

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tên đơn vị: CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN TM VÀ DV NGỌC THƠM
Số: 03/HDLĐ/11-2017

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Chúng tôi, một bên là Bà: **Trần Thị Thơm**

Quốc tịch: Việt Nam

Chức vụ: **Giám đốc**

Đại diện cho: Công Ty TNHH Một Thành Viên TM Và DV Ngọc Thơm

Điện thoại: 028 6290 6624 – 028 6290 6631

Địa chỉ: 12/14/18 Đường 49 Khu Phố 7, P.Hiệp Bình Chánh, Q.Thủ Đức, TP.HCM.

Và một bên là Ông: **Từ Hiếu Thịnh**

Quốc tịch: Việt Nam

Sinh ngày: 22 tháng 12 năm 1995

Tại: Tp. Hồ Chí Minh

Nghề nghiệp: **Nhân viên giao nhận**

Địa chỉ ĐKKK thường trú: 37/36 Lý Thường Kiệt, Phường 8, Quận Tân Bình

Chỗ ở hiện tại: 55/31/22 Thành Mỹ, Phường 8, Quận Tân Bình, Tp. Hồ Chí Minh

Số CMND: 025298866 Cấp ngày: 22/12/1995 Tại: CA Tp. Hồ Chí Minh

Thỏa thuận ký hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

- Loại hợp đồng lao động : 01 năm. Từ ngày 18/11/2017 đến 18/11/2018.
- Địa điểm làm việc: 207/25/10 Phạm Văn Hai, F.5, Quận Tân Bình, Tp.HCM.
- Chức danh chuyên môn: **Nhân viên giao nhận**
- Công việc phải làm: Giao hàng cho công ty. Đảm bảo hàng được giao đến từng khách hàng (Khách hàng nhận hàng đủ số lượng theo chứng từ giao hàng). Sau khi giao hàng mang đầy đủ chứng từ giao hàng về nộp lại cho kế toán. Ngoài ra thực hiện một số công việc khác theo yêu cầu của công ty.
- **Điều 2: Chế độ làm việc**
- Thời gian làm việc: 08 giờ/ ngày
- Được cấp phát những dụng cụ làm việc: Phục vụ cần thiết cho công việc.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

3. Quyền lợi:

- Phương tiện đi lại làm việc: cá nhân tự túc.
- Mức lương: 5.000.000 VNĐ.
- Phụ cấp xăng: Tùy theo lượng công việc của mỗi tháng.
- Hình thức trả lương: Tiền mặt (Được trả vào ngày 05 hàng tháng)
- Tiền thưởng: Các ngày lễ (nếu có) và lương tháng 13 (nếu làm đủ năm)
- Chế độ nâng lương: 01 năm một lần
- Chế độ nghỉ ngơi (nghỉ hàng tuần, phép năm, lễ tết...) : theo bộ luật lao động

- Bảo hiểm xã hội và bảo hiểm y tế: theo bộ luật lao động.

4. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Chấp hành lệnh điều hành sản xuất – kinh doanh, nội quy kỷ luật lao động, an toàn lao động...
- Bồi thường vi phạm và vật chất: Nếu xảy ra việc thất thoát, hay mất mát về hàng hóa hoặc chứng từ giao hàng do lỗi người lao động gây ra thì người lao động phải chịu trách nhiệm bồi thường đầy đủ cho công ty.

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

3. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có).

4. Quyền hạn:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bố trí, điều hành, tạm ngưng việc...).
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của doanh nghiệp.

Điều 5: Điều khoản thi hành

- Những vấn đề lao động không ghi trong hợp đồng lao động này áp dụng quy định của thỏa ước tập thể, trường hợp chưa có thỏa ước tập thể thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.
- Hợp đồng lao động được làm thành 02 bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực từ ngày 18 tháng 11 năm 2017. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.

Hợp đồng này làm tại Công Ty Ngọc Thom ngày 18 tháng 11 năm 2017.

NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Ký tên)

Ghi rõ họ tên

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

(Ký tên, đóng dấu)

Ghi rõ họ tên



QUẢN ĐỐC
Trần Thị Thom

Số: 01/2022/QĐ-NT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 06 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
CỦA GIÁM ĐỐC CÔNG TY TNHH MTV TM VÀ DV NGỌC THƠM
(Về việc bổ nhiệm Trưởng Bộ phận Giao hàng)

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 68/2014/QH13;
 - Căn cứ quyền hạn của Giám đốc;
 - Xét đề nghị của phòng Hành chính Nhân sự;
- Nay Giám đốc Công ty TNHH MTV TM Và DV Ngọc Thơm

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Bổ nhiệm Ông **Từ Hiếu Thịnh** giữ chức vụ: Trưởng Bộ phận Giao hàng

Điều 2: Thời gian: Từ ngày 01 tháng 07 năm 2022

Điều 3: Thu nhập:

- 3.1. Mức lương hiện tại: 7.337.000 đồng/tháng
- 3.2. Mức lương tăng thêm 10%: 8.070.700 đồng/tháng
- 3.3. Phụ cấp trách nhiệm: 1.000.000 đồng/tháng

Điều 4: Quyền hạn và nghĩa vụ của Trưởng Bộ phận Giao hàng theo sự chỉ đạo của Ban Giám đốc và theo bảng mô tả công việc, Ông **Từ Hiếu Thịnh** có trách nhiệm báo cáo đầy đủ và chịu trách nhiệm cá nhân trước Ban Giám đốc về các hoạt động của mình theo quy định của Công ty.

