mua từ Nhà Cung Cấp tại thời điểm gần nhất tính đến thời điểm Bên Mua trả hàng. Ngoài ra, nếu quá thời hạn trả hàng mà Nhà Cung Cấp không đến nhận lại Hàng Hóa được trả thì Hàng Hóa đó được coi là đã trả lại cho Nhà Cung Cấp vào ngày trên thông báo của Bên Mua và do đó, Bên Mua có quyền không thanh toán cho số lượng Hàng Hóa mà Bên Mua đã thông báo trả nhưng Nhà Cung Cấp không đến nhận. Trường hợp Bên Mua đã thanh toán cho số lượng Hàng Hóa này thì Nhà Cung Cấp phải hoàn trả cho Bên Mua số tiền tương ứng với số lượng Hàng Hóa trả lại. Bên Mua có quyền khấu trừ giá trị của Hàng Hóa trả lại vào bất kỳ khoản tiền nào mà Bên Mua phải thanh toán cho Nhà Cung Cấp.

ĐIỀU 9 – TẠO MÃ HÀNG HÓA

- 9.1** Nhà Cung Cấp phải thông báo và/hoặc cung cấp bổ sung cho Bên Mua một cách trung thực và chính xác toàn bộ các dữ liệu liên quan đến Hàng Hóa và chịu hoàn toàn trách nhiệm về sự trung thực, chính xác và tin cậy của các thông tin đó, bao gồm nhưng không giới hạn ở:
- Mã số - mã vạch của Hàng Hóa: là mã số - mã vạch có trên mỗi đơn vị Hàng Hóa bán cho người tiêu dùng;
 - Thông tin về Hàng Hóa: gồm tên Hàng Hóa và các thông tin bắt buộc cần thiết cho việc thông tin cho người tiêu dùng;
 - Bao bì Hàng Hóa: là bao bì của một hay nhiều đơn vị Hàng Hóa bán cho người tiêu dùng. Bao bì Hàng Hóa phải được giữ cố định và chỉ được thay đổi khi thông báo thay đổi bao bì Hàng Hóa của Nhà Cung Cấp đã được Bên Mua chấp nhận bằng văn bản;
 - Chấm dứt sản xuất Hàng Hóa và/hoặc ngừng cung cấp Hàng Hóa: trong trường hợp chấm dứt sản xuất và/hoặc ngừng cung cấp Hàng Hóa, Nhà Cung Cấp phải thông báo bằng văn bản cho Bên Mua trong vòng 01 (một) tháng trước khi chấm dứt sản xuất và/hoặc ngừng cung cấp Hàng Hóa đó.
- 9.2** Tùy thuộc tình hình và/hoặc chính sách kinh doanh của Bên Mua, Bên Mua có toàn quyền quyết định việc mở mới hoặc đóng bất kì mã Hàng Hóa nào của Nhà Cung Cấp trên hệ thống của Bên Mua.

ĐIỀU 10 – QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA CÁC BÊN

10.1 Quyền và nghĩa vụ của Bên Mua

- Được toàn quyền chủ động trong việc bán Hàng Hóa.
- Được miễn các trách nhiệm pháp lý về tính hợp pháp của Hàng Hóa do Nhà Cung Cấp cung cấp trong trường hợp Hàng Hóa bị các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền phát hiện vi phạm, thu hồi hay xử phạt vi phạm hành chính liên quan đến Hàng Hóa. Trong những trường hợp này, Nhà Cung Cấp có nghĩa vụ phối hợp với Bên Mua giải quyết và phải bồi hoàn cho Bên Mua mọi thiệt hại phát sinh.
- Có trang thiết bị bảo quản Hàng Hóa.
- Thực hiện bảo quản Hàng Hóa theo yêu cầu bảo quản trên nhãn hàng.
- Thanh toán cho Nhà Cung Cấp như quy định tại Hợp Đồng này, trừ trường hợp Nhà Cung Cấp vi phạm quy định tại Hợp Đồng dẫn đến việc Bên Mua phải tạm thời giữ lại các khoản thanh toán này cho đến khi vi phạm đó được khắc phục.
- Các quyền và nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật và Hợp Đồng.

