

Số 01: 11/HĐLĐ/2020

HCM, ngày 14 tháng 11 năm 2020

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Chúng tôi, một bên là: CÔNG TY TNHH MTV TM VÀ DV NGỌC THƠM
Địa chỉ: 12/14/18 Đường 49 Khu Phố 7, P.Hiệp Bình Chánh, Q.Thủ Đức, TP.HCM
MST: 0309391503 Cấp ngày 25/09/2009
Điện thoại: 02862 906 631

Đại diện bởi:

Bà: TRẦN THỊ THƠM

Sinh ngày 23 tháng 05 năm 1978

Số CMTND: 024665964 cấp ngày 11/04/2011 tại C.A TP.HCM

Địa chỉ nơi cư trú: 12/14/18 Đường 49 Khu Phố 7, P.Hiệp Bình Chánh, Q.Thủ Đức, TP.HCM

Chức vụ: Chủ tịch công ty

Và một bên là Ông: TRẦN KỲ TÂM

Sinh ngày 06 tháng 02 năm 1995 giới tính: Nam

Số CMTND: 025428230 cấp ngày 15/04/2011 tại Công An Tp. Hồ Chí Minh.

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú: 177/8/44 Lũy Bán Bích, P. Hiệp Tân, Q. Tân Phú, Tp. HCM

Chỗ ở hiện nay: 8/44 Hoàng Xuân Hoàn, P. Hiệp Tân, Q. Tân Phú, Tp. HCM

Thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. Công việc và địa điểm làm việc:

1) Công việc:

- Chức vụ: Sales Marketing

- Công việc phải làm:

Nhận và thực hiện dịch vụ theo yêu cầu của khách hàng, nghiên cứu, thu thập thông tin về thị trường, nhu cầu khách hàng. Chăm sóc khách hàng cũ, tìm kiếm khách hàng mới, đề xuất chính sách bán hàng, xúc tiến ký kết hợp đồng.

Thực hiện các kế hoạch thuộc phòng Marketing đề ra, đảm bảo hoạt động Marketing diễn ra trơn tru, đều đặn. Những chiến thuật sáng tạo, mạnh dạn, nhằm quảng bá sản phẩm/dịch vụ và hình ảnh công ty đến người mọi người.

Ngoài ra phải thực hiện một số công việc khác theo yêu cầu của Công Ty.

2) Địa điểm làm việc của người lao động: Tại 207/25/10 Phạm Văn Hai, P.5, Q.Tân Bình, TP.HCM

3) Phương tiện đi lại làm việc: cá nhân tự túc.

Điều 2: Thời hạn của hợp đồng lao động:

- Loại hợp đồng lao động: **Không thời hạn**

Điều 3: Thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi:

1) Thời giờ làm việc:

- Trong ngày: 8h/ngày

- Trong tuần: 6 ngày/tuần: từ thứ 2 đến thứ 7

2) Thời gian nghỉ:

- Nghỉ hằng năm, nghỉ lễ, tết, nghỉ việc riêng: Theo quy định của Luật lao động.



Điều 4: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

1. Quyền lợi:

- **Mức lương chính:** 7.000.000 đồng/tháng + Hoa hồng doanh số Kênh Online (theo thỏa thuận)
- **Tiền thưởng lễ, tết:** Được hưởng theo quy chế lương thưởng chung của toàn công ty.
- **Hình thức trả lương:**
- **Được trả lương vào các ngày 05** của tháng sau.
- **Chế độ nâng lương:** 1 năm 1 lần căn cứ vào kết quả thực hiện công việc của người lao động.
- **Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp:** Được tham gia bảo hiểm theo quy định của Luật bảo hiểm về mức tham đóng và tỷ lệ đóng.
- **Cách khoản bổ sung, phúc lợi khác:** Hàng năm người lao động được đi tham quan, du lịch, nghỉ mát, theo quy định của công ty (nếu có).

2. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Chấp hành lệnh điều hành của Ban Giám Đốc, nội quy kỷ luật của Công Ty, An toàn giao thông chấp hành tốt luật giao thông đường bộ.

Điều 5: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động.

2. Quyền hạn:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bố trí, điều chuyển, tạm ngừng việc)
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật và nội quy lao động của doanh nghiệp.

Điều 6: Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng theo nội quy lao động và quy chế lương thưởng của công ty.
 - Hợp đồng lao động được làm thành 02 bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực từ ngày 14 tháng 11 năm 2020. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.
- Hợp đồng này làm tại trụ sở của công ty, ngày 14 tháng 11 năm 2020.