Điều 5: Các Phòng, Ban và Ông **Từ Hiếu Thịnh** chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Điều 6: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Như điều 5;
- Lưu văn thư.



CÔNG TY TNHH MTV
TM&DV NGỌC THƠM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 01/QĐ-2023

Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 10 năm 2023.

QUYẾT ĐỊNH

(Về việc xử lý kỷ luật)

- Căn cứ vào Quy chế nhân sự Công ty TNHH MTV TM&DV NGỌC THƠM
- Căn cứ vào đề xuất của ông: Nguyễn Bảo Thạch – Phó Giám đốc Công ty TNHH MTV TM&DV Ngọc Thơm ;
- Căn cứ vào nội dung cuộc họp xem xét xử lý vi phạm kỷ luật đối với ông: Từ Hiếu Thịnh , ngày 16 tháng 10 năm 2023 của Hội đồng kỷ luật về việc:
 - + Không chấp hành sự điều hành của Cấp Quản lý trong công việc.
 - + Vi phạm nội quy Công ty nhiều lần

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Kỷ luật ông Từ Hiếu Thịnh không được tham gia lao động tại Công ty TNHH MTV TM&DV Ngọc Thơm trong khoảng thời gian từ ngày 17/10/2023 đến ngày 31/10/2023.

Điều 2. Ông Từ Hiếu Thịnh sẽ được Ban Giám Đốc công ty đánh giá sau thời gian nghỉ việc. Sau thời gian trên ông Từ Hiếu Thịnh có bất cứ vi phạm gì, Công ty có thể chấm dứt HĐLĐ với ông Từ Hiếu Thịnh ngay tại bất kỳ thời điểm nào.

Điều 3. Mức lương: Ông Từ Hiếu Thịnh sẽ không nhận được lương trong thời gian nghỉ việc trên.

Điều 4. Đề nghị cá nhân, bộ phận có liên quan có trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 10 năm 2023.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Lưu: HCNS.



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN NGHỈ VIỆC

Kính gửi: - Ban Giám đốc Công ty Ngọc Thơm
- Trưởng phòng : Nguyễn Bảo Thạch

Tôi tên là: Từ Hiếu Thịnh

Ngày tháng năm sinh: 22/12/1995

Chức vụ: Nhân viên giao hàng . Bộ phận : giao hàng

Tôi làm đơn này với nội dung:

Tôi xin phép được thôi việc tại Quý Công ty kể từ ngày 18 tháng 10 năm 2023 với lý do: không đồng quan điểm làm việc với bộ phận lãnh đạo

Tôi rất hài lòng và lấy làm vinh dự lớn được làm việc tại đây trong thời gian qua. Hơn 5 năm làm việc, Quý Công ty đã hết sức tạo điều kiện giúp đỡ, cũng như cho tôi có được may mắn làm việc với những đồng nghiệp chân thành, dễ mến trong một môi trường làm việc năng động, thoải mái.

Tôi xin chân thành cảm ơn Quý Công ty đã tin tưởng tôi trong suốt thời gian qua và kính chúc cho Công ty phát triển bền vững và đạt được nhiều thành công hơn mong muốn.

Rất mong Ban Giám đốc công ty xem xét và chấp thuận cho tôi được phép thôi việc.

Trong khi chờ đợi sự chấp thuận của Ban Giám đốc, tôi sẽ tiếp tục làm việc nghiêm túc và tiến hành bàn giao công việc, các tài sản, dụng cụ cho ông/bà

Tôi cam đoan sẽ bàn giao toàn bộ cho người có liên quan trước khi nghỉ việc.

Xin trân trọng cảm ơn!