10.2 Quyền và nghĩa vụ của Nhà Cung Cấp

- Cam kết và bảo đảm Nhà Cung Cấp có đầy đủ quyền hợp pháp để (i) sản xuất; và/hoặc (ii) phân phối và/hoặc cung cấp Hàng hóa cho Bên Mua đáp ứng các quy định tại Hợp đồng này và phù hợp với các quy định của Pháp luật Việt Nam và Nhà Cung Cấp đồng ý miễn trừ trách nhiệm cho Bên Mua liên quan đến việc tuân thủ Pháp luật này.
- Có quyền nhận các khoản thanh toán từ Bên Mua như quy định tại Hợp Đồng này.
- Có nghĩa vụ cung cấp Hàng Hóa đáp ứng được các yêu cầu quy định tại Hợp Đồng này và/hoặc Đơn Đặt Hàng.
- Có nghĩa vụ phối hợp với Bên Mua giải quyết và phải bồi hoàn cho Bên Mua mọi thiệt hại phát sinh trong trường hợp Hàng Hóa bị các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền phát hiện vi phạm, thu hồi hay xử phạt vi phạm hành chính liên quan đến Hàng Hóa.
- Bảo quản Hàng Hóa theo tiêu chuẩn/quy định của pháp luật và theo thống nhất của Các Bên cho đến khi Bên Mua nhận được Hàng Hóa. Nhà Cung Cấp cam kết cung cấp các chỉ dẫn, phương pháp, cách thức bảo quản Hàng Hóa cho Bên Mua để Bên Mua bảo quản Hàng Hóa tốt nhất.

- f. Không được chuyển nhượng, chuyển giao một, một số hoặc toàn bộ quyền và nghĩa vụ của Nhà Cung Cấp theo Hợp Đồng này cho bất kỳ bên thứ ba nào mà không có sự chấp thuận trước bằng văn bản của Bên Mua.
- g. Chịu mọi trách nhiệm về các khiếu nại, khiếu kiện của khách hàng và/hoặc bên thứ ba và phối hợp với Bên Mua giải trình, làm việc với khách hàng và/hoặc bên thứ ba, cơ quan Nhà nước nếu Hàng Hóa bị phát hiện có vi phạm. Trường hợp Bên Mua tự phát hiện ra Hàng Hóa có vi phạm thì Nhà Cung Cấp cũng phải có trách nhiệm phối hợp với Bên Mua giải quyết vụ việc vi phạm này.
- h. Có trách nhiệm bồi thường thiệt hại phát sinh cho Bên Mua và/hoặc bên thứ ba nếu quá trình thực hiện Hợp Đồng của Nhà Cung Cấp gây thiệt hại cho Bên Mua và/hoặc bên thứ ba.
- i. Các quyền và nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật và Hợp Đồng.

ĐIỀU 11 – XỬ LÝ TRONG TRƯỜNG HỢP VI PHẠM HỢP ĐỒNG

Ngoài các chế tài khác quy định tại Hợp Đồng, Các Bên thống nhất xử lý vi phạm Hợp Đồng như sau:

11.1 Trong trường hợp Nhà Cung Cấp vi phạm các cam kết, nghĩa vụ của Nhà Cung Cấp tại Hợp Đồng thì Bên Mua có quyền áp dụng một phần hoặc toàn bộ các chế tài sau:

