

CÔNG TY TNHH MTV TM VÀ DV
NGỌC THƠM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 0909/HĐLĐ/2020

HCM, ngày 09 tháng 09 năm 2020

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Chúng tôi, một bên là: **CÔNG TY TNHH MTV TM VÀ DV NGỌC THƠM**
Địa chỉ: 12/14/18 Đường 49 Khu Phố 7, P.Hiệp Bình Chánh, Q.Thủ Đức, TP.HCM
MST: 0309391503 Cấp ngày 25/09/2009
Điện thoại: 02862 906 631

Đại diện bởi:

Bà: **TRẦN THỊ THƠM**

Sinh ngày 23/05/1978

Số CMND: 024665964 Cấp ngày 11/04/2011 Tại C.A TP.HCM

Địa chỉ nơi cư trú: 12/14/18 Đường 49 Khu Phố 7, P.Hiệp Bình Chánh, Q.Thủ Đức, TP.HCM

Chức vụ: Chủ tịch công ty

Và một bên là Bà: **DƯƠNG THỊ PHƯƠNG MAI**

Sinh ngày: 28/07/1984 Giới tính: Nữ

Số CMND: 023535342 Cấp ngày: 29/04/2011 Tại Công An Tp Hồ Chí Minh.

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú: 205/8D Huỳnh Tấn Phát, P. Tân Thuận Đông, Quận 7, TP. HCM

Chỗ ở hiện nay: 2581/13/12B Ấp 3, đường Huỳnh Tấn Phát, P. Phú Xuân, Nhà Bè

Thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. Công việc và địa điểm làm việc:

1) Công việc:

- Chức vụ: Nhân viên Kinh Doanh

- Công việc phải làm: Chào bán thực phẩm do Công ty phân phối. Phấn đấu đạt doanh số và vượt doanh số hàng tháng dựa vào chỉ tiêu do công ty đưa ra. Mở rộng thị trường tiêu thụ sản phẩm trên phạm vi toàn quốc, giới thiệu, tư vấn thương hiệu sản phẩm đến khách hàng. Chịu trách nhiệm theo dõi doanh số. Thu hồi công nợ tiền hàng trên từng đơn hàng giao cho mỗi khách hàng (Khách hàng không thuộc hệ thống siêu thị). Ngoài ra phải thực hiện một số công việc khác theo yêu cầu của CTy.

2) Địa điểm làm việc của người lao động: Tại 207/25/10 Phạm Văn Hai, P.5, Q.Tân Bình, TP.HCM

3) Phương tiện đi lại làm việc: cá nhân tự túc.

Điều 2: Thời hạn của hợp đồng lao động:

- Loại hợp đồng lao động: 36 tháng

- Bắt đầu từ ngày 09 tháng 09 năm 2020 đến ngày 09 tháng 09 năm 2023

Điều 3: Thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi:

1) Thời giờ làm việc:

- Trong ngày: 8h/ngày – Sáng từ 7h30 đến 12h00, Chiều từ 13h00 đến 17h00

- Trong tuần: 6 ngày/tuần: từ thứ 2 đến thứ 7

2) Thời gian nghỉ:

- Nghỉ hằng năm, nghỉ lễ, tết, nghỉ việc riêng: Theo quy định của Luật lao động.

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

1. Quyền lợi:



- **Mức lương chính:** 6.270.000 đồng/tháng
- **Hoa hồng:** Tính theo bảng chỉ tiêu doanh số và chính sách quy định của Công Ty
- **Tiền thưởng lễ, tết:** Được hưởng theo quy chế lương thưởng chung của toàn công ty.
- **Hình thức trả lương:** theo tháng
- **Được trả lương vào ngày 05** của tháng sau.
- **Chế độ nâng lương:** 1 năm 1 lần căn cứ vào kết quả thực hiện công việc của người lao động.
- **Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp:** Được tham gia bảo hiểm theo quy định của Luật bảo hiểm về mức tham gia đóng và tỷ lệ đóng.
- **Các khoản bổ sung, phúc lợi khác:** Hàng năm người lao động được đi tham quan, du lịch, nghỉ mát, theo quy định của công ty (nếu có).

2. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Chấp hành lệnh điều hành của Ban Giám Đốc, nội quy kỷ luật của Công Ty và tuân thủ đúng quy định giao nhận hàng tại các hệ thống của khách hàng, An toàn giao thông chấp hành tốt luật giao thông đường bộ.

Điều 5: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động.

2. Quyền hạn:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bố trí, điều chuyển, tạm ngừng việc)
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật và nội quy lao động của doanh nghiệp.

Điều 6: Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng theo nội quy lao động và quy chế lương thưởng của công ty.
- Hợp đồng lao động được làm thành 02 bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản có hiệu lực từ ngày 09 tháng 09 năm 2020. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.

Hợp đồng này làm tại trụ sở của công ty, ngày 09 tháng 09 năm 2020.

Người lao động

(Ký tên)

Ghi rõ Họ và Tên

meul

Dương Thị Phương Mai

Người sử dụng lao động

(Ký tên, đóng dấu)

Ghi rõ Họ và Tên



TRẦN THỊ THƠM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN NGHỈ VIỆC

Kính gửi : BAN GIÁM ĐỐC CÔNG TY
TNHH MTV NGỌC THỎM

Tôi tên là: Dương Thị Phương Mai

Chức vụ: NV Kinh Doanh Bộ phận: Kinh Doanh

Nay tôi làm đơn này, kính xin Ban giám đốc cho tôi được thôi việc kể từ ngày 15
tháng 01 năm 2021

Lý do: Bận Việc gia đình

Tôi đã bàn giao công việc cho: Bảo Thạch Bộ phận: Kinh Doanh

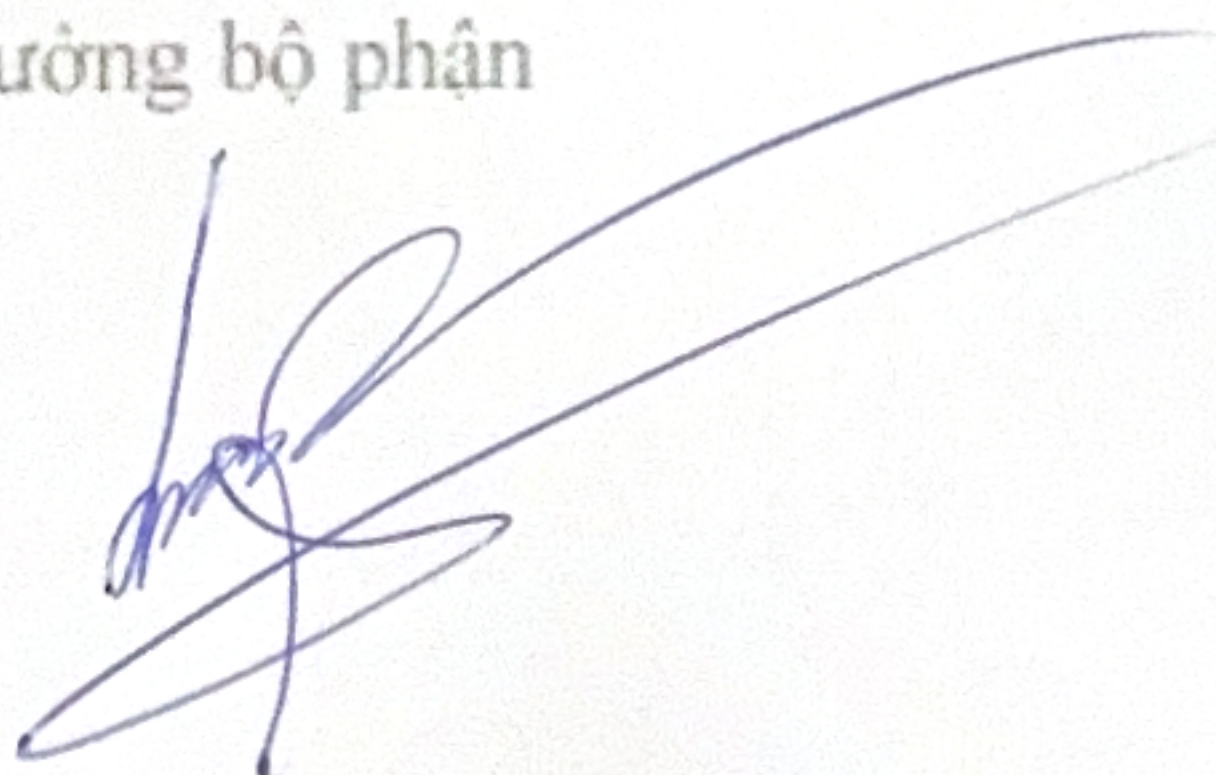
Các công việc được bàn giao:

