

Số: HDLD/2022/007

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 07 năm 2022

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Chúng tôi, một bên là: CÔNG TY TNHH MTV TM VÀ DV NGỌC THƠM

Địa chỉ: 12/14/18 Đường 49 Khu Phố 7, P.Hiệp Bình Chánh, TP.Thủ Đức, TP.HCM

MST: 0309391503 Cấp ngày 25/09/2009

Điện thoại: 02862 906 631

Đại diện bởi:

Bà: TRẦN THỊ THƠM

Chức vụ: Chủ tịch

Và một bên là Ông: HOÀNG ĐỨC THANH

Sinh ngày: 17 tháng 09 năm 1980 **Giới tính:** Nam

Số CMND: 030080006167 cấp ngày 13/03/2022 tại Cục trưởng CCS QLHC về TTXH

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú: KDC Hoàn Gián Cũ, Hoàng Tiến, TP Chí Linh, Hải Dương

Chỗ ở hiện nay: 129 Ni Sư Huỳnh Liên, Phường 10, Quận Tân Bình, TP. HCM

Thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. Công việc và địa điểm làm việc:

1) Công việc:

- Chức vụ: Nhân viên Giao hàng

- Công việc phải làm:

+ Hàng ngày có mặt tại Công ty theo giờ quy định để nhận lệnh giao hàng.

+ Sau khi nhận lệnh, nhân viên giao hàng sẽ xuống kho để nhận hàng và cùng với đội bốc xếp để xếp hàng lên xe gọn gàng, khoa học.

+ Đi giao hàng tại các tuyến theo lệnh giao hàng.

+ Khi giao hàng cho khách, nhân viên giao hàng đưa hàng từ xe xuống kho của khách (cửa kho). Yêu cầu khách hàng kiểm đếm đầy đủ và ký nhận vào phiếu giao hàng.

+ Khi về đến Công ty, nhân viên giao hàng phải nộp lại toàn bộ giấy tờ có chữ ký của khách hàng cho bộ phận kế toán kho thuộc phòng kế toán hành chính và nộp lại tiền cho thủ quỹ (nếu có)..

2) Địa điểm làm việc của người lao động: Chi nhánh Công ty số 207/25/3 Phạm Văn Hai, Phường 5, Quận Tân Bình, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

3) Phương tiện đi lại làm việc: Cá nhân tự túc.

Điều 2: Thời hạn của hợp đồng lao động:

- Loại hợp đồng lao động: 12 tháng

- Bắt đầu từ ngày 05 tháng 07 năm 2022 đến ngày 04 tháng 07 năm 2023.

Điều 3: Thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi:

1) Thời giờ làm việc:

- Trong ngày: Sáng từ 7h30 đến 11h30, Chiều từ 13h00 đến 17h00

- Trong tuần: 6 ngày/tuần: từ thứ 2 đến thứ 7

2) Thời gian nghỉ:

- Nghỉ hằng năm, nghỉ lễ, tết, nghỉ việc riêng: Theo quy định của Luật lao động.

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động:

1. Quyền lợi:

- **Mức lương chính:** 5.652.400 đồng/tháng

- **Phụ cấp:** Theo tình hình kinh doanh của Công ty.

- **Tiền thưởng lễ, tết:** Được hưởng theo quy chế lương thưởng chung của toàn Công ty.



- **Phụ cấp:** Theo tình hình kinh doanh của Công ty.
- **Tiền thưởng lễ, tết:** Được hưởng theo quy chế lương thưởng chung của toàn Công ty.
- **Hình thức trả lương:** Từ ngày 01 đến ngày 05 của tháng sau.
- **Chế độ nâng lương:** 1 năm 1 lần căn cứ vào kết quả thực hiện công việc của người lao động.
- **Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp:** Mức lương tham gia BHXH: 5.652.400 đồng.
- **Cách khoản bổ sung, phúc lợi khác:** Hàng năm người lao động được đi tham quan, du lịch, nghỉ mát, theo quy định của công ty (nếu có).

2. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Chấp hành lệnh điều hành của Ban Giám Đốc, nội quy kỷ luật của Công Ty.

Điều 5: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động.