- a. Từ chối nhận Hàng Hóa; và/hoặc
- b. Hủy Đơn Đặt Hàng (trường hợp Nhà Cung Cấp không thực hiện việc giao hàng theo Đơn Đặt Hàng); và/hoặc
- c. Tạm dừng thanh toán cho đến khi vi phạm Hợp Đồng được giải quyết; và/hoặc
- d. Yêu cầu Nhà Cung Cấp bằng chi phí của mình khắc phục hậu quả, công khai xin lỗi về sai phạm của Nhà Cung Cấp. Trường hợp hành vi sai phạm của Nhà Cung Cấp gây thiệt hại cho Bên Mua thì phải bồi thường cho Bên Mua toàn bộ thiệt hại phát sinh, bao gồm cả tổn thất về uy tín.
Để làm rõ, giá trị bồi thường tổn thất về uy tín được tính bằng tổng doanh thu (chưa bao gồm thuế VAT) đạt được từ việc bán Hàng hóa trên toàn hệ thống của Bên Mua trong 01 (một) tháng liền kề trước thời điểm xảy ra hành vi sai phạm; và/hoặc
- e. Phạt hợp đồng Nhà Cung Cấp với mức phạt tối đa theo quy định pháp luật tại từng thời điểm tính trên phần giá trị phần nghĩa vụ của Hợp Đồng bị vi phạm. Để làm rõ, tại thời điểm Các Bên ký kết Hợp Đồng này thì mức phạt vi phạm tối đa là 5% giá trị phần nghĩa vụ của Hợp Đồng bị vi phạm;
- f. Thông báo, cung cấp thông tin cho các cơ quan Nhà Nước có thẩm quyền để xử lý hành chính hoặc xử lý hình sự theo quy định của pháp luật.
- g. Chấm dứt Hợp Đồng trong trường hợp Nhà Cung Cấp không khắc phục được vi phạm trong thời gian hợp lý (tối đa không quá 10 ngày hoặc một thời hạn khác theo thông báo của Bên Mua) kể từ ngày mà Bên Mua đã nhắc nhở và yêu cầu khắc phục. Riêng với các vi phạm mà đã lặp lại từ 02 lần trở lên hoặc vi phạm nghiêm trọng thì Bên Mua có quyền chấm dứt ngay lập tức Hợp Đồng. Để làm rõ, vi phạm nghiêm trọng là các hành vi vi phạm sau: (i) Hàng Hóa gây ảnh hưởng tiêu cực đến sức khỏe người tiêu dùng; và/hoặc (ii) Hàng Hóa gây ảnh hưởng tiêu cực đến hình ảnh, uy tín, thương hiệu của Bên Mua; và/hoặc (iii) Nhà Cung Cấp có hành vi gian dối trong việc kinh doanh Hàng Hóa (đặc biệt là ghi thông tin, tem, nhãn Hàng Hóa); và/hoặc (iv) có các hành vi khác vi phạm quy định về cam kết không hối lộ và/hoặc Thỏa thuận bảo mật và minh bạch thông tin đi kèm Hợp Đồng này.

- 11.2 Bên Mua chậm thanh toán các khoản tiền đến hạn cho Nhà Cung Cấp thì Bên Mua phải trả lãi phạt đối với khoản tiền chậm thanh toán cho số ngày chậm thanh toán với mức 0,03%/ngày trên tổng số tiền chậm thanh toán và tổng số tiền phạt sẽ không vượt quá 8% tổng số tiền chậm thanh toán. Trong trường hợp Bên Mua chậm thanh toán quá 03 tháng thì Nhà Cung Cấp có quyền chấm dứt Hợp Đồng.

ĐIỀU 12 – SỞ HỮU TRÍ TUỆ

- 12.1 Bên B tuân thủ mọi quy định của Pháp luật Việt Nam về quyền sở hữu trí tuệ và cạnh tranh không lành mạnh
- 12.2 Bên B đảm bảo hàng hóa cung cấp cho Bên A không vi phạm quyền sở hữu trí tuệ và không phải hàng giả. Mọi trường hợp phát sinh khiếu nại từ khách hàng của bên A hoặc việc xử lý các cơ quan nhà nước có thẩm quyền liên quan đến hàng hóa do bên B cung cấp, Bên B hoàn toàn chịu trách nhiệm bồi thường cho các bên liên quan và thanh toán toàn bộ các khoản chi phí, các khoản phạt phát sinh, đồng thời đảm bảo không làm ảnh hưởng tới uy tín của bên A