Người lao động

(Ký tên)

Ghi rõ Họ và Tên


Trần Kỳ Tâm

Người sử dụng lao động

(Ký tên, đóng dấu)

Ghi rõ Họ và Tên


TRẦN THỊ THƠM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

(Về việc điều chỉnh mức lương)

- Căn cứ Bộ luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019;
- Căn cứ Hợp đồng lao động số _____ ngày _____ giữa hai bên;
- Căn cứ Quyết định bổ nhiệm số: **0104/2026/QĐ-NT**

Hôm nay, ngày 01/04/2026, tại văn phòng Công ty TNHH MTV TM&DV Ngọc Thơm, chúng tôi gồm:

BÊN A: CÔNG TY TNHH MTV TM&DV NGỌC THƠM

Địa chỉ: 12/14/18 Đường 49, khu phố 69, phường Hiệp Bình, Thành phố Hồ Chí Minh

Đại diện: Bà Trần Thị Thơm

Chức vụ: Chủ tịch công ty

BÊN B: Ông TRẦN KỲ TÂM

- Ngày sinh: 06/02/1995

- Số chứng minh nhân dân/Thẻ căn cước công dân: 079095029651

- Nơi ở hiện tại: 8/44 Hoàng Xuân Hoàn, khu phố 34, Phường Phú Thạnh, Thành Phố Hồ Chí Minh

Hai bên cùng thỏa thuận thay đổi, bổ sung một số nội dung của Hợp đồng lao động đã ký như sau:

1. Điều chỉnh mức lương

1.1. Mức lương cũ:

- Mức lương hiện tại: **7.000.000 VNĐ/tháng**

1.2. Mức lương mới:

- Mức lương điều chỉnh: **8.400.000 VNĐ/tháng**
- Tăng: 20% so với mức lương cũ
- Các chế độ về Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm y tế sẽ được trích đóng dựa trên mức lương mới này theo quy định của pháp luật.

2. Ngày áp dụng

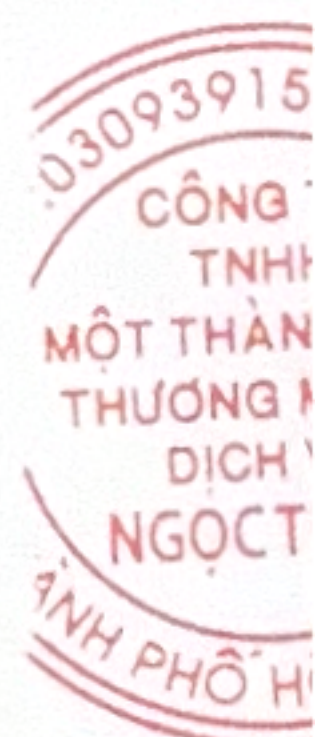
- Mức lương mới được áp dụng từ ngày: **01/04/2026**

3. Cam kết bảo mật và trách nhiệm

- Ông Trần Kỳ Tâm cam kết bảo mật tuyệt đối các thông tin liên quan đến hoạt động kinh doanh của Công ty, bao gồm nhưng không giới hạn ở: danh sách khách hàng, báo giá, hợp đồng, dữ liệu kỹ thuật, chính sách thương mại, thông tin nhà cung cấp và các tài liệu nội bộ khác.
- Ông Trần Kỳ Tâm không được tự ý sao chép, sử dụng, tiết lộ, chuyển giao hoặc khai thác các thông tin, dữ liệu và tài liệu của Công ty cho mục đích cá nhân hoặc cho bất kỳ bên thứ ba nào trong suốt thời gian làm việc và sau khi chấm dứt quan hệ lao động với Công ty.
- Sau khi nghỉ việc, Ông Trần Kỳ Tâm không được sử dụng các nguồn lực, dữ liệu, thông tin khách hàng, đối tác, nguồn hàng hoặc tài liệu kỹ thuật đã tiếp cận trong quá trình công tác tại Công ty để phục vụ hoạt động kinh doanh riêng hoặc cho bất kỳ tổ chức/cá nhân nào có tính chất cạnh tranh, gây ảnh hưởng đến quyền và lợi ích hợp pháp của Công ty.
- Mọi hành vi vi phạm sẽ phải chịu trách nhiệm theo quy định của Công ty và pháp luật hiện hành.

4. Các điều khoản khác

- Phụ lục này là một bộ phận không thể tách rời của Hợp đồng lao động số: ký ngày/...../20....
- Các nội dung khác của Hợp đồng lao động không được đề cập trong Phụ lục này vẫn giữ nguyên giá trị pháp lý.
- Phụ lục này có hiệu lực kể từ ngày ký.
- Phụ lục được lập thành 02 (hai) bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 01 (một) bản.