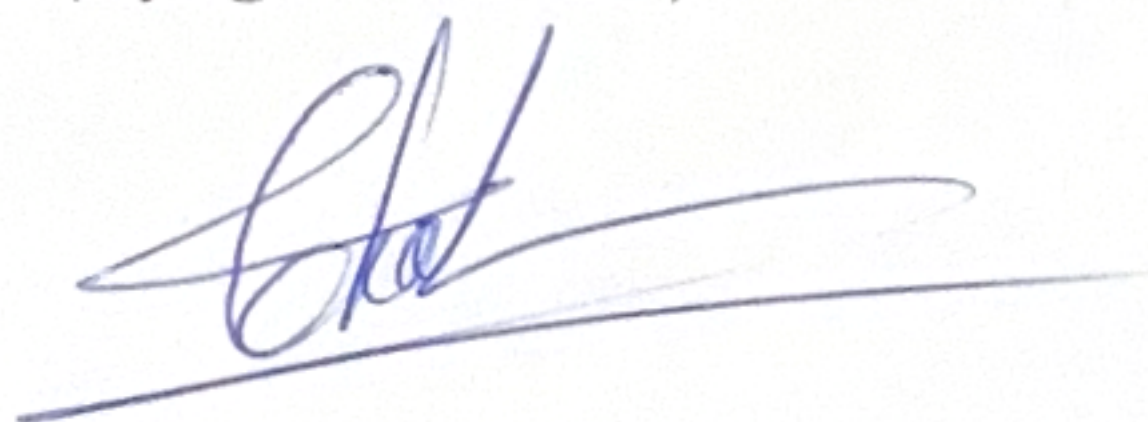
2. Quyền hạn:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bố trí, điều chuyển, tạm ngừng việc)
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật và nội quy lao động của doanh nghiệp.

Điều 6: Điều khoản thi hành

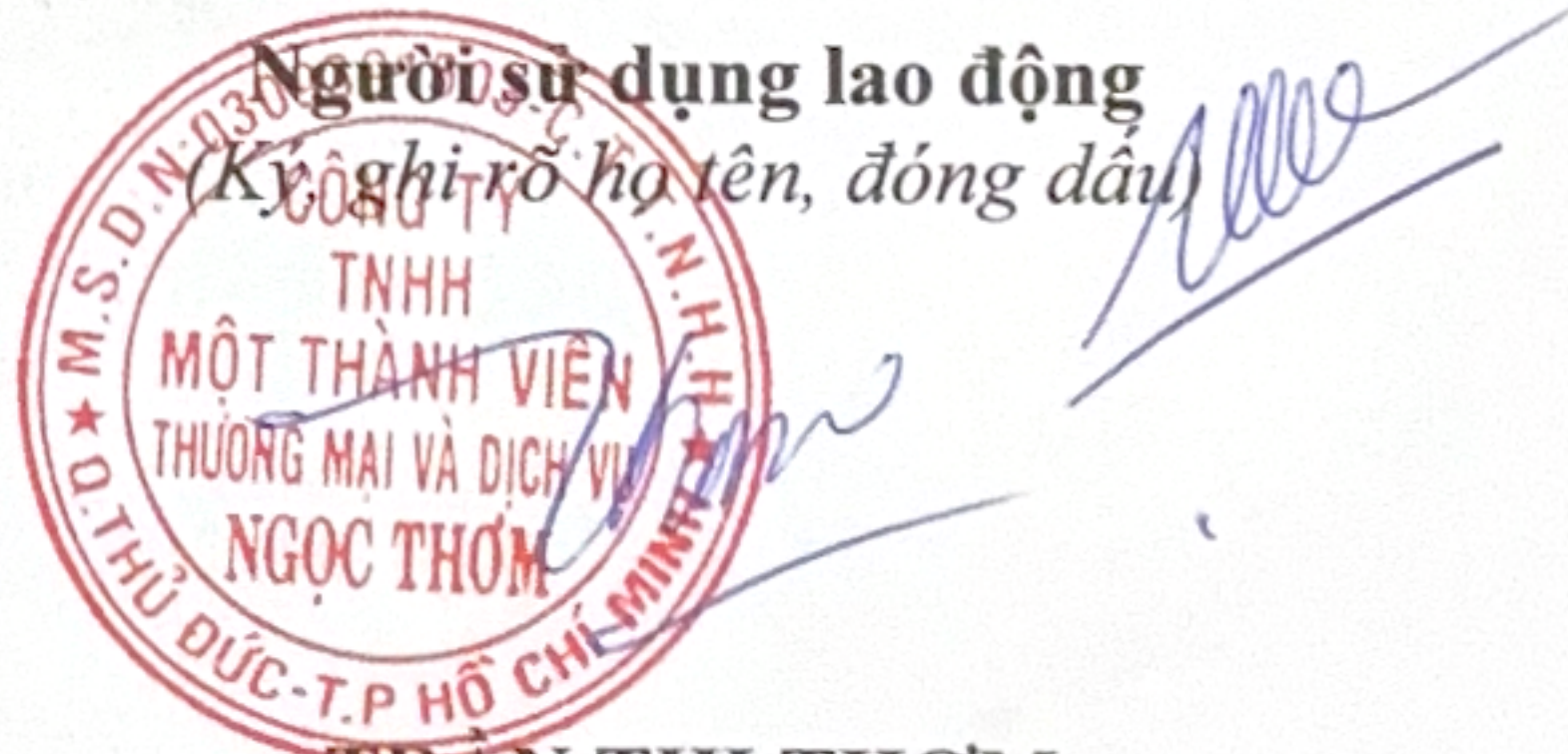
- Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng theo nội quy lao động công ty.
 - Hợp đồng lao động được làm thành 02 bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực từ ngày 05 tháng 07 năm 2022. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.
- Hợp đồng này làm tại trụ sở của Công ty, ngày 05 tháng 07 năm 2022.