ĐIỀU 13 – GIẢI QUYẾT TRANH CHẤP

- 13.1 Hợp Đồng này được điều chỉnh và giải thích theo luật Việt Nam.
- 13.2 Mọi tranh chấp phát sinh từ và/ hoặc liên quan đến Hợp Đồng này trước tiên sẽ được Các Bên giải quyết thông qua thương lượng, đàm phán. Nếu Các Bên không thống nhất được giải pháp giải quyết tranh chấp trong vòng 30 (ba mươi) ngày kể từ ngày phát sinh tranh chấp thì một Bên có quyền đưa tranh chấp ra giải quyết tại Tòa án có thẩm quyền.

ĐIỀU 14 – ĐIỀU KHOẢN KHÁC

- 14.1 Nghĩa vụ và trách nhiệm của Nhà Cung Cấp đối với hàng khuyến mại, hàng tặng kèm cũng giống như nghĩa vụ và trách nhiệm của Nhà Cung Cấp đối với Hàng Hóa cung cấp theo Hợp Đồng này.
- 14.2 Nếu bất kỳ điều khoản nào trong Hợp Đồng này được Tòa án cho là không hợp lệ, vô hiệu hoặc không thể thi hành, các quy định còn lại sẽ vẫn tiếp tục có hiệu lực đầy đủ mà không bị ảnh hưởng hoặc vô hiệu dưới bất kỳ hình thức nào.
- 14.3 Các Phụ Lục là một phần không tách rời của Hợp Đồng này và có hiệu lực như hiệu lực của Hợp Đồng này.
- 14.4 Mọi sửa đổi Hợp Đồng này chỉ có hiệu lực khi được Các Bên thống nhất bằng văn bản và được ký kết bởi người đại diện hợp pháp và đóng dấu của Các Bên.
- 14.5 Thông báo:
- a. Hình thức thông báo giữa Các Bên: trừ khi Hợp Đồng có quy định khác, tất cả các thông báo sẽ được gửi qua hình thức như sau:
 - (i) Gửi qua đường bưu chính hoặc giao trực tiếp. Khi bưu điện không phát thư được vì bất cứ lý do gì thì Bên thông báo sẽ thông tin cho Bên kia được biết và gửi thông báo bằng thư điện tử (email) cho Bên kia;
 - (ii) Gửi qua thư điện tử theo địa chỉ thư điện tử có thẩm quyền của Các Bên
Trường hợp có sự thay đổi địa chỉ thư điện tử nêu tại Điều này thì Bên thay đổi phải thông báo cho Bên còn lại.
 - b. Các Bên thống nhất rằng, các thông báo, yêu cầu, thông tin, khiếu nại được coi là đã nhận nếu gửi đến đúng địa chỉ, đúng tên người nhận thông báo, đúng hình thức thông báo theo thỏa thuận tại Điều 15.5.a nêu trên và thời gian được xác định như sau:
 - (i) Khi giao trực tiếp: là ngày gửi và có chữ ký của người nhận thông báo;
 - (ii) Khi gửi qua bưu điện: sau 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày đóng dấu của bưu điện đến;
 - (iii) Khi gửi bằng thư điện tử: là ngày gửi thư điện tử thành công.