- Tất cả danh sách khách hàng của Công ty
- Tất cả công việc cụ thể của khu vực tôi đảm nhận

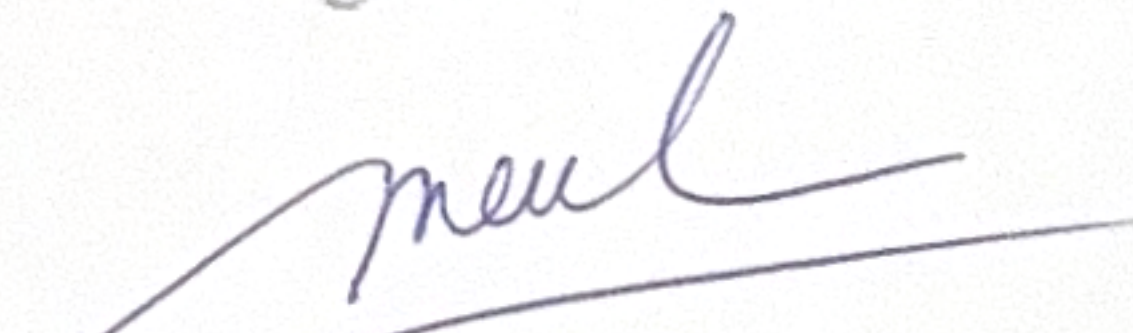
Tôi cam đoan đã bàn giao công việc lại cho bộ phận có liên quan trước khi nghỉ việc.

Rất mong Ban Giám đốc xem xét và chấp thuận cho tôi được phép thôi việc. Tôi xin chân thành cảm ơn.

Trưởng bộ phận



Người làm đơn



Dương Thị Phương Mai

**CÔNG TY TNHH MTV
TM VÀ DV NGỌC THƠM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 01/QĐTV/2022

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 02 năm 2022

**QUYẾT ĐỊNH CỦA BAN GIÁM ĐỐC
CÔNG TY TNHH MTV TM VÀ DV NGỌC THƠM**
(V/v cho thôi việc)

Căn Bộ luật lao động số 45/2019/QH14, ngày 20 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Hợp đồng lao động đã ký ngày 09 tháng 09 năm 2020 giữa Công Ty TNHH MTV TM Và DV Ngọc Thơm và Bà Dương Thị Phương Mai;

Xét Đơn xin nghỉ việc ngày 15 tháng 01 năm 2022 của Bà Dương Thị Phương Mai.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Nay cho Bà Dương Thị Phương Mai, Chức vụ: Nhân viên kinh doanh được nghỉ việc kể từ ngày 01 tháng 02 năm 2022

Điều 2: Bà Dương Thị Phương Mai có trách nhiệm bàn giao toàn bộ hồ sơ, tài liệu, tài sản, thanh quyết toán các khoản tạm ứng (nếu có) và được hưởng các chế độ theo quy định.

Điều 3: Các Bộ phận có liên quan của Công Ty TNHH MTV TM Và DV Ngọc Thơm và Bà Dương Thị Phương Mai chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3
- Lưu VT

GIÁM ĐỐC
CÔNG TY TNHH MTV TM VÀ DV
NGỌC THƠM



ĐẶNG XUÂN NGỌC