Người lao động
(Ký, ghi rõ họ tên)



HOÀNG ĐỨC THANH

Người sử dụng lao động
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)



TRẦN THỊ THƠM

**CÔNG TY TNHH MTV TM VÀ DV
NGỌC THƠM**

Số: 2308/QĐTV/2022

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập - Tự Do - Hạnh Phúc**

TP. Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 08 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH THÔI VIỆC

CÔNG TY TNHH MTV TM VÀ DỊCH VỤ NGỌC THƠM

- Căn cứ Nghị định số 44/NĐ-CP ngày 9-5-2003 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số Điều của Bộ luật lao động về hợp đồng lao động, Thông tư số 21/2003/TT-BLĐTBXH ngày 22-9-2003 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội hướng dẫn thi hành một số Điều của Nghị định số 44/NĐ-CP ngày 9-5-2003.
- Căn cứ hợp đồng lao động số: HĐLĐ/2022/007 ký ngày 12/07/2022

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1:

Chấm dứt hợp đồng lao động số: HĐLĐ/2022/007 ký ngày 05/07/2022 giữa Ông Hoàng Đức Thanh và Công ty TNHH MTV Thương mại và Dịch vụ Ngọc Thơm từ ngày 23/08/2022

Điều 2:

Ông Hoàng Đức Thanh được hưởng các chế độ theo quy định luật lao động và các chế độ khác theo thỏa ước lao động của Công ty (nếu có)

Điều 3:

Ông Hoàng Đức Thanh và các bộ phận liên quan có trách nhiệm thi hành quyết định này

Nơi nhận

-Như điều 3

-Lưu VT

GIÁM ĐỐC
(Ký, đóng dấu, ghi họ tên)

ĐẶNG XUÂN NGỌC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN NGHỈ VIỆC

Kính gửi : Ban Giám đốc Công Ty TNHH MTV TM Và Dịch Vụ Ngọc Thơm

Tên tôi là: **Hoàng Đức Thanh**

Chức vụ: Nhân viên Giao hàng

Nay tôi làm đơn này, kính xin Ban giám đốc cho tôi được thôi việc kể từ ngày 23 tháng 08 năm 2022

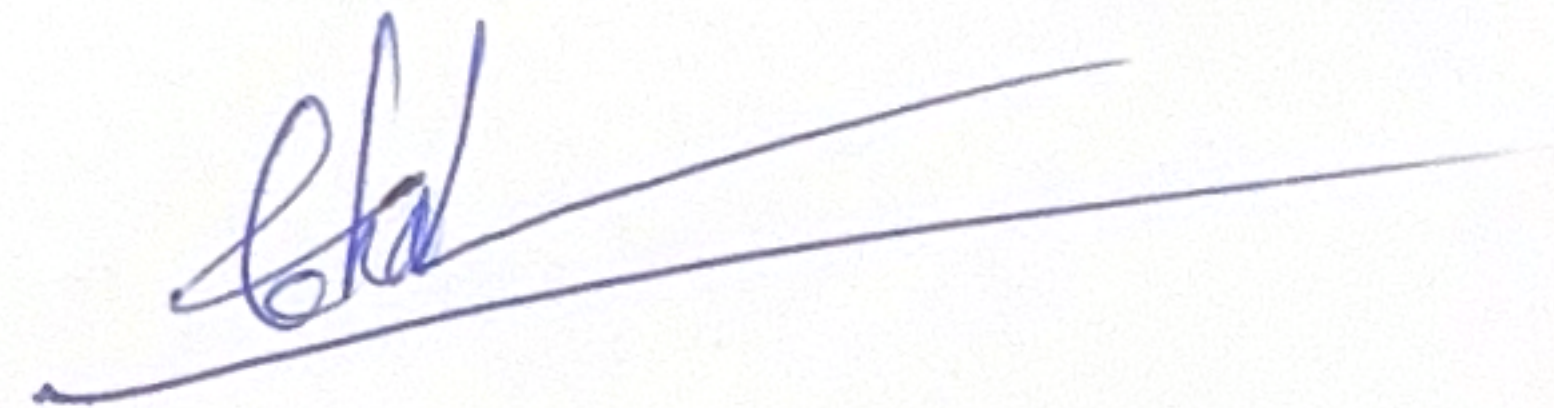
Lý do: Bận việc gia đình

Trong thời gian chờ sự chấp thuận của Ban Giám đốc Công ty, tôi sẽ tiếp tục làm việc nghiêm túc và tiến hành bàn giao công việc cũng như tài sản cho người quản lý.

Tôi xin chân thành cảm ơn !

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 08 năm 2022

Người làm đơn



Hoàng Đức Thanh