TpHCM, Ngày 18 Tháng 10 năm 2023

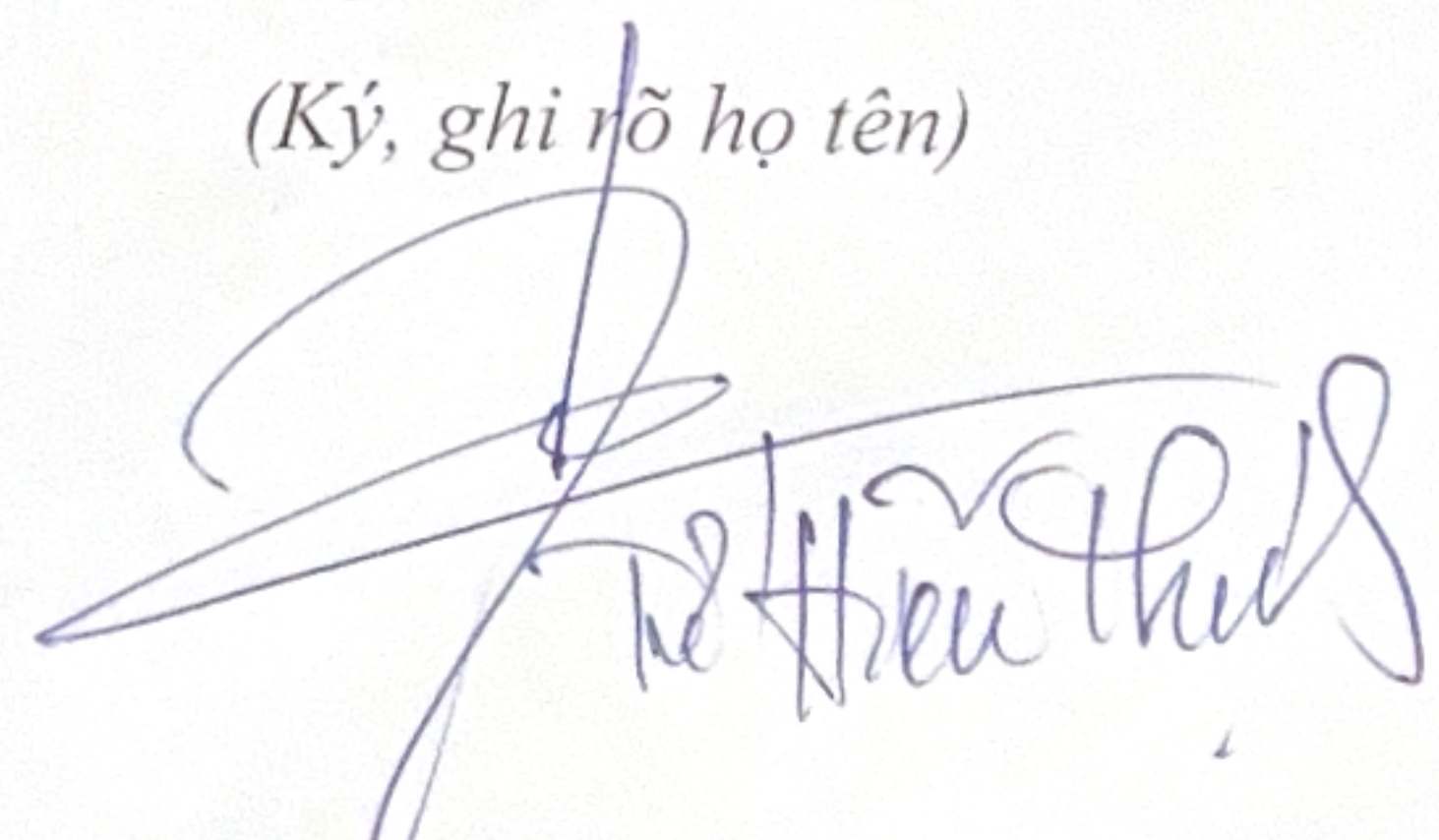
Trưởng Bộ Phận

(Ký, ghi rõ họ tên)


Nguyễn Bảo Thạch

Người làm đơn

(Ký, ghi rõ họ tên)


Từ Hiếu Thịnh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUYẾT ĐỊNH

(Về việc cho thôi việc)

GIÁM ĐỐC CÔNG TY

Căn cứ Bộ luật lao động nước Cộng Hòa Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam ngày 20/11/2019;

Căn cứ Hợp đồng lao động số 03/HĐLD/11-2017 ngày 18 tháng 11 năm 2023 giữa Công ty TNHH MTV Thương mại và Dịch vụ Ngọc Thơm với Ông Từ Hiếu Thịnh;

Xét đơn xin nghỉ việc của Ông Từ Hiếu Thịnh;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Nay cho Ông Từ Hiếu Thịnh

Giữ chức vụ: Nhân viên giao hàng

Bộ phận: Giao nhận

Được nghỉ việc từ ngày 01 tháng 11 năm 2023

Lý do nghỉ: bận việc cá nhân.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 01/11/2023

Ông Từ Hiếu Thịnh, bộ phận Hành chính nhân sự và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

HCM, ngày 01 tháng 11 năm 2023

TM.GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Ông/Bà có tên tại điều 1;
- Bộ phận Hành chính nhân sự;
- Lưu PKT.



Nguyễn Bảo Thạch