- 14.6 Ngày làm việc theo quy định tại Hợp Đồng này được hiểu là bất kỳ ngày nào trừ ngày Thứ Bảy, Chủ Nhật, ngày nghỉ lễ, tết tại Việt Nam và bất kỳ ngày nào mà vào ngày đó các ngân hàng tại Việt Nam được phép hoặc bắt buộc phải đóng cửa theo quy định của các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.
- 14.7 Hợp Đồng này sẽ thay thế cho toàn bộ các hợp đồng, thỏa thuận dù bằng lời nói hay bằng văn bản đã ký giữa Các Bên hoặc giữa Nhà Cung Cấp với các công ty bị sáp nhập vào Bên Mua về các vấn đề quy định tại Hợp Đồng này.
- 14.8 Việc không thực hiện hoặc trì hoãn thực hiện các quyền của Bên Mua trong Hợp Đồng này, bao gồm cả quyền áp dụng các chế tài khi Nhà Cung Cấp vi phạm Hợp Đồng, không được xem như là sự từ bỏ việc thực hiện quyền hoặc một phần quyền của Bên Mua và sẽ không cản trở việc thực hiện các quyền của Bên Mua trong Hợp Đồng sau này.
- 14.9 Hợp Đồng này được lập thành bốn (04) bản có giá trị pháp lý như nhau, Bên Mua giữ hai (02) bản và Nhà Cung Cấp giữ hai (02) bản để thực hiện.

Để ghi nhận những thỏa thuận trong Hợp Đồng này, người đại diện hợp pháp của Các Bên đã ký kết Hợp Đồng này vào ngày ghi tại phần đầu của Hợp Đồng.

Thay mặt và đại diện cho

BÊN MUA

Giám đốc



Nguyễn Phương Thuý

Thay mặt và đại diện cho

NHÀ CUNG CẤP

Giám đốc



Đặng Xuân Ngọc

PHỤ LỤC - CÁC ĐIỀU KHOẢN CHI TIẾT

(đi kèm Hợp đồng nguyên tắc mua bán hàng hóa số: 0079/HĐMB-FF/2022 ký ngày 25/05/2022)

Phụ Lục - Các Điều Khoản Chi Tiết này ("**Phụ Lục**") được lập và ký kết vào ngày 25/05/2022

1

: **CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẠI THANH HẢI**

Địa chỉ : Thôn Đồng Bèn, xã Đông Xuân, huyện Quốc Oai, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

Điện thoại : 0904349797

Ngân hàng : Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam – CN Gia Lâm

Tài khoản : 15910000339357

Mã số thuế : 0109282232

Đại diện : **Bà Nguyễn Phương Thuý**

Chức vụ : **Giám Đốc**

Theo Giấy ủy quyền số:

Công Ty Cổ Phần Đại Thanh Hải sau đây được gọi chung là "**Bên Mua**".

2

: **CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN THƯƠNG MẠI VÀ DỊCH VỤ NGỌC THƠM**

Địa chỉ : 12/14/18 Đường 49, khu phố 7, phường Hiệp Bình Chánh, thành phố Thủ Đức, thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Điện thoại : 0862906631/0862906624

Ngân hàng : Ngân hàng TMCP Ngoại Thương Việt Nam - CN Đông Đồng Nai

Tài khoản : 1027349624

Mã số thuế : 0309391503

Đại diện : **Ông Đặng Xuân Ngọc**

Chức vụ : **Giám Đốc**

Theo Quyết định Bổ nhiệm Giám đốc Công ty số: 01/2022/QĐ, ngày 05/01/2022

Sau đây gọi là "**Nhà Cung Cấp**"

Bên Mua và Nhà Cung Cấp sau đây gọi riêng là "**Bên**" và gọi chung là "**Các Bên**" tùy từng trường hợp.

Các Bên thống nhất ký kết Phụ Lục này với nội dung sau:

1. Nội dung điều khoản chi tiết:

Hạng mục		Nội dung khoản mục		Ghi chú
Thời Hạn Hiệu Lực	1.1	Hợp đồng có hiệu lực từ ngày ký đến ngày	.../.../...	
	1.2	Hiệu lực tính doanh số mua làm căn cứ tính các khoản thưởng, hỗ trợ, chiết khấu... từ ngày	.../.../...	
Hàng Hóa	2.1	Ngành hàng.....		
	2.2	Ngành hàng		
	2..	Ngành hàng.....		
	2..	Ngành hàng		
Thời hạn giao hàng	3.1	Hàng thường	5 Ngày	Tính từ ngày nhận được Đơn Đặt Hàng
	3.2	Hàng khuyến mại	5 Ngày	
	3.3	Hàng giao trái miền	7 Ngày	
Thanh toán	4.1	Lịch thanh toán	20 Ngày cố định trong tháng	
	4.2	Thời hạn thanh toán tính theo số ngày đến hạn		
		Hóa đơn của Đơn Đặt Hàng thông thường	Ngày làm việc	Thanh toán toàn bộ các đơn hàng phát sinh tháng trước
		Hóa đơn của Đơn Đặt Hàng cho các siêu thị/cửa hàng chuẩn bị khai trương	Ngày làm việc	
Thời hạn Nhà Cung Cấp thực hiện đổi trả Hàng Hóa	5.1	Thời hạn Nhà Cung Cấp đổi trả Hàng Lỗi	15 Ngày	Sau khi nhận thông báo
	5.2	Thời hạn Nhà Cung Cấp đổi trả Hàng Hóa bán chậm	15 Ngày	Sau khi nhận thông báo
	5.3	Thời hạn Nhà Cung Cấp đổi trả Hàng Hóa sắp hết hạn sử dụng	2 Ngày	Sau khi nhận thông báo

	5.4	Thời hạn trả hàng cho Mã Hàng Mới không kinh doanh	5	Ngày	Sau khi nhận thông báo
Số ngày hạn sử dụng còn lại tối thiểu được phép đổi trả (tính tại ngày Bên Mua nhận Hàng Hóa)	6.1	Đối với Hàng Hóa có hạn sử dụng gốc lớn hơn hoặc bằng 01 (một) năm	30	Ngày	
	6.2	Đối với Hàng Hóa có hạn sử dụng gốc từ 06 (sáu) tháng đến 01 (một) năm	15	Ngày	
	6.3	Đối với Hàng Hóa có hạn sử dụng gốc từ 01 (một) tháng đến 06 (sáu) tháng	6	Ngày	
	6.4	Đối với Hàng Hóa có hạn sử dụng gốc từ 10 (mười) ngày đến 30 (ba mươi) ngày	4	Ngày	
	6.5	Đối với Hàng Hóa có hạn sử dụng gốc từ dưới 10 (mười) ngày	1	Ngày	

2. Các điều khoản chung

2.1. Phụ Lục này có hiệu lực kể từ ngày 25/05/2022 đến ngày hết ngày 31/12/2022 Phụ Lục này là một phần không tách rời của Hợp Đồng.

2.2. Trong trường hợp có sự mâu thuẫn giữa Hợp Đồng và Phụ Lục này, các quy định trong Phụ Lục này sẽ được ưu tiên áp dụng. Các thuật ngữ viết hoa nếu không được định nghĩa khác đi tại Phụ Lục này thì sẽ có nghĩa như được quy định tại Hợp Đồng.

2.3. Các nội dung khác của Hợp Đồng không được đề cập đến trong Phụ Lục này vẫn giữ nguyên hiệu lực và không thay đổi.

2.4. Phụ Lục này được lập thành 04 (bốn) bản tiếng Việt, có giá trị pháp lý như nhau, mỗi Bên giữ 02 (hai) bản để thực hiện.

ĐẠI DIỆN NHÀ CUNG CẤP

(Ký tên, đóng dấu)



ĐẶNG XUÂN NGỌC

ĐẠI DIỆN BÊN MUA

(Ký tên, đóng dấu)



NGUYỄN PHƯƠNG THÚY



PHỤ LỤC - CÁC ĐIỀU KHOẢN CHI TIẾT

(đi kèm Hợp đồng nguyên tắc mua bán hàng hóa số: 0079/HĐMB-FF/2022 ký ngày 25/05/2022
Phụ Lục - Các Điều Khoản Chi Tiết này ("**Phụ Lục**") được lập và ký kết vào ngày 25/05/2022

1 : CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẠI THANH HẢI
Địa chỉ : Thôn Đồng Bền, xã Đông Xuân, huyện Quốc Oai, Thành phố Hà Nội, Việt
Điện thoại : 0904349797
Ngân hàng : Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam – CN Gia Lâm
Tài khoản : 15910000339357
Mã số thuế : 0109282232
Đại diện : **Bà Nguyễn Phương Thuý**
Chức vụ : **Giám Đốc**
Theo Giấy ủy quyền số:

Công Ty Cổ Phần Đại Thanh Hải sau đây được gọi chung là "**Bên Mua**".