5. Cam kết thực hiện

- Hai bên cùng cam kết thực hiện đúng các nội dung đã thỏa thuận

ĐẠI DIỆN BÊN A



(Ký và ghi rõ họ tên)

Chủ tịch công ty
Trần Thị Thơm

ĐẠI DIỆN BÊN B

(Ký và ghi rõ họ



CÔNG TY TNHH MTV
TM&DV NGỌC THƠM

Số: 0104/2026/QĐ-NT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HCM, ngày 01 tháng 04 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc bổ nhiệm Quản lý bán hàng – Máy móc Thiết bị

CHỦ TỊCH CÔNG TY

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp 2020;
- Căn cứ Điều lệ Công ty;
- Căn cứ yêu cầu của tổ chức;
- Xét năng lực, phẩm chất và trình độ của cán bộ;

Điều 1: Bổ nhiệm chức danh Quản lý bán hàng đối với:

Ông/Bà: Trần Kỳ Tâm

Giới tính: Nam

Sinh ngày: 06/02/1995

Dân tộc: Kinh

Số chứng minh nhân dân/Thẻ căn cước công dân: 079095029651

Nơi cấp: Cục Quản Lý Hành Chính Về Trật Tự Xã Hội Ngày cấp: 10/08/2021

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú: 8/44 Hoàng Xuân Hoàn, khu phố 34, Phường Phú Thạnh, Thành Phố Hồ Chí Minh

Nơi ở hiện tại: 8/44 Hoàng Xuân Hoàn, khu phố 34, Phường Phú Thạnh, Thành Phố Hồ Chí Minh

Điều 2: Quyền và nghĩa vụ:

- Phụ trách hoạt động kinh doanh ngành hàng máy móc thiết bị;
- Xây dựng và triển khai kế hoạch bán hàng;
- Quản lý khách hàng, doanh số, hợp đồng và đội ngũ kinh doanh;
- Chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc về kết quả kinh doanh được giao.
- Quản lý khách hàng, doanh số, hợp đồng và đội ngũ kinh doanh, kỹ thuật và thông phiên dịch



Điều 3: Chế độ và đãi ngộ:

Kể từ ngày quyết định có hiệu lực, mức lương của Ông Trần Kỳ Tâm được điều chỉnh như sau:

- Mức lương mới: Tương ứng với mức tăng **20%** so với mức lương cũ.
- Việc điều chỉnh lương chính thức sẽ được ghi nhận vào Phụ lục Hợp đồng lao động kèm theo.

Điều 4: Nghĩa vụ bảo mật và cam kết không cạnh tranh

- Ông Trần Kỳ Tâm có trách nhiệm bảo mật tuyệt đối các thông tin liên quan đến hoạt động kinh doanh của Công ty, bao gồm nhưng không giới hạn ở: danh sách khách hàng, báo giá, hợp đồng, dữ liệu kỹ thuật, chính sách thương mại, thông tin nhà cung cấp và các tài liệu nội bộ khác.
- Ông Trần Kỳ Tâm không được tự ý sao chép, sử dụng, tiết lộ, chuyển giao hoặc khai thác các thông tin, dữ liệu và tài liệu của Công ty cho mục đích cá nhân hoặc cho bất kỳ bên thứ ba nào trong suốt thời gian làm việc và sau khi chấm dứt quan hệ lao động với Công ty.
- Sau khi nghỉ việc, Ông Trần Kỳ Tâm không được sử dụng các nguồn lực, dữ liệu, thông tin khách hàng, đối tác, nguồn hàng hoặc tài liệu kỹ thuật đã tiếp cận trong quá trình công tác tại Công ty để phục vụ hoạt động kinh doanh riêng hoặc cho bất kỳ tổ chức/cá nhân nào có tính chất cạnh tranh, gây ảnh hưởng đến quyền và lợi ích hợp pháp của Công ty.
- Mọi hành vi vi phạm sẽ phải chịu trách nhiệm theo quy định của Công ty và pháp luật hiện hành.

Điều 5: Hiệu lực thi hành

- Các bộ phận Hành chính Nhân sự, Kế toán và Ông Trần Kỳ Tâm có trách nhiệm thi hành quyết định này
- Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Ông Trần Kỳ Tâm
- Phòng TCHC;
- Lưu VP.

CHỦ TỊCH CÔNG TY



Chủ tịch công ty
Trần Thị Thơm