2 : CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN THƯƠNG MẠI VÀ DỊCH VỤ NGỌC THƠM
Địa chỉ : 12/14/18 Đường 49, khu phố 7, P. Hiệp Bình Chánh, TP. Thủ Đức, TP. Hồ Chí, Minh, Việt Nam.
Điện thoại : 0862906631/0862906624
Ngân hàng : Ngân hàng TMCP Ngoại Thương Việt Nam - CN Đông Đồng Nai
Tài khoản : 1027349624
Mã số thuế : 0309391503
Đại diện : **Ông Đặng Xuân Ngọc**
Chức vụ : **Giám Đốc**

Theo Quyết định Bổ nhiệm Giám đốc Công ty số: 01/2022/QĐ, ngày 05/01/2022

Sau đây gọi là "**Nhà Cung Cấp**"

Bên Mua và Nhà Cung Cấp sau đây gọi riêng là "**Bên**" và gọi chung là "**Các Bên**" tùy từng trường hợp.

Các Bên thống nhất ký kết Phụ Lục này với nội dung sau:

1. Các hạng mục chiết khấu, thưởng, hỗ trợ

Nhà Cung Cấp đồng ý thanh toán cho Bên Mua các khoản tiền sau ("**Khoản Hỗ Trợ**"):

Hạng mục			Khoản hỗ trợ		Phương thức/chu kỳ thanh toán			
					Tháng	Quý	Năm	Ghi chú
Chiết khấu trực tiếp trên hóa đơn	101	Chiết khấu trên hóa đơn	3 %					
	102	Chiết khấu hàng khai trương	10 %					
Hỗ trợ vận chuyển	201	Hỗ trợ vận chuyển (áp dụng giao hàng qua kho tổng)						
Thưởng thanh toán đúng hạn	301	Thưởng tính trên khoản thanh toán tiền mua Hàng Hóa trước hạn và đúng hạn (Tính trên khoản thanh toán tiền mua Hàng Hóa trước hạn và đúng hạn (bao gồm VAT) Theo từng lần thanh toán, xác định tại thời điểm trừ tiền trên tài khoản của Bên Mua)						Thưởng thanh toán đúng hạn trước VAT
Hạng mục			Khoản hỗ trợ		Phương thức/kỳ thanh toán			
Hỗ trợ hoạt động	401	Hỗ trợ hư hỏng	1%					
	402	Hỗ trợ kiểm tra chất lượng sản phẩm						
	403	Hỗ trợ khai trương						
	404	Hỗ trợ đặt hàng tập trung						
	405	Hỗ trợ hợp tác chiến lược						
	406	Hỗ trợ chia sẻ thông tin bán hàng						
	407	Hỗ trợ tạo mã hàng mới						



	408	Hỗ trợ giải tồn, bù tồn, bù chênh lệch						
	409	Hỗ trợ thúc đẩy phát triển doanh số						
	410	Hỗ trợ hamper tết						
	411	Hỗ trợ KHÁC						
Hỗ trợ Marketing	501	Hỗ trợ phí ăn thử						
	502	Hỗ trợ lên cảm nang khuyến mại						
	503	Hỗ trợ trưng bày	1%					
	504	Hỗ trợ quảng cáo, tiếp thị	1%					
	505	Hỗ trợ sinh nhật, sự kiện						
	506	Hỗ trợ Quỹ khuyến mại						
	507	Thuê mướn (đầu quầy, ụ đảo khuyến mại...)						
Thưởng doanh số có điều kiện	601	Thưởng doanh số có điều kiện						
Thưởng doanh số không điều kiện	701	Thưởng doanh số không điều kiện						
Hạng mục khác	802	Hạn mức tín dụng						
	803	Định mức gói đầu công nợ						

2. Phương thức thanh toán chiết khấu, thưởng và hỗ trợ

2.1. Trừ khoản thưởng thanh toán đúng hạn được tính trên doanh số không bao gồm VAT; giá trị chiết khấu, ưu đãi, thưởng và khoản hỗ trợ theo tỷ lệ phần trăm (%) quy định tại Mục 1 trên đây được tính trên số liệu tổng doanh số mua hàng chưa thuế GTGT theo các Đơn Đặt Hàng phát sinh trong kỳ tính Khoản Hỗ Trợ của Bên Mua do Bên Mua tổng hợp. Trong trường hợp có sự khác biệt giữa số liệu của Bên Mua và Nhà Cung Cấp, số liệu của Bên Mua sẽ được áp dụng và phần chênh lệch sẽ được Các Bên soát xét và điều chỉnh (nếu có) vào giá trị thanh toán của kỳ tiếp theo.

2.2. Đối với các Khoản Hỗ Trợ mang tính chất dịch vụ (như hỗ trợ quảng cáo, hỗ trợ trưng bày, hỗ trợ in ấn tài liệu quảng cáo, hỗ trợ tiếp thị, hỗ trợ kiểm tra chất lượng Hàng Hóa) Bên Mua sẽ phát hành hóa đơn VAT cho Nhà Cung Cấp và Nhà Cung Cấp sẽ phải thanh toán thêm cho Bên Mua khoản tiền thuế VAT phát sinh.

2.3. Đối với các khoản chiết khấu, thưởng và hỗ trợ không mang tính chất dịch vụ (như các loại chiết khấu doanh số, thưởng thanh toán đúng hạn...) Bên Mua sẽ phát hành giấy ghi nợ (debit note) cho Nhà Cung Cấp theo chu kỳ thanh toán được xác định trong Mục 1.

2.4. Nhà Cung Cấp đồng ý để Bên Mua tiến hành cầm trừ vào công nợ phải trả cho Nhà Cung Cấp các khoản chiết khấu, thưởng, hỗ trợ nói trên. Trong trường hợp số dư phải trả cho Nhà cung cấp không đủ cho việc cầm trừ trên, Nhà Cung Cấp sẽ phải thanh toán cho Bên Mua trong vòng 07 (bảy) ngày kể từ ngày nhận được giấy ghi nợ (debit note) hoặc hóa đơn VAT.

3. Các điều khoản chung

3.1. Phụ Lục này có hiệu lực kể từ ngày 25/05/2022 đến ngày hết ngày 31/12/2022 Phụ Lục này là một phần không tách rời của Hợp Đồng.

3.2. Trong trường hợp có sự mâu thuẫn giữa Hợp Đồng và Phụ Lục này, các quy định trong Phụ Lục này sẽ được ưu tiên áp dụng. Các thuật ngữ viết hoa nếu không được định nghĩa tại Phụ Lục này thì sẽ có nghĩa như được quy định tại Hợp Đồng.

3.3. Các nội dung khác của Hợp Đồng không được đề cập đến trong Phụ Lục này vẫn giữ nguyên hiệu lực và không thay đổi.

3.4. Phụ Lục này được lập thành 04 (bốn) bản tiếng Việt, có giá trị pháp lý như nhau, mỗi Bên giữ 02 (hai) bản để thực hiện.

ĐẠI DIỆN NHÀ CUNG CẤP

(Ký tên, đóng dấu)

ĐANG XUÂN NGỌC

ĐẠI DIỆN BÊN MUA

(Ký tên, đóng dấu)

NGUYỄN PHƯƠNG